



แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2568



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

ที่ /2567

วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2567

เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ครั้งที่ 4/2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ แล้วมีมติ

- เห็นชอบกรอบยุทธศาสตร์ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ กลยุทธ์และตัวชี้วัด) ของสถานศึกษา
- เห็นชอบในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาและการแบ่งสัดส่วนการใช้งบประมาณอุดหนุนรายหัวดำเนินการ ดังนี้

2.1 ด้านบริหารงานวิชาการ	จำนวน	35 โครงการ	เป็นเงิน	661,916.40 บาท
2.2 ด้านบริหารงานบุคคล	จำนวน	5 โครงการ	เป็นเงิน	55,159.70 บาท
2.3 ด้านบริหารทั่วไป	จำนวน	12 โครงการ	เป็นเงิน	110,319.40 บาท
2.4 ด้านบริหารกิจการนักเรียน	จำนวน	10 โครงการ	เป็นเงิน	110,319.40 บาท
2.5 ด้านบริหารแผนงานและงบประมาณ	จำนวน	4 โครงการ	เป็นเงิน	55,159.70 บาท
2.6 สำรองจ่าย			เป็นเงิน	110,319.40 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น

1,103,194.00 บาท

(หนึ่งล้านหนึ่งแสนสามพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

- เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

- ทราบ
- พิจารณาลงนาม

ลงชื่อ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....

(นายสมชาย ไชยพันธุ์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

คำนำ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการ ขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ มุ่งเน้นให้การปฏิรูป การศึกษาบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เน้นหลักการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ตามความจำเป็นและ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยได้จัดทำโครงการเพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่านที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ เล่มนี้เป็นอย่างยิ่ง และหวังว่าเอกสารนี้จะเป็นประโยชน์ที่ช่วยให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นกรอบใน การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานชาติต่อไป

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

สารบัญ

รหัส		หน้า
	บันทึกข้อความเรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ก
	คำนำ	ข
	สารบัญ	ค
	ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์	
	ข้อมูลสถานศึกษา	1
	คณะกรรมการสถานศึกษา	4
	จำนวนนักเรียน	5
	จำนวนข้าราชการครู	6
	ส่วนที่ 2 กรอบแนวคิดและทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
	วิสัยทัศน์	7
	พันธกิจ	7
	เป้าประสงค์	7
	กลยุทธ์	8
	โครงสร้างการบริหารโรงเรียน	9
	มาตรฐานคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน	10
	ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
	การจัดสรรงบประมาณ	12
	โครงการจำแนกตามกลยุทธ์	14
	สรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	20
	โครงการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	
101	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	28
102	โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล	34
103	โครงการพัฒนาบุคลากร	39
104	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา	44
105	โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	49
106	โครงการพัฒนางานแนะแนวสู่การบริการรอบด้านเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	54

สารบัญ

รหัส		หน้า
107	โครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล TUNU E-Library สู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	59
108	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	66
109	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	71
110	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	76
111	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	81
112	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	88
113	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	93
114	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	98
115	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	103
116	โครงการส่งเสริมวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	108
117	โครงการปรับสภาพนักเรียน ม.1	113
118	โครงการห้องเรียนนำอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล + ICT	118
119	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อาเซียน	122
120	โครงการค่ายภาษาวัฒนธรรมจีน	126
121	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักนิติธรรมตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา	131
122	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	137
123	โครงการงานรับนักเรียน	142
124	โครงการพัฒนาศักยภาพวงโยธวาทิตสู่ความเป็นสากล	147
125	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	152
126	โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	157
127	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล	162
128	โครงการกีฬาคณะสีใน ร.ร."พระเกี้ยวน้อยเกมส์ ครั้งที่ 17"	168
129	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	173
130	โครงการการเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนปกติ)	179
131	โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี (I-Classroom) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	183
132	งานชุมนุมลูกเสือในเครือเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า	189

สารบัญ

รหัส		หน้า
โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล		
201	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	195
202	โครงการพัฒนาระบบงานข้อมูลสารสนเทศ	199
203	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพคณะกรรมการสถานศึกษา	204
204	โครงการพัฒนาขวัญและกำลังใจบุคลากร	210
205	โครงการงานประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษาสู่ชุมชน	215
โครงการกลุ่มบริหารทั่วไป		
301	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	220
302	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบสถานที่และพัฒนาบรรยากาศสิ่งแวดล้อม	224
303	โครงการบริการสาธารณสุขปึกในสถานศึกษา	229
304	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา	234
305	โครงการยานพาหนะเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา	239
306	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	244
307	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน	249
308	โครงการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล	254
309	โครงการงานเทคโนโลยีและงานไอทีสนับสนุน	259
310	โครงการงานชุมชนสัมพันธ์	264
311	โครงการพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน	268
312	โครงการพัฒนาศูนย์ฝึกทักษะและสมรรถนะด้านอาชีพฯ	272
โครงการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน		
401	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	277
402	โครงการเทิดทูนสถาบัน มุ่งประชาธิปไตยฯ	282
403	โครงการยุวชนประกันภัยและประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	292
404	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3 และ ม.6	298
405	โครงการพัฒนาและเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	303
406	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยปลอดยาเสพติดและอบายมุข	311
407	โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	317
408	โครงการป้องกันแก้ไขวินัยนักเรียน	322

สารบัญ

รหัส		หน้า
409	โครงการโรงเรียนสุจริต ป้องกันทุจริตปลูกจิตสำนึก (โตไปไม่โกง)	329
410	โครงการ TO BE NUMBER ONE	335
โครงการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ		
501	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณ	341
502	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	345
503	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาระบบควบคุมภายใน และการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส (ITA) ในโรงเรียน	350
504	โครงการพัฒนาคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	356
โครงการกลุ่มบริหารงานวิชาการ (ห้องเรียนพิเศษ)		
601	โครงการทิว TGAT และ TPAT สำหรับห้องเรียนพิเศษ	361
602	โครงการส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ	366
603	โครงการศึกษานอกสถานที่ห้องเรียนพิเศษ	372
ภาคผนวก		
	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการ "สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568"	377

ส่วนที่ 1

สภาพทั่วไปของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

ข้อมูลสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์
สังกัด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ที่ตั้งและขนาดพื้นที่ ตั้งอยู่เลขที่ 227 หมู่ 1 ตำบลผาจุก อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตต์ 53000
โทร (055) 479933 โทรสาร (055) 479933
มีเนื้อที่ ทั้งหมด 154 ไร่ 3 งาน 40 ตารางวา

ประวัติความเป็นมาโดยสังเขป

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าอุดรดิตต์ ชื่อเดิม โรงเรียนอุดรดิตต์วิทยา จัดตั้งขึ้นตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2522 ให้สร้างเป็นโรงเรียนประจำตำบล บนพื้นที่สาธารณประโยชน์ของนิคมฯ ลำน้ำน่านอุดรดิตต์ กรมประมงสงเคราะห์ ซึ่งแต่เดิมใช้เป็นที่เพื่อการเลี้ยงสัตว์ ของชาวบ้านตำบลผาจุก สภาตำบลและกรมประมงสงเคราะห์ ได้มอบที่ดินสร้างโรงเรียน ครั้งแรกจำนวน 133 ไร่ และได้จัดสรรเพิ่มเติมจนในปัจจุบันมีเนื้อที่ ทั้งหมด 154 ไร่ 3 งาน 40 ตารางวา โรงเรียนเปิดทำการเรียนการสอนครั้งแรก ได้อาศัยสถานที่ของโรงเรียนวัดวังยาง ในปีพ.ศ.2522 โดย นายปลาย สอดจันทร์ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนวัดวังยางได้มอบอาคาร 1 หลัง สำหรับจัดการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 กรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งครูใหญ่ให้มาดำรงตำแหน่งคนแรกของโรงเรียนคือ นายสมเด็จ โภชนจันทร์ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2551 คณะกรรมการบริหารโรงเรียน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาอุดรดิตต์ เขต 1 เห็นชอบให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนอุดรดิตต์วิทยาเป็น “โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าอุดรดิตต์” โรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า แห่งที่ 7 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (กรมสามัญศึกษาเดิม) กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ 227 หมู่ 1 ตำบลผาจุก อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตต์ 53000 โทร 0-5547-9454 โทรสาร 0-5547-9455

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าอุดรดิตต์ มีพันธกิจ ในการจัดตั้งองค์กรคือ จัดการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตร โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อการศึกษา เป็นสื่อในการจัดการเรียนรู้ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้หลากหลาย ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีมาตรฐาน ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และสนองความต้องการของผู้รับบริการ จัดบรรยากาศ และพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และอนุรักษ์ความเป็นไทย ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการแข่งขันความเป็นเลิศทางด้านวิชาการและงานอาชีพ มาตรฐานสากล

เอกลักษณ์ สถานศึกษาพอเพียง

อัตลักษณ์ มีจิตอาสา อยู่อย่างพอเพียง

คำนิยาม

รักสถาบัน มุ่งมั่น ทำงานเป็นทีม

ระดับการจัดการศึกษา

1. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ประกอบด้วย

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 5 ห้องเรียน
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 6 ห้องเรียน

2. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 3 ห้องเรียน
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 3 ห้องเรียน
- ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 ห้องเรียน

จัดเป็นห้องเรียนพิเศษ คือ

- | | | |
|------------------------|----------------------------|-------------------|
| 1. ห้องเรียนพิเศษ | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | จำนวน 1 ห้องเรียน |
| 2. ห้องเรียนพิเศษ | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | จำนวน 1 ห้องเรียน |
| 3. ห้องเรียนพิเศษ | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | จำนวน 1 ห้องเรียน |
| 4. ห้องเรียนพิเศษ | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | จำนวน 1 ห้องเรียน |
| 5. ห้องเรียนพิเศษ | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | จำนวน 1 ห้องเรียน |
| 6. ห้องเรียนพิเศษ | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | จำนวน 1 ห้องเรียน |
| 7. ห้องเรียนพิเศษ EIS | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | จำนวน - ห้องเรียน |
| 8. ห้องเรียนพิเศษ EIS | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 | จำนวน - ห้องเรียน |
| 9. ห้องเรียนพิเศษ EIS | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | จำนวน - ห้องเรียน |
| 10. ห้องเรียนพิเศษ EIS | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 | จำนวน - ห้องเรียน |
| 11. ห้องเรียนพิเศษ EIS | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 | จำนวน - ห้องเรียน |
| 12. ห้องเรียนพิเศษ EIS | ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 | จำนวน - ห้องเรียน |

อาณาเขตติดต่อ

- | | | |
|-------------|--------|---------------------------------------------|
| ทิศเหนือ | ติดกับ | ที่ดินสาธารณประโยชน์นิคมฯลำน้ำน่านอุตรดิตถ์ |
| ทิศใต้ | ติดกับ | ที่ดินสาธารณประโยชน์นิคมฯลำน้ำน่านอุตรดิตถ์ |
| ทิศตะวันออก | ติดกับ | ถนนสายศิลาอาสน์ – เขื่อนสิริกิติ์ |
| ทิศตะวันตก | ติดกับ | ที่ดินสาธารณประโยชน์นิคมฯลำน้ำน่านอุตรดิตถ์ |

การปกครอง

การปกครองในเขตอำเภอเมือง เป็นไปตามระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน แบ่งออกเป็น 16 ตำบล 126 หมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น 6 แห่ง และเทศบาล 2 แห่ง มีประชากรในพื้นที่บริการของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ 6 ตำบล คือ

1. ตำบลวังงาม
2. ตำบลผาจุก
3. ตำบลบ้านด่าน
4. ตำบลขุนฝาง
5. ตำบลวังดิน
6. ตำบลหาดจิว

การคมนาคมและการสื่อสาร

ทางรถยนต์สายอุตรดิตถ์ – เขื่อนสิริกิติ์ ผ่านหน้าโรงเรียนระหว่างกิโลเมตรที่ 15 – 16

แผนผังโรงเรียน



ข้อมูลอาคารเรียน – อาคารประกอบ

อาคารเรียน

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------|---------------|
| 1. อาคารเรียน 216 ค (อาคาร 1) | สร้างขึ้นปี พ.ศ. 2526 | จำนวน 16 ห้อง |
| 2. อาคารเรียน 216 ค (อาคาร 2) | สร้างขึ้นปี พ.ศ. 2529 | จำนวน 16 ห้อง |
| 3. อาคารเรียน 216 ค (อาคาร 3) | สร้างขึ้นปี พ.ศ. 2531 | จำนวน 16 ห้อง |

อาคารประกอบ

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------|--------------|
| 1. หอประชุม ขนาดเล็ก | สร้างขึ้นปี พ.ศ. 2524 | จำนวน 1 หลัง |
| 2. อาคารโรงฝึกงาน ช่างอุตสาหกรรม | สร้างขึ้นปี พ.ศ. 2524 | จำนวน 2 ห้อง |
| 3. อาคารโรงฝึกงาน คหกรรม | สร้างขึ้นปี พ.ศ. 2524 | จำนวน 2 ห้อง |
| 4. หอประชุมโรงอาหาร | สร้างขึ้นปี พ.ศ. 2554 | จำนวน 1 หลัง |

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์		
--------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมชาย ไชยพันธุ์	ประธานกรรมการ
2	พระครูโสภณสิทธิธรรม	ผู้แทนองค์กรศาสนา
3	นายพิชิต สังข์ทอง	ผู้แทนองค์กรศาสนา
4	ร้อยตรีทรง ร้อยตรีทรง	ผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นายปิยะ ปัญญา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นายธวัช ปาลีภัย	ผู้แทนผู้ประกอบการ
7	นายสมพงษ์ ธรรมลังกา	ผู้แทนศิษย์เก่า
8	นางคมคาย ชมภูน้อย	ผู้แทนครู
9	นายชะลอ เสนานารถ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
10	นางเพ็ญจันทร์ กิตติวัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นายสมชาย คำชู	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12	นายสุทิน พิภสดี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13	นางวันวิสาข์ พุ่มเทียน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14	นายสมชาย พุ่มศรีอินทร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
15	นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา	กรรมการและเลขานุการ

จำนวนนักเรียนจำแนกตามชั้น ปีการศึกษา 2567		
-------------------------------------------	--	--

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	4	58	73	131	33
ม.2	5	73	72	145	29
ม.3	6	69	86	155	26
รวม ม.ต้น	15	200	231	431	
ม.4	3	42	54	96	32
ม.5	3	44	47	91	30
ม.6	6	60	93	153	26
รวม ม.ปลาย	12	146	194	340	
รวมทั้งหมด	27	346	425	771	

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

จำนวนนักเรียนจำแนกตามชั้น ปีการศึกษา 2563 - 2567		
--------------------------------------------------	--	--

ระดับชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)					หมายเหตุ
	2563	2564	2565	2566	2567	
ม.1	182	122	162	149	131	
ม.2	171	161	119	161	145	
ม.3	206	183	157	121	155	
รวม ม.ต้น	559	466	438	431	431	
ม.4	100	131	182	104	96	
ม.5	116	117	129	164	91	
ม.6	133	118	117	122	153	
รวม ม.ปลาย	349	366	428	390	340	
รวมทั้งหมด	908	832	866	821	771	

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

	จำนวนบุคลากรโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์	
--	--------------------------------------------------------	--

รายการบุคลากร	จำนวน (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
ผู้บริหาร	2	1	3
ครูตาม จ.18	13	30	43
ครูไปช่วยราชการ	-	-	-
ครูมาช่วยราชการ	-	-	-
ครูอัตราจ้าง (งบอุดหนุน)	2	1	3
ครูอัตราจ้าง (งบครูชั้นวิฤติ)	-	2	2
พนักงานราชการ	-	-	-
พนักงานธุรการ (งบคืนครูให้นักเรียน)	-	-	-
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ (งบอุดหนุน)	-	-	-
ครูต่างชาติ	1	2	3
รวมครูปฏิบัติงานจริง	17	36	54
ลูกจ้างประจำ	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	5	1	6
รวมบุคลากรทางการศึกษา	22	37	59

ข้อมูล ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567

ส่วนที่ 2

กรอบแนวคิดและทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568

	ทิศทางและกลยุทธ์การพัฒนา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

วิสัยทัศน์

ชุมชนแห่งการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ ด้วยระบบคุณภาพ บนพื้นฐานความพอเพียง

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้มาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานวิทยฐานะ
3. ส่งเสริมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ และคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพด้วยระบบคุณภาพ OBECQA

เป้าประสงค์

1. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ มีการวัดและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบและหลากหลาย
2. ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและทักษะเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมและนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐานวิทยฐานะ
5. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมที่หลากหลายเน้นการปฏิบัติจริง (Active Learning) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน
6. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม มีการให้บริการทางการศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
7. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ยึดหลักธรรมาภิบาลและศาสตร์พระราชา โดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน
8. สถานศึกษาส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในให้เข้มแข็ง มีการกำกับติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

1. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความรู้ตามหลักสูตรมาตรฐานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ได้มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย
4. ขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
5. จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างคนดีของสังคมบนพื้นฐานความเป็นไทย ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
6. พัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

ส่วนที่ 3

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงสร้างบริหารงานโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า จุฬารัตน์

ผู้อำนวยการโรงเรียน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. งานเลขานุการ/สารบรรณกลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
3. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
 - งานจัดการเรียนการสอน
 - งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - งานกลุ่มสาระการเรียนรู้
 - งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
4. การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
 - การวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
 - งานทะเบียนนักเรียน
5. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีการศึกษา
7. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้
 - ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ศูนย์การเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
 - ศูนย์ ICT
 - ศูนย์การเรียนรู้ภาษาจีนศึกษา
 - ศูนย์การเรียนรู้ภาษาญี่ปุ่น
 - ศูนย์ไร้พรมแดน
 - ศูนย์ e-classroom (3D)
8. การนิเทศการศึกษา
9. การแนะแนวการศึกษา
 - งานแนะแนวการศึกษา
 - งานดูแลกองทุนการกุศลเพื่อการศึกษา, กองทุนการศึกษาและทุนพระราชทาน
 - งานส่งเสริมและประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
 - งานจัดการเรียนการสอน นักเรียนพิการเรียนร่วม
10. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น
12. งานห้องสมุดและการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. งานสำนักงานผู้อำนวยการ
2. งานสำนักงานกลุ่ม
 - งานสารบรรณกลุ่มบริหารงานบุคคล
 - งานรับ-ส่ง หนังสือราชการ
 - งานข้อมูลสารสนเทศ/งานสารสนเทศกลุ่ม/งานระเบียบปฏิบัติ
 - งานโครงการรถจักรยานยนต์/งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และงานคณะกรรมการบริหารโรงเรียน
3. งานปกครอง
4. งานวางแผนจัดรถกำลังและกำหนดตำแหน่ง
5. การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
6. วินัยและการรักษาวินัย
7. การตรวจจากราชการ
8. การเลื่อนขั้นเงินเดือน
9. การมาปฏิบัติราชการและการลา
10. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
11. การจัดทำทะเบียนประวัติ (กพ. 7)
12. การเสนอขอพระราชทานเครื่องอิสริยาภรณ์
13. การประเมินวิทยฐานะ
14. การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติ การส่งเสริมวินัยคุณธรรม จริยธรรม และการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

กลุ่มบริหารทั่วไป

1. งานสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป
2. งานประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. งานประชาสัมพันธ์
4. งานบริการสาธารณะ: สืบสวน ประเพณีวัฒนธรรม และสัมพันธ์ชุมชน
5. งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน
6. งานโภชนาการ
 - งานคุ้มครองผู้บริโภค
 - งานโรงอาหารและโภชนาการ
7. งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
8. งานใส่ตึกศูนย์ปรกรณ์
9. งานรับนักเรียน
10. งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
11. งานธนาคารโรงเรียน
12. งานยานพาหนะ
13. การจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
14. งานอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. งานสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
2. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
 - งานส่งเสริมประชาธิปไตย/งานสภานักเรียน
 - งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม/โรงเรียนวิถีพุทธ
3. งานระบอบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
4. งานหัวหน้าระดับชั้น
5. งานป้องกันแก้ไขปัญหาสารเสพติด
 - งานป้องกันและแก้ไขยาเสพติด
 - งานโรงฝึกจำลอง
 - งานกิจกรรม To Be Number One
6. งานรักษาความปลอดภัย
7. งานส่งเสริมความร่วมมือบ้าน โรงเรียน ชุมชน และเครือข่ายผู้ปกครอง
8. งานสวัสดิการนักเรียน (ประกันอุบัติเหตุ)
9. งานระเบียบวินัย
 - งานจิตอาสา
 - งานกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
 - งานมุขขบวนประกัน
 - งานถนนปลอดภัย

กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

1. งานเลขานุการ/สารบรรณกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ
3. งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา/แผนปฏิบัติการประจำปี
4. งานจัดตั้งและเสนอของงบประมาณ
5. งานพัสดุและทรัพย์สิน
 - เจ้าหน้าที่พัสดุ
 - งานจัดหาวัสดุ
 - งานทำหนังสือแบบรูปราชการหรือคุณลักษณะเฉพาะและจัดซื้อจัดจ้าง
 - งานควบคุม บำรุงรักษา และจำหน่ายพัสดุ
6. งานการเงินและบัญชี
 - งานการเงิน
 - งานบัญชี
 - งานจัดทำรายการทางการเงินและงบการเงิน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดต่อไปนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และ

แก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดาเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาคูครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

	การจัดสรรงบประมาณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

ประมาณการงบอุดหนุนรายหัว (จากจำนวนนักเรียน 10 พฤศจิกายน พ.ศ.2567)

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------|-------------|
| 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น | 431 คน (2,030 บาท/คน) | 874,930 บาท |
| 2) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย | 340 คน (2,204 บาท/คน) | 749,360 บาท |

ประมาณการงบอุดหนุนรายหัว (จากคาดการณ์จำนวนนักเรียน 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2567)

- | | | |
|----------------------------------|-----------------------|----------------------|
| 1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น | 431 คน (2,030 บาท/คน) | 874,930 บาท |
| 2) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย | 340 คน (2,204 บาท/คน) | 749,360 บาท |
| 3) รวมทั้งสิ้น | | 3,248,580 บาท |

การจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| จากงบอุดหนุนรายหัว ทั้งสิ้น | 3,248,580 บาท |
| 1) ค่าใช้จ่ายประจำ | 2,145,386 บาท |
| เหลือเงินจัดสรรงบประมาณ | 1,103,194 บาท |
| 2) งบสำรองจ่าย 10% | 110,319.40 บาท |
| 3) งบบริหารงานวิชาการ 60% | 661,916.40 บาท |
| 4) งบบริหารงานทั่วไป 10% | 110,319.40 บาท |
| 5) งบบริหารกิจการนักเรียน 10% | 110,319.40 บาท |
| 6) งบบริหารบุคคล 5% | 55,159.70 บาท |
| 7) งบบริหารแผนงานและงบประมาณ 5% | 55,159.70 บาท |

ตาราง แสดงค่าใช้จ่ายประจำ

ที่	รายการ	ประเภทเงิน					รวม
		อุดหนุน	บกศ.	ชมรม	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	ห้องเรียน พิเศษ	
1	ค่าไฟฟ้า	1,200,000	90,000				1,290,000.00
2	ค่าน้ำ	60,000					60,000.00
3	ค่าโทรศัพท์	12,000					12,000.00
	ค่าไปรษณีย์	10,200					10,200.00
4	ค่าอินเทอร์เน็ต	5,196			320,000		325,196.00
5	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ห้องธุรการ	30,000					30,000.00
6	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ห้องวิชาการ	30,000					30,000.00
7	ค่าจ้างครูอัตราจ้าง 3 คน	297,990					297,990.00
8	ค่าจ้างครูต่างชาติ/อัตรา จ้างต่างชาติ 3 คน		774,300				774,300.00
9	ค่าลูกจ้าง นักการ 5 คน		468,822				468,822.00
10	ค่าครุภัณฑ์และซ่อมบำรุง สาธารณูปโภค	200,000.00					200,000.00
11	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	300,000.00					300,000.00
12	ค้ำจ่าย						
	รวม	2,145,386.00	1,333,122.00		320,000.00		3,698,508.00

โครงการจำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความรู้ตามหลักสูตรมาตรฐานสากล
จำนวน 20 โครงการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล TUNU E-Library สู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	15,000
2	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	14,000
3	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	40,000
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	15,000
5	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	18,000
6	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	7,000
7	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	15,000
8	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	12,000
9	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000
10	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อาเซียน	5,000
11	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล	40,000
12	โครงการกีฬาคณะสีใน ร.ร."พระเกี้ยวน้อยเกมส์ ครั้งที่ 17"	40,000
13	โครงการเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ห้องเรียนปกติ)	200,000
14	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน	6,000
15	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3 และ ม.6	5,000
16	โครงการทิว TGAT และ TPAT สำหรับห้องเรียนพิเศษ	45,000
17	โครงการส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ	200,000
18	โครงการศึกษานอกสถานที่ห้องเรียนพิเศษ	375,000
19	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	100,000
20	โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	3,000

โครงการจำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ได้มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จำนวน 18 โครงการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล	100,000
2	โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	2,000
3	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	14,000
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	40,000
5	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	15,000
6	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	18,000
7	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	7,000
8	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	15,000
9	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	12,000
10	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000
11	โครงการส่งเสริมวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	10,000
12	โครงการปรับสภาพนักเรียน ม.1	3,000
13	โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	3,000
14	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อาเซียน	5,000
15	โครงการค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน	10,000
16	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล	40,000
17	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	100,000
18	โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	3,000

โครงการจำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่หลากหลาย

จำนวน 16 โครงการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการพัฒนาบุคลากร	150,000
2	โครงการพัฒนางานแนะแนวสู่การบริการรอบด้านเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	5,000
3	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	14,000
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	30,000
5	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	15,000
6	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	18,000
7	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	7,000
8	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	15,000
9	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	12,000
10	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000
11	โครงการส่งเสริมวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	10,000
12	โครงการห้องเรียนนำอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล	18,000
13	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อาเซียน	5,000
14	โครงการพัฒนาขวัญและกำลังใจบุคลากร	9,000
15	โครงการงานเทคโนโลยีและงานโสตทัศนูปกรณ์	5,000
16	โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	3,000

โครงการจำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้บริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
จำนวน 10 โครงการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา	5,000
2	โครงการพัฒนางานแนะแนวสู่การบริการรอบด้านเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	5,000
3	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	12,000
4	โครงการเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ห้องเรียนปกติ)	200,000
5	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่และพัฒนาระบบระบายน้ำสิ่งแวดล้อม	20,000
6	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน	6,000
7	โครงการงานรับนักเรียน	4,000
8	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3 และ ม.6	5,000
9	โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	25,000
10	โครงการศึกษานอกสถานที่ห้องเรียนพิเศษ	375,000

โครงการจำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างคนดีของสังคมบนพื้นฐานความเป็นไทย ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน 25 โครงการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	2,000
2	โครงการพัฒนางานแนะแนวสู่การบริการรอบด้านเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	5,000
3	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	15,000
4	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	12,000
5	โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร	3,000
6	โครงการห้องเรียนน่านอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล	18,000
7	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและหลักนิติธรรมตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา	10,000
8	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	173,555
9	โครงการเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ห้องเรียนปกติ)	200,000
10	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	1,000
11	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน	6,000
12	โครงการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล	10,000
13	โครงการเทิดทูนสถาบัน มุ่งประชาธิปไตย จิตอาสาพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ	16,000
14	โครงการยูวชนประกันภัยและประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3,000
15	โครงการพัฒนาและเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	15,000
16	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	9,000
17	โครงการเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบ	8,000
18	โครงการโรงเรียนสุจริตป้องกันทุจริตปลูกจิตสำนึก (โตไปไม่โกง)	4,000
25	โครงการศึกษานอกสถานที่ห้องเรียนพิเศษ	375,000

โครงการจำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมโดยใช้

สถานศึกษาเป็นฐาน

จำนวน 17 โครงการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ
1	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	22,000
2	โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล	100,000
3	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา	5,000
4	โครงการพัฒนาคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	2,000
5	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	2,000
6	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	30,000
7	โครงการพัฒนาระบบงานข้อมูลสารสนเทศ	1,000
8	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพคณะกรรมการสถานศึกษา	5,000
9	โครงการพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน	5,000
10	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	5,000
11	โครงการบริการสาธารณูปโภคในสถานศึกษา	17,000
12	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา	10,000
13	โครงการยานพาหนะเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา	30,000
14	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	15,000
15	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ	36,000
16	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	10,000
17	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาระบบควบคุมภายใน และการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส (ITA) ในโรงเรียน	2,000

สรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน			รวม	หมายเหตุ
			อุดหนุน	บกศ.	อื่นๆ		
101	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ครูจุฑามาศ	22,000			22,000	
102	โครงการพัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล	ครูจันจิรา ภรณ์และ ครูปิยะธิดา	100,000			100,000	
103	โครงการพัฒนาบุคลากร	ครูวิไลรักษ์	150,000			150,000	
104	โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา	ครูรัฐพล	5,000			5,000	
105	โครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ครูรมิตา	2,000			2,000	
106	โครงการพัฒนางานแนะแนวสู่การบริการรอบด้านเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	ครูกาญจนา	5,000			5,000	
107	โครงการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัล TUNU E-Library สู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	ครูเดชชาติ	15,000			15,000	
108	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ครูปิยะธิดา	14,000			14,000	
109	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ครูพรพิมล	40,000			40,000	
110	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูรัตนภรณ์	15,000			15,000	

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภท				หมายเหตุ
			เงิน	อุดหนุน	บกศ.	อื่นๆ	
111	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ครูณณัฐา	18,000			18,000	
112	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	ครูกันยกันต์	7,000			7,000	
113	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ครูณัฐวุฒิ	15,000			15,000	
114	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูวิทย์นิติ	12,000			12,000	
115	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ครูวชิราภรณ์	15,000			15,000	
116	โครงการส่งเสริมวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	ครูชญัญญาช	10,000			10,000	
117	โครงการปรับสภาพนักเรียน ม.1	ครูณณัฐา	3,000			3,000	
118	โครงการห้องเรียนนอากู การเรียนรู้ก้าวไกล + ICT	ครูปิยะธิดา และครูปวีณา	18,000			18,000	
119	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อาเซียน	ครูกันยกันต์	5,000			5,000	
120	โครงการค่ายภาษาวัฒนธรรมจีน	ครูจุฑามาศ	10,000			10,000	
121	โครงการพัฒนาการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักนิติธรรมตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา	ครูพรพิมล	10,000			10,000	
122	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ครูฉัตรชญา	100,000			100,000	
123	โครงการงานรับนักเรียน	ครูณณัฐา	4,000			4,000	

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภท				หมายเหตุ	
			เงิน	อุดหนุน	บกศ.	อื่นๆ		รวม
124	โครงการพัฒนาศักยภาพวงโยธวาทิต สู่ความเป็นสากล	ครูณัฐวุฒิ	10,000				10,000	
125	โครงการพัฒนาระบบบริหารงาน โรงเรียนมาตรฐานสากล	ครูวิไลรักษ์	2,000				2,000	
126	โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษา	ครูวันเพ็ญ	3,000				3,000	
127	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตาม มาตรฐานสากล	ครูวันเพ็ญ				40,000	40,000	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
128	โครงการกีฬาคณะสีใน ร.ร."พระแก้ว น้อยเกมส์ ครั้งที่ 16"	ครูพงษ์สิทธิ์				40,000	40,000	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
129	โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ครูกันยกานต์				100,000	100,000	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
130	โครงการการเรียนรู้รู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนปกติ)	ครูกันยกานต์				200,000	200,000	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
131	โครงการการพัฒนาและส่งเสริมการ จัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี (I- Classroom) ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1	ครูจันจิรา ภรณ์				3,000	3,000	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
132	งานชุมนุมลูกเสือในเครือเตรียม อุดมศึกษาน้อมเกล้า	ครูพงษ์สิทธิ์				100,000	100,000	งบกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
รวม			610,000			483,000	1,093,000	

สรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน				หมายเหตุ
			อุดหนุน	บกศ.	อื่นๆ	รวม	
201	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูปวีณา	30,000			30,000	
202	โครงการพัฒนาระบบงานข้อมูลสารสนเทศ	ครูปีทวรรณ	1,000			1,000	
203	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพคณะกรรมการสถานศึกษา	ครูวิไลรักษ์	5,000			5,000	
204	โครงการพัฒนาขวัญและกำลังใจบุคลากร	ครูวลัญช์รัตน์	9,000			9,000	
205	โครงการงานประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษาสู่ชุมชน	ครูปวีณา	5,000			5,000	
รวม			50,000			50,000	

สรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลุ่มบริหารทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน				หมายเหตุ
			อุดหนุน	บกศ.	อื่นๆ	รวม	
301	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	ครูวชิราภรณ์	5,000			5,000	
302	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบสถานที่และพัฒนابرยากาศสิ่งแวดล้อม	ครูณัฐพล	20,000			20,000	
303	โครงการบริการสาธารณสุขปโภคในสถานศึกษา	ครูเดชชาติ	17,000			17,000	
304	โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา	ครูเปล่งศรี	10,000			10,000	
305	โครงการยานพาหนะเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา	ครูธัญรดา	30,000			30,000	
306	โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	ครูเปล่งศรี	1,000			1,000	
307	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน	ครูธัญวลัย	6,000			6,000	
308	โครงการธนาคารโรงเรียนดิจิทัล	ครูกันยกานต์	10,000			10,000	
309	โครงการงานเทคโนโลยีและงานสื่อดิจิทัล	ครูกุลชาติ	5,000			5,000	
310	โครงการงานชุมชนสัมพันธ์	ครูวิทย์นิธิ	1,000			1,000	
311	โครงการพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน	ครูนริศรา	5,000			5,000	
312	โครงการพัฒนาศูนย์ฝึกทักษะและสมรรถนะด้านอาชีพฯ	ครูสรศักดิ์	-			-	
รวม			110,000			110,000	

สรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน				หมายเหตุ
			อุดหนุน	บคศ.	อื่นๆ	รวม	
401	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน	ครูศุภกฤต	15,000			15,000	
402	โครงการเทิดทูนสถาบัน มุ่ง ประชาธิปไตยฯ	ครูชนกพร	16,000			16,000	
403	โครงการเยาวชนประกันภัยและ ประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	ครูชนกพร	3,000			3,000	
404	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3 และ ม.6	ครูณัฐวุฒิ	5,000			5,000	
405	โครงการพัฒนาและเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	ครูมงคล	15,000			15,000	
406	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	ครูณัฐวุฒิ	9,000			9,000	
407	โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ครูประทุม	25,000			25,000	
408	โครงการป้องกันแก้ไขวินัยนักเรียน	ครูพงษ์สิทธิ์	8,000			8,000	
409	โครงการโรงเรียนสุจริต ป้องกัน ทุจริตปลูกจิตสำนึก (โตไปไม่โกง)	ครูศุภกฤต	4,000			4,000	
410	โครงการ TO BE NUMBER ONE	ครูประทุม	20,000			20,000	
รวม			120,000			120,000	

สรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน				หมายเหตุ
			อุดหนุน	บกศ.	อื่นๆ	รวม	
501	โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มแผนงาน และงบประมาณ	ครุคมคาย	36,000			36,000	
502	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี	ครูบัณฑิตดา	10,000			10,000	
503	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนา ระบบควบคุมภายใน และการประเมิน คุณธรรมความโปร่งใส (ITA) ใน โรงเรียน	ครูบุญญาณี	2,000			2,000	
504	โครงการพัฒนาคุณภาพระบบการ ประกันคุณภาพการศึกษา	ครูพรพิมล	2,000			2,000	
รวม			50,000			50,000	

สรุปการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ห้องเรียนพิเศษ)

ที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ประเภทเงิน				หมายเหตุ
			อุดหนุน	บคส.	อื่นๆ	รวม	
601	โครงการติว GAT และ PAT สำหรับห้องเรียนพิเศษ	ครูณัฐาและครูจันจิราภรณ์		45,000		45,000	
602	โครงการส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ	ครูวันเพ็ญ		200,000		200,000	
603	โครงการศึกษานอกสถานที่ห้องเรียนพิเศษ	ครูจิราภรณ์		375,000		375,000	
รวม				620,000		620,000	

โครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ พัฒนาสำนักวิชาการ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 101

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง
มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานวิชาการเป็นภาระงานที่ให้บริการ และอำนวยความสะดวกด้านวิชาการในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กระบวนการดำเนินงานด้านวิชาการเป็นการอำนวยความสะดวกในการทำงานด้านต่าง ๆ ของบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาวิธีคิด วิธีการทำงานที่สร้างสรรค์ มีขวัญและกำลังใจ ทำงานด้วยความสามารถเต็มกำลัง การให้บริการด้านวิชาการเป็นหนทางหนึ่งที่สนับสนุนให้งานจัดการศึกษาหรืองานด้านวิชาการของสถานศึกษาประสบความสำเร็จ จะส่งผลตรงต่อการจัดการเรียนรู้ของครูแต่ละระดับชั้น ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายหลักของสถานศึกษาบรรลุเป้าประสงค์ งานบริการวิชาการด้านวิชาการจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาระดับการให้บริการและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ แก่บุคลากรอย่างพร้อมเพรียงและเหมาะสม

โครงการพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ เป็นงานบริการที่มุ่งหวังให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความสะดวกสบายในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือภารกิจที่รับผิดชอบอย่างราบรื่นและเรียบร้อยมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ การดำเนินงานเป็นไปตามพันธกิจในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนา

โรงเรียนให้มีความพร้อมด้านสื่อและวัสดุอุปกรณ์ พัฒนางานและพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร โดยเน้นความเหมาะสมและการให้บริการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้กลุ่มบริหารงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการบริหารงาน
- 2.2 เพื่อให้กลุ่มบริหารงานวิชาการสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อนักเรียนและสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการมีความพร้อมในการให้บริการด้านเอกสารต่าง ๆ และมีวัสดุ อุปกรณ์ในการทำงานอย่างครบถ้วน ร้อยละ 90

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในการบริการและประสานงานรวดเร็ว ถูกต้อง ได้รับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 บุคลากรมีความพึงพอใจในการทำงาน
- 3.3.2 การทำงานในกลุ่มบริหารงานวิชาการทำงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 กลุ่มบริหารงานวิชาการมีความพร้อมในการให้บริการด้านเอกสารต่าง ๆ และมีวัสดุ อุปกรณ์ในการทำงานอย่างครบถ้วน ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 กลุ่มบริหารงานวิชาการสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพในการบริการและประสานงานรวดเร็ว ถูกต้อง ได้รับความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

4. พื้นที่ดำเนินการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมและวางแผนการดำเนินงาน - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
ขั้นดำเนินการ (D) - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ภายในสำนักงาน - ปรับปรุงสำนักงาน				←	→							
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ								←	→			
ขั้นติดตามประเมินผล (A) - สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ											←	→

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 22,000.00- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	22,000.00
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	22,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน				
กระดาษกาวย่นสีชมพู ARROW 2 นิ้ว 20 หลา จำนวน 10 หน่วยละ 40 บาท	400			
กระดาษกาวย่นสีฟ้า ARROW	400			

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
2 นิ้ว 18 หลา จำนวน 10 หน่วยละ 40 บาท				
คลิปหูพับเอลเฟ่น เบอร์ 108 จำนวน 150 หน่วยละ 5 บาท	750			
ลวดเสียกระดาษ No.1 เอลเฟ่น จำนวน 50 หน่วยละ 50 บาท	2,500			
ปากกาเขียนไวท์บอร์ด PILOT (น้ำเงิน, แดง, เขียว) จำนวน 120 หน่วย ละ 24 บาท	2,880			
หมึกเติมไวท์บอร์ด PILOT (น้ำเงิน) จำนวน 30 ขวดๆ ละ 84 บาท	2,520			
หมึกเครื่องพิมพ์ Canon smile 110 มล.(แดง, เหลือง,น้ำเงิน,ดำ) จำนวน 4 หน่วยละ 140 บาท	560			
หมึกเครื่องพิมพ์ Epson (แดง,เหลือง,น้ำเงิน,ดำ) จำนวน 4 หน่วยละ 120 บาท	480			
ลวดเย็บกระดาษ ตราช้าง เบอร์ 10 จำนวน 50 หน่วยละ 7	350			
ลวดเย็บกระดาษ ตราช้าง เบอร์ 3 จำนวน 50 หน่วยละ 14	700			
ที่เย็บกระดาษ ตราช้าง รุ่น NEON จำนวน 3 หน่วย ละ 60	180			
ที่เย็บกระดาษ ตราช้าง รุ่น DS-45N จำนวน 3 หน่วยละ 170	510			
เทปกาว 2 หน้าเยื่อ 24 มม. 20 หลา จำนวน 50 หน่วยละ 36	1,800			
เครื่องยิงกระดาษตราช้าง No. TS -13 H จำนวน 1 หน่วยละ 800	800			

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ปากกา dog -A Jell Zone จำนวน 12 หน่วยละ 20	240			
ปากกาลูกลื่น g- soft รุ่น Super grip 0.28 จำนวน 24 หน่วยละ 15	360			
กระดาษไนต์สะท้อนแสง ตราช้าง STICKO ขนาด 12x50 มม. จำนวน 10 หน่วยละ 40	400			
กาวแท่ง ตราช้าง 10 กรัม 10 กรัม จำนวน 10 หน่วยละ 17	170			
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงสำนักงานวิชาการ				
เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท Canon		4,926		
กาวลาเท็กซ์ TOA 16 ออนซ์ จำนวน 5 หน่วยละ 42 บาท		210		
โบริดติดเกียร์ดีบัตร์สีแดง จำนวน 30 หน่วยละ 10 บาท 300			300	
กรรไกรตราช้าง No. HEA0175 - ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 3 หน่วยละ 88			264	
ปืนกาวใหญ่ TW Mod.EC-501 จำนวน 1 หน่วยละ 300			300	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางจุฑามาศ สันติสถิตพงศ์

โทรศัพท์ 081-6518372

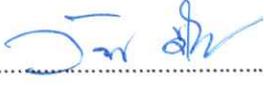
E-mail address jutamas.la@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ สันติสถิตพงศ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

โครงการ พัฒนางานทะเบียนและวัดผลประเมินผล

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 102

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 13 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 3 มุ่งงานทำ มีอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นสามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล

การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เต็มตามหลักสูตรงานวัดผลและประเมินผล โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ ตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดประสิทธิผลจึงได้จัดให้มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนของนักเรียนภาคเรียนละ 2 ครั้ง เพื่อพัฒนาพฤติกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อบรรลุตามเป้าหมาย และให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและหลักฐานทางการศึกษาที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การจัดการวัดผลประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้มีอุปกรณ์ในการสนับสนุนงานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียนอย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 มีวัสดุ อุปกรณ์ในการสนับสนุนงานวัดผลประเมินผลอย่างเพียงพอกับจำนวนนักเรียน และจำนวนห้องเรียน
- 3.1.2 มีเอกสารหลักฐานสำหรับงานวัดผลประเมินผล และงานทะเบียนเพียงพอ ครบถ้วน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 การสอบกลางภาคและปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 งานวัดผลประเมินผลมีวัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ
- 3.2.3 งานทะเบียนมีเอกสารหลักฐานงานทะเบียนครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 การวัดผลประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.3.2 งานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียนมีวัสดุอุปกรณ์ครบในการสอบ
- 3.3.3 งานวัดผลประเมินผลและงานทะเบียนมีการพัฒนาที่ดีขึ้น

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 มีวัสดุ อุปกรณ์ในการสนับสนุนงานวัดผลประเมินผลอย่างเพียงพอกับจำนวนนักเรียน และจำนวนห้องเรียน
- 3.4.2 มีเอกสารหลักฐานสำหรับงานวัดผลประเมินผล และงานทะเบียนเพียงพอ ครบถ้วน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 การสอบกลางภาคและปลายภาคเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4.4 งานวัดผลประเมินผลมีวัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ร้อยละ 90
- 3.4.5 งานทะเบียนมีเอกสารหลักฐานงานทะเบียนครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) - ขั้นประชุม วางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดปฏิทินกำหนดงาน												
ขั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานวัดผลสำหรับการสอบ ดังนี้ - การจัดสอบกลางภาคและปลายภาคเรียน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง รวม 4 ครั้ง - การจัดสอบตามนโยบายของสพฐ. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์งานทะเบียน - ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ : ปพ.1 - ใบประกาศนียบัตร : ปพ.2												
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - รวบรวมข้อมูลและจัดสอบ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนา งานวัดผลประเมินผล - รายงานผลการจัดสอบตามนโยบายสพฐ. - รายงานผู้สำเร็จการศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการ												
ขั้นติดตามประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน												

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	100,000
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	
รวมงบประมาณ	100,000

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานวัดผล ประเมินผล ค่าวัสดุ				
เชือกขาว-แดง ยาว 180 ม. ทรายดอกบัว (จำนวน 10 ม้วนๆละ 57 บาท=570)	570			
กรอบรูป (จำนวน 10 อันๆ ละ 110 บาท = 1,100)	1,100			
พลาสติกเคลือบบัตร A4 ORCA (จำนวน 2 กล่อง ๆ ละ 360 บาท =720)	720			
เชือกฟางใหญ่ไม่แน่นอน	700			
กระดาษโรเนียว (จำนวน 360 รีม หน่วยละ 105 บาท =37,800)		12,600	12,600	12,600
หมึกเครื่องโรเนียว = 27,000		13,500		13,500
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	3,090	26,100	12,600	26,100
กิจกรรมที่ 2 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียน ค่าวัสดุ				
แบบรายงานการจบ แบบพิมพ์ : ปพ.3 (ม.ต้น) (จำนวน 500แผ่นๆ ละ 2 บาท= 1,000)		1,000		
แบบรายงานการจบ แบบพิมพ์ : ปพ.3 (ม.ปลาย) (จำนวน 500 แผ่นๆ ละ 2 บาท= 1,000)		1,000		
ตรายาง (จำนวน 2 อันๆละ 400 บาท= 800)	800			
หมึกเครื่องพิมพ์ HP Laser MFP 135a (จำนวน 10 กล่องๆละ 2,390 บาท= 23,900)	9,560		7,170	7,170
แฟ้มซองผูกเชือก ขยายข้าง ขนาด F4 จำนวน 250 ซองx18 บาท= 4,500)	4,500			
ชุดกุญแจล้อคตุ้	910			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	15,770	2,000	7,170	7,170

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวจันจิราภรณ์ คำบุญเรือง

โทรศัพท์ 081-2097778

E-mail address junjirapornmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ชื่อ-สกุล นางสาวปิยะธิดา ทาเหล็ก

โทรศัพท์ 061-2712122

E-mail address Piyatidamathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจันจิราภรณ์ คำบุญเรือง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาบุคลากร

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 103

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง
มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลยุทธ์โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพในรูปแบบที่

หลากหลาย

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้นจะเน้นการจัดการเรียน
การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการ
จัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมา
ผสมผสานให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถ
ทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนใน
วิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด การพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกาย
และจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้
ความสามารถ ของบุคลากรในสถานศึกษานั้น จำเป็นจะต้องมีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและ
ภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอดสู่ผู้เรียน

ตลอดจนมีการสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมในภาระงานพิเศษและวิชาที่รับผิดชอบสอนและนำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน

2.2 เพื่อให้บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 คณะครูและบุคลากรทุกคน ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ จากการอบรม ภายใน/นอกสถานศึกษาโดยมีจำนวนชั่วโมงในการพัฒนาตนเองไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและสามารถนำมาขยายให้กับบุคลากรคนอื่นให้ได้รับความรู้ต่อ ซึ่งทำให้เกิดแนวทางในการพัฒนาความคิดที่สร้างสรรค์ต่อไป

3.2.2 บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถ

3.2.3 นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่จากบุคลากรที่มีคุณภาพ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะฝึกอบรมทั้งภายใน และภายนอก สถานศึกษาทุกคน

3.3.2 บุคลากรได้ออกไปศึกษาดูงานหาประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา

3.3.3 บุคลากรที่ได้ออกไปอบรมหรือศึกษาดูงานจากภายนอกสถานศึกษาสามารถนำมาขยายผลให้กับผู้อื่นต่อไปได้

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะฝึกอบรมทั้งภายใน และภายนอก สถานศึกษา ร้อยละ 100

3.4.2 บุคลากรได้ออกไปศึกษาดูงานหาประสบการณ์ภายนอกสถานศึกษา อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

3.4.3 บุคลากรที่ได้ออกไปอบรมหรือศึกษาดูงานจากภายนอกสถานศึกษาโดยมีจำนวนชั่วโมงในการพัฒนาตนเองไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง/ปีงบประมาณ

เชิงคุณภาพ

3.4.3 บุคลากรมีความพึงพอใจต่อการได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและสามารถนำมาขยายให้กับบุคลากรคนอื่นให้ได้รับความรู้ต่อ ซึ่งทำให้เกิดแนวทางในการพัฒนาความคิดที่สร้างสรรค์ต่อไป ระดับมาก

3.4.4 บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถ

3.4.5 นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่จากบุคลากรที่มีคุณภาพ

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1.ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษาสภาพปัจจุบัน/ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อผู้บริหาร	←→											
2.ขั้นดำเนินการ (D) - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อชี้แจงโครงการฯ - ดำเนินงานตามโครงการฯ โดยมีกิจกรรมที่พัฒนาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ 1. กิจกรรมการประชุมปฏิบัติการตามหัวข้อพัฒนางานภายในโรงเรียน 2. กิจกรรมการอบรม/สัมมนา ภายนอกสถานศึกษา				←→								

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
3. กิจกรรมการศึกษาดูงาน 4. กิจกรรมการไปราชการอื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย		←										→
3.ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงาน อำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด												
4.ชั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปผลการประเมินโครงการฯ - จัดทำรายงานโครงการประจำปี												↔

7. งบประมาณทั้งหมด 150,000.00- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	150,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	150,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรม กิจกรรมการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน การไปราชการ				
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าลงทะเบียน				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- ค่าที่พัก				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง				
- ค่าเหมารถ				
รวมค่าใช้จ่าย				150,000

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ค่าลงทะเบียน ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม

โทรศัพท์ 089 - 5688493

E-mail address wilairakmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 104

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง
มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานคุณภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการสร้างส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนจึงมีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจตรงกันภายในโรงเรียน

การจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ โดยคาดหวังว่าการประชาสัมพันธ์โดยใช้สื่อสารประชาสัมพันธ์และสื่อสิ่งพิมพ์ ป้าย โฆษณา จะเป็นการช่วยเผยแพร่ชื่อเสียง ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ต่อสังคมและผู้ ที่สนใจนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนให้กับผู้ปกครอง นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานภายนอก และชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 มีป้ายประชาสัมพันธ์ตามนโยบายต้นสังกัด และกิจกรรมในสถานศึกษาตามความเหมาะสม ตลอดปีงบประมาณ 2567 คิดเป็นร้อยละ 100

3.1.2 มีส่วนร่วมสนับสนุน กิจกรรมวันสำคัญ การพัฒนาการจัดการกิจกรรมเรียนรู้ ตลอดปีงบประมาณ 2567

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 ครู ผู้ปกครองนักเรียน บุคลากร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร จากการประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียน

3.2.2 มีส่วนร่วมสนับสนุน กิจกรรมวันสำคัญ การพัฒนาการจัดการกิจกรรมเรียนรู้ ตลอดปีงบประมาณ 2567

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 มีป้ายประชาสัมพันธ์ตามนโยบายต้นสังกัด และกิจกรรมในสถานศึกษาตามความเหมาะสม ตลอดปีงบประมาณ 2567

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 ครู ผู้ปกครองนักเรียน บุคลากร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร จากการประชาสัมพันธ์ของทางโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

3.4.3 มีป้ายไวเนล ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมตามนโยบายสพฐ. หรือตามต้นสังกัด สพม.

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดทำสื่อ ป้าย ประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	5,000			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	5,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

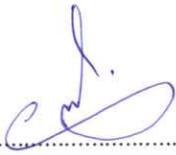
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายรัฐพล ปลิวศรีแก้ว

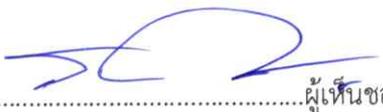
โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายรัฐพล ปลิวศรีแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 105

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง
มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 และผ่านเกณฑ์การประเมินป้ายพระราชทานในปี พ.ศ. 2554 และได้ลำดับเกียรติบัตรขั้นที่ 1 ในปี พ.ศ. 2556 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เยาวชน ประชาชนชาวไทยให้เข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของพันธุกรรมพืช ให้รู้จักหวงแหน รู้จักการนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อชุมชน

ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรพันธุกรรมพืชตามแนวพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยต้องการให้โรงเรียนเป็นที่รวบรวมพืชพรรณไม้ท้องถิ่นและรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่นของพืชพรรณเป็นที่เก็บพรรณไม้แห้ง พรรณไม้ออก พรรณไม้เฉพาะส่วนมีห้องสำหรับค้นคว้าและงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ ใช้ปัจจัยพืชเป็นปัจจัยหลักในการเรียนรู้และจัดแสดงนิทรรศการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก จึงจัดทำโครงการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนมีความรัก และเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากรธรรมชาติ
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา จัดแสดงนิทรรศการ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาและเผยแพร่สู่ภายนอก
- 2.3 เพื่อให้มีป้ายชื่อต้นไม้ QR code ที่ประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนและครูมีจิตสำนึก มีความรัก และเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร ร้อยละ 100
- 3.1.2 จัดทำป้ายชื่อต้นไม้ QR code จำนวน 75 ชนิด

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนและครูมีจิตสำนึก มีความรัก และเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร
- 3.2.2 มีป้ายชื่อต้นไม้ QR code เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนและครูเห็นความสำคัญเกิดความร่วมมือ ร่วมใจ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติจนเกิดประโยชน์ถึงชุมชน
- 3.3.2 โรงเรียนมีระบบข้อมูลพันธุ์กรรมพืชเป็นแหล่งข้อมูลพืชพรรณและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.3.3 เห็นคุณค่าและรู้ค่า ทำให้เกิดความรักในพืชพรรณไม้ ไม่คิดทำลายและมีแนวคิดที่จะอนุรักษ์สืบไป

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนและครูมีจิตสำนึก มีความรัก และเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร ร้อยละ 100
- 3.4.2 จัดทำป้ายชื่อต้นไม้ QR code จำนวน 75 ชนิด

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนและครูมีจิตสำนึก มีความรัก และเห็นคุณค่าของพืชพรรณและทรัพยากร
- 3.4.4 มีป้ายชื่อต้นไม้ QR code เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.
1.ขั้นเตรียมการ (P) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ปีการศึกษา 2568 และประชุมวางแผนการดำเนินการ		←→										
2.ขั้นดำเนินการ (D) - จัดกิจกรรมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ดังนี้ 1. กิจกรรมจัดทำป้ายชื่อต้นไม้ 2. กิจกรรมป้ายต้นไม้ QR Code				←→					←→			
3.ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - นำผลการดำเนินงานมาประชุมเพื่อร่วมกันหาวิธีปรับปรุงและพัฒนางาน										←→		
4.ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 2,000.00- บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	2,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดทำป้ายชื่อต้นไม้ และ กิจกรรมป้ายต้นไม้ QR Code				
ค่าวัสดุ				
กระดาษปกการ์ดขาว A4 210g 50 แผ่น		400		
พลาสติกเคลือบบัตร ตราช้าง A4 100 แผ่น		400		
กรรไกร KTV 5 นิ้ว		50		
คัตเตอร์เล็ก ตราม้า รุ่น H-110		60		
หมึกเติมเครื่องปริ้น EPSON 664 70 ml สีดำ		270		
ลวดเส้นเล็ก		150		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		1,330		
กิจกรรมที่ 2 สรุปลงและรายงาน งานสวนพฤกษศาสตร์				
ค่าวัสดุ				
- ค่าเช่าเล่มเอกสารสรุปลงและรายงาน				400
- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g				270
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2				670

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมมีราคาที่ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวมิตา สีหะวงษ์

โทรศัพท์ 093-5258027

E-mail address suchunsiinee.sri@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวมิตา สีหะวงษ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนางานแนะแนวสู่การบริการรอบด้านเพื่อการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 106

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาคุณภาพคนตลอดช่วงชีวิต

การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ

เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง

มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การแนะแนวเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพให้เจริญถึงที่สุดในปัจจุบันงานแนวมีความจำเป็นและมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการช่วยเหลือส่งเสริมพัฒนานักเรียนและเยาวชนในทุกรูปแบบเริ่มตั้งแต่การช่วยเหลือให้นักเรียนได้รู้จักตัวเองเข้าใจความถนัดความสามารถของตนเองรู้จักคิดรู้จักเลือกตัดสินใจรู้จักวางแผนเป้าหมายและวางแผนชีวิตเพื่อให้นักเรียนและเยาวชนสามารถตัดสินใจดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความหมายเป็นไปอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น งานแนะแนวเป็นกิจกรรมทางการศึกษาที่สำคัญซึ่งประกอบด้วยบริการทั้ง 5 อย่างได้แก่การบริการสำรวจและศึกษาเด็ก บริการสนเทศ บริการจัดวางตัวบุคคล บริการให้คำปรึกษา ทำแบบสำรวจกิจกรรมหลายกลวิธีและขบวนการต่างๆมากมาย ตลอดจนมีการติดตามผลเมื่อดำเนินกิจกรรมไปแล้ว ซึ่งต้องทุ่มเทความสามารถความรู้ความสนใจและมีการประสานงานทุกฝ่ายจึงสามารถบรรลุตามหลักการและจุดมุ่งหมายของการแนะแนวและสามารถพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างเต็มที่

โดยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง มีนักเรียนจำนวนมาก และนโยบายการจัดการศึกษามุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ ซึ่งงานแนะแนวได้จัดบริการสารสนเทศ ให้นักเรียนเข้ามาศึกษา

ค้นคว้าและรับคำปรึกษาเพื่อวางแผนการเรียน การพัฒนาบุคลิกภาพและ การปรับตัวในสังคม จึงจำเป็นต้องพัฒนาปรับปรุงสื่ออุปกรณ์ที่ให้บริการนักเรียนให้มีสภาพใช้งาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศภายในห้องแนะแนวให้เอื้อต่อ การเข้ามาใช้บริการแนะแนวแก่นักเรียนทุกระดับชั้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการแนะแนวให้ครบ 5 ด้าน
- 2.2 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องแนะแนวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความรู้ทั้งด้านการปรับตัวพัฒนาการทางร่างกาย สังคม อารมณ์และสติปัญญา
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักคิดรู้จักเลือกตัดสินใจ รู้จักวางแผน วางเป้าหมาย และวางแผนชีวิตเพื่อให้นักเรียนสามารถตัดสินใจดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้เกิดเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานและการเรียนการสอนกิจกรรมแนะแนวทั้งครูและนักเรียน
- 2.6 เพื่อสร้างนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC เป็นเยาวชนที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถ ในการดำรงชีวิต การให้คำปรึกษาและแนะแนวผู้อื่นได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 2.7 เพื่อให้นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC มีบทบาทในการแก้ปัญหาให้กับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดทำเอกสารโครงการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานกิจกรรมโครงการงานแนะแนว
- 3.1.2 จัดทำรายงานการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2 เล่ม

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 งานแนะแนว มีรอบและทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดบริการแนะแนวให้ครบ 5 ด้าน

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 งานแนะแนว มีรายละเอียดกิจกรรมโครงการเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้โรงเรียนจัดจัดบริการแนะแนวให้ครบ 5 ด้านอย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จตามเป้าประสงค์
- 3.3.2 มีการรายงานการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำหรับใช้เป็นข้อมูลวางแผนการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในงบประมาณถัดไป

กิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2. จัดกิจกรรมแนะแนวโครงการจูงมือน้องสู่วัฒนาวิทยาลัย 3.อบรมแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC					←→							
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม											←→	
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน												←→

7. งบประมาณทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อเครื่องใช้เพื่อพัฒนาสำนักงานและอุปกรณ์เพื่อบริการนักเรียน 5 งานหลัก งานบริการสำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล งานบริการสนเทศ งานบริการให้คำปรึกษา งานบริการจัดวางตัวบุคคล งานบริการติดตามผล		1,000		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแนะแนวโครงการจูงมือน้องสู่วัฒนาวิทยาลัย		1,000		

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 3 อบรมแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC		3,000		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม	-	5,000	-	-

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางกาญจนา จิตประसार

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางกาญจนา จิตประसार)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ พัฒนาห้องสมุดดิจิทัล TUNU E – Library สู่การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 107

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ

ทรัพยากรมนุษย์

การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา

กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กิจกรรมการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดยการพลิกโฉมด้วยระบบดิจิทัล

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง

เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และพัฒนา และนวัตกรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากห้องสมุดดิจิทัล TUNU E -Library โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ตั้งอยู่ อาคารราชพฤกษ์นั้น เป็นห้องสมุดมีชีวิต ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านภูมิทัศน์ทางกายภาพและ สิ่งแวดล้อม เป็นแบบอย่างของห้องสมุดที่ทันสมัย จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านอย่างหลากหลาย จนเป็นแหล่ง

เรียนรู้ที่ดี เป็นห้องสมุดมีชีวิตจนได้รับการยอมรับจากหน่วยงานสถานศึกษาอื่นมาศึกษาดูงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และห้องสมุดมีบริการที่ตอบสนองการเข้าสู่ยุค “ดิจิทัล 4.0” อย่างสมบูรณ์อันเป็นการเปลี่ยนแปลงที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมของประเทศไทย สามารถทำให้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับนโยบาย ซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างมาก

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ เป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพ การเรียนการสอนและการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถเพิ่มพูนทักษะ และระดับความคิด ให้ก้าวทันนวัตกรรม ในรูปแบบใหม่ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ปฏิบัติให้ใช้งานได้จริง โดยตระหนักถึงการให้บริการและเผยแพร่สารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ จัดการเรียนรู้ให้เข้ากับเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบันและก้าวทันเทคโนโลยีในอนาคต อีกทั้งปัจจุบันเทคโนโลยีและอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก ทั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องแท็บเล็ต และสมาร์ทโฟนต่าง ๆ ที่มีความทันสมัย มีราคาที่ถูกลง ที่สำคัญยิ่งด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 ที่สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Online นั้น ห้องสมุดดิจิทัล TUNU E -Library โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ จึงต้องมีการพัฒนารูปแบบการให้บริการให้เข้ากับเทคโนโลยีและสถานการณ์ในปัจจุบัน ด้วยการให้บริการข้อมูลสารสนเทศการเรียนรู้ และสื่อการเรียน การสอนผ่านแอปพลิเคชัน เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน สามารถเข้าใช้งาน เรียนรู้และค้นคว้าข้อมูลที่ต้องการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว บนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ผู้ใช้งานมีอยู่ได้จากทุกที่ ทุกเวลา ควบคู่ไปกับการพัฒนาบรรยากาศการบริการในทุกด้าน อย่างเหมาะสม การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านที่หลากหลาย ที่ส่งเสริมให้ทุกคนมีนิสัยรักการอ่าน การอ่าน การเรียนรู้เป็นพื้นฐานสำคัญในการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร เพื่อเกิดทักษะต่าง ๆ เกิดองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองให้มีการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สามารถคิดเป็น แก้ไขปัญหาได้ สื่อสารได้อย่างเข้าใจ ใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้องเหมาะสม และมีทักษะชีวิตที่ดี ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อ/จัดหา สื่อเทคโนโลยี หนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์(E -book)
- 2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การเรียนรู้ ให้กับครู นักเรียน และชุมชน ด้วยกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่านที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง
- 2.3 เพื่อพัฒนาบุคลากรใช้งานของอุปกรณ์สำนักงานให้ใช้ประโยชน์ได้ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ห้องสมุดมี สื่อเทคโนโลยี หนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book)
- 3.1.2 ห้องสมุดจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านที่หลากหลายให้กับครู นักเรียน และชุมชน
- 3.1.3 ห้องสมุดมีอุปกรณ์สำนักงานที่พร้อมใช้งานอันเป็นประโยชน์ได้ดี

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีสื่อเทคโนโลยี หนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ให้บริการอย่างทั่วถึง
- 3.2.2 ครู นักเรียน และชุมชน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน
- 3.2.3 อุปกรณ์สำนักงานของห้องสมุดมีความพร้อมใช้งานได้ดี

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ห้องสมุดได้ให้บริการ สื่อเทคโนโลยี หนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ให้บริการอย่างทั่วถึง ทันสมัย และเพียงพอ
- 3.3.2 ครู นักเรียน และชุมชน ได้รับการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านด้วยกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่หลากหลาย
- 3.3.3 อุปกรณ์สำนักงานของห้องสมุดมีความพร้อมใช้งานได้ดี ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกสบาย ในการเข้าใช้บริการ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ห้องสมุดมีสื่อเทคโนโลยี หนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) เฉลี่ยจำนวน 50 รายการ
- 3.4.2 ห้องสมุดจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านที่หลากหลายให้กับครู นักเรียน และชุมชน จำนวน 5 กิจกรรม
- 3.4.3 ห้องสมุดมีอุปกรณ์สำนักงานที่พร้อมใช้งานอันเป็นประโยชน์ได้ดี ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการโดยภาพรวม ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- 3.4.4 ห้องสมุดมีสื่อเทคโนโลยี หนังสือ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) เพียงพอต่อการให้บริการ
- 3.4.3 ห้องสมุดจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านที่หลากหลาย สนับสนุนส่งเสริมให้กับครู นักเรียน และชุมชน มีนิสัยรักการอ่านเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ได้เป็นอย่างดี
- 3.4.4 ห้องสมุดมีอุปกรณ์สำนักงานที่พร้อมใช้งานอันเป็นประโยชน์ได้ดีอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

ชุมชนของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2. จัดกิจกรรมการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่หลากหลาย ในห้องสมุด นอกห้องสมุดและชุมชน - บันทึกขออนุมัติและดำเนินการ				←					→			
3. จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร สำนักงานของห้องสมุด เพื่อให้ใช้งานได้ดีพร้อมบริการ - สำรวจอุปกรณ์สำนักงานที่ต้องการพัฒนา - บันทึกขออนุมัติและดำเนินการ				←					→			
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - นิเทศติดตามการดำเนินงานทุกกิจกรรม		←										→
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 1. สรุปประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ 2. ประเมินตามแบบประเมินโครงการแต่ละกิจกรรม 3. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการต่อฝ่ายบริหารต่อไป	←											→

7. งบประมาณทั้งหมด 15,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	15,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อจัดหาหนังสือ สื่อเทคโนโลยี และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) เข้าห้องสมุดเพื่อส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21				
ค่าวัสดุ				
- หนังสือ (จำนวน 20 รายการ x หน่วยละ...)		5,000		
- หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) (จำนวน 20 รายการ x หน่วยละ...)		5,000		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		10,000		
กิจกรรมที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน				
ค่าใช้จ่าย			500	
- ค่าจ้างเหมาทำป้ายไว้นิล/สติ๊กเกอร์			500	
ค่าวัสดุ			4,500	
กระดาษถ่ายเอกสาร 80 g 500 แผ่น Double A (จำนวน 5 รีม ริมละ 140 บาท)			700	
หมึกพิมพ์ EPSON T664 ดำ(จำนวน 2 ขวด ขวดละ 290 บาท)			580	
กระดาษโฟโต้ อิงค์เจ็ทกรอส 150 g 100 แผ่น			420	
ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 22x48 นิ้ว คละสี			600	
สีไม้ยาว 36 สี Colleen			394	
ริบบิ้นขนาด 1 ซม. แดง/ทอง/ชมพู/ฟ้า			100	
กาวลาเท็กซ์			330	
กระดาษสีสองหน้าคละสี			420	

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
สติ๊กเกอร์ใส่แผ่นใหญ่			650	
กระดาษปกสีขาว 150 g 100 แผ่น			306	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2			5,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การดำเนินงานตามนโยบายของสถานศึกษาที่เข้ามาโดยที่เราไม่สามารถกำหนดปฏิทินได้ชัดเจน
จึงอาจทำให้การดำเนินกิจกรรมมีการคลาดเคลื่อนไม่เป็นไปตามไตรมาส

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

พยายามดำเนินงานให้ตามกำหนดปฏิทิน การปฏิบัติงานห้องสมุดโรงเรียน ให้ตรงตามไตรมาส
เพื่อความสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

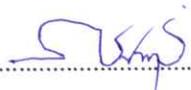
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายเดชชาติ แสนประเสริฐ

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเดชชาติ แสนประเสริฐ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 108

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ มุ่งพัฒนาความสามารถหลายด้านอันได้แก่ ความสามารถในการสำรวจ การตั้งข้อคาดเดา การให้เหตุผล การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการเชื่อมโยงความรู้ ความสามารถดังกล่าว มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับบุคคลในสังคมทั้งปัจจุบันและอนาคต

การพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์จะช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอน ช่วยฝึกฝนและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้เป็นอย่างดียิ่งอีกทั้งยังฝึกการอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงได้เสนอโครงการพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์สำหรับนักเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนคณิตศาสตร์

2.2 เพื่อพัฒนาความสามารถทางคณิตศาสตร์ของนักเรียนในด้านการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้การสื่อสารความรู้ความคิดทางคณิตศาสตร์และการเชื่อมโยงความรู้

2.3 เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

2.4 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์ให้มีความพร้อมและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 นักเรียนเข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์ จำนวน 200 คน ร้อยละ 100

3.1.2 มีห้องศูนย์คณิตศาสตร์อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน จำนวน 2 ห้อง

3.1.3 นักเรียนได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทักษะทางวิชาการภายในและภายนอก
สถานศึกษา ร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์ ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้งานห้องศูนย์คณิตศาสตร์ ในระดับดีมาก ร้อยละ 80

3.2.3 นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถ ความถนัด และความสนใจ ในระดับดี ร้อยละ 75

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์

3.3.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

3.3.3 ห้องศูนย์คณิตศาสตร์มีความพร้อมและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

3.3.4 นักเรียนได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทักษะทางวิชาการภายในและภายนอก

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์ ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

3.4.2 มีห้องศูนย์คณิตศาสตร์อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน จำนวน 2 ห้อง

3.4.3 นักเรียนได้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทักษะทางวิชาการภายในและภายนอก
สถานศึกษา ร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

เชิงคุณภาพ

3.4.4 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์ ในระดับดีมาก

3.4.5 นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้งานห้องศูนย์คณิตศาสตร์ ในระดับดีมาก

3.4.6 นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถ ความถนัด และความสนใจ ในระดับดี **วิธีการ/**

เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วน

เกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมครูวางแผนการดำเนินกิจกรรม 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม - กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ - ปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์ - กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ ภายในและภายนอกสถานศึกษา			←→									
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรมทุกรายการ			←→									
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ										←→		

7. งบประมาณทั้งหมด 14,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	14,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	14,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์				
- ค่าอุปกรณ์ 3 ฐาน ฐานละ 2,000 บาท	-	-	-	6,000
- ค่าวิทยากร 3 คน คนละ 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	-	-	-	5,400
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	11,400			
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการภายในและ ภายนอกสถานศึกษา	-	1,300	-	1,300
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	2,600			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวปิยะธิดา ทาเหล็ก

โทรศัพท์ 061-2712122

E-mail address Piyatidamathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยะธิดา ทาเหล็ก)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ **รหัสโครงการ 109**
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์
แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต
นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติ O-Net, NT, ระดับเขตพื้นที่ ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในภาพรวม ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ คือ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนค่อนข้างต่ำเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียน และนอกจากนั้นในการพัฒนาด้านต่าง ๆ อันได้แก่ การพัฒนาทางด้านจิตใจ ร่างกาย สังคม สติปัญญา และให้ก้าวทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ปรับเปลี่ยนกระบวนการทศน์ เป็นการพัฒนาการศึกษาของชาติตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโดยตรงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนน O-net เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- 2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 9 ห้องเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ได้เรียนรู้กิจกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และปฏิบัติกิจกรรมผ่านสัปดาห์วิทยาศาสตร์
- 3.1.2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.1.3 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.2.2 ครูมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.2.3 นักเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 โรงเรียน ครู และนักเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.3.2 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ได้เรียนรู้กิจกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และปฏิบัติกิจกรรมผ่านสัปดาห์วิทยาศาสตร์
- 3.3.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานสำหรับนักเรียน

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ได้เรียนรู้กิจกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และปฏิบัติกิจกรรมผ่านสัปดาห์วิทยาศาสตร์ จำนวน 855 คน ร้อยละ 100
- 3.4.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและจำนวนนักเรียนที่ได้คะแนน O-net เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- 3.4.3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 9 ห้องเรียน
- 3.4.4 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เชิงคุณภาพ

3.4.5 จำนวนนักเรียนที่ได้คะแนน O-net เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

3.4.6 มีสื่อ/แหล่งเรียนรู้/ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกห้องเรียนสามารถใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ครบร้อยละ 100

3.4.7 นักเรียนมีผลงานได้รับรางวัล ร้อยละ 80 ของจำนวนรายการทั้งหมดที่เข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน ประชุมบุคลากร	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) - พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ - กิจกรรมส่งนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ - กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			←								→	
3. ขั้นนิเทศและประเมินผล (C) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย			←								→	
4. ขั้นติดตามประเมินผล (A) สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ											←→	

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 40,000.00- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	40,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	40,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5,000	2,500	2,500	5,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	15,000			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	-	-	-	5,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	5,000			
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ	2,500	-	2,500	5,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	10,000			
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	10,000	-	-
- วิทยากร	-	2,400	-	-
- วัสดุอุปกรณ์	-	7,600	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4	10,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวพรพิมล บุรณศิริ

โทรศัพท์ 084-9142289

E-mail address ponpimolscidept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรพิมล บุรณศิริ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 110

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามคุณภาพพระระดับสากล บนพื้นฐานความเป็นไทยอย่างมีประสิทธิภาพ ตามความเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบัน ซึ่งต้องสอดคล้องกับทิศทางการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนโดยวิธีการอ่าน เขียน พูดและการคิดผ่านกระบวนการ ทางภาษา ดังนั้นภาษาไทยจึงมีความสำคัญที่ต้องฝึกฝนเพื่อพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่าน เขียน พูดและการคิด สำหรับใช้ในการแสวงหาความรู้และสื่อสารได้อย่างถูกต้อง

ทั้งนี้ภาษาไทยยังมีความงดงามทางภาษาและเป็นเอกลักษณ์สำคัญของชาติไทยที่ควรแก่การอนุรักษ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงกำหนดโครงการพัฒนาการเรียนการสอนขึ้น เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ ดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 70

2.2. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

2.3. เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การพูด และการคิด ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เรียนรู้กิจกรรมภาษาไทย และปฏิบัติกิจกรรมผ่านกิจกรรมวันสุนทรภู่ บูรณาการวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 3.1.2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการภาษาไทย
- 3.1.3 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทางภาษาไทย

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย
- 3.2.2 ครูมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย
- 3.2.3 นักเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 โรงเรียน ครู และนักเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย
- 3.3.2 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เรียนรู้กิจกรรมภาษาไทย และปฏิบัติกิจกรรมผ่านกิจกรรมวันสุนทรภู่ บูรณาการวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 3.3.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการภาษาไทย ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานสำหรับนักเรียน

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เรียนรู้กิจกรรมภาษาไทย และปฏิบัติกิจกรรมผ่านกิจกรรมวันสุนทรภู่ บูรณาการวันภาษาไทยแห่งชาติ จำนวน 855 คน ร้อยละ 100
- 3.4.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 70
- 3.4.3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้/สื่อ/ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- 3.4.4 นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย

เชิงคุณภาพ

- 3.4.5 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเพิ่มขึ้น ร้อยละ 70
- 3.4.6 มีสื่อ/แหล่งเรียนรู้/ห้องปฏิบัติการภาษาไทยทุกห้องเรียนสามารถใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ครบ ร้อยละ 100
- 3.4.7 นักเรียนมีผลงานที่ได้รับรางวัลร้อยละ 80 ของจำนวนรายการทั้งหมดที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านภาษาไทย

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) กำหนดปฏิทินการดำเนินงานประชุมบุคลากร	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) - พัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่ บูรณาการวันภาษาไทย - กิจกรรมส่งนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ		←→										
3. ขั้นนิเทศและประเมินผล (C) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย		←→										
4. ขั้นติดตามประเมินผล (A) สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ											←→	

7. งบประมาณประมาณ ทั้งหมด 15,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	15,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	3,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	3,000			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันสุนทรภู่ บูรณาการวันภาษาไทย	-	10,000	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	10,000			
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ	1,000	-	1,000	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	2,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางรัตนาภรณ์ อินคำ

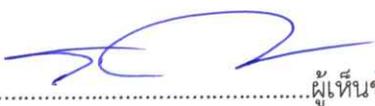
โทรศัพท์ 090-4589579

E-mail address rattanaporn@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางรัตนาภรณ์ อินคำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 111

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการ
เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่
จำเป็นตามหลักสูตรที่มีตัวบ่งชี้ให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ ผลการ
ประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ มีผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียน
เป็นไปตามเกณฑ์ และมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์การเรียนรู้ภาษาให้มีศักยภาพเน้นผู้เรียน
ต้องมีความรู้ความสามารถพื้นฐานด้านภาษาครบทั้ง 4 ทักษะคือ ทักษะการฟัง ทักษะการพูด ทักษะการอ่าน
และทักษะการเขียน เพื่อให้สามารถใช้ภาษาได้ถูกต้องมีความมั่นใจ และกล้าคิดกล้าแสดงออกในการใช้ภาษา
เพื่อการสื่อสาร

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ตระหนักถึง
ความสำคัญของการใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร และเป็นเครื่องมือในการศึกษาค้นคว้า โรงเรียนมีความ
ปรารถนาที่จะให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถด้านภาษาที่ดี จึงจำเป็นที่จะต้องมีการส่งเสริมพัฒนานักเรียน

อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการเรียนภาษาอย่างมีประสิทธิภาพ รักและสนใจในภาษาต่างประเทศ มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนด้วยการจัดโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงออกด้านความรู้ ความสามารถ และด้านทักษะภาษาต่างประเทศ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนกล้าแสดงออก และมีประสบการณ์ในการสื่อสาร โดยใช้ภาษาต่างประเทศและเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 2.4 เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเอง และพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 3.1.2 นักเรียนมีความสนใจ และกระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรมภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 90

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 1. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น ระดับดี
- 3.2.2 นักเรียนกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ ระดับดี
- 3.2.3 ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับดี

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 3.3.2 นักเรียนกล้าแสดงออก และมีประสบการณ์ในการสื่อสาร โดยใช้ภาษาต่างประเทศและเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 3.3.3 ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเอง และพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 3.4.2 นักเรียนมีความสนใจ และกระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรมภาษาต่างประเทศ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.5 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารมากขึ้น ระดับดี

3.4.6 นักเรียนกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ ระดับดี

3.4.7 ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับ

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) กำหนดปฏิทินการดำเนินงาน ประชุมบุคลากร	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) - จัดกิจกรรมคริสต์มาส - จัดกิจกรรมวัฒนธรรมภาษาต่างประเทศ (กิจกรรมวันตรุษจีน) - จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะด้านภาษาทั้ง ภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา		←→										
3. ขั้นนิเทศและประเมินผล (C) ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามภาระงาน ที่ได้รับมอบหมาย		←→										
4. ขั้นติดตามประเมินผล (A) สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ											←→	

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 18,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	18,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	18,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมคริสต์มาส				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไวนิล 1 ป้าย	200.-			
สีไม้ยาว 24 สี colleen (จำนวน 18 กล่อง ๆ ละ 140 บาท)	2,520.-			
ฟิวเจอร์บอร์ด 3 มม. ขนาด 65×61 ซม. (จำนวน 32 แผ่น ๆ ละ 20 บาท)	640.-			
กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ ขนาด 56×76 ซม. (จำนวน 50 แผ่น ๆ ละ 18 บาท)	900.-			
สื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้วันคริสต์มาส (จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 1,000 บาท)	1,000.-			
แฟ้มห่วงขนาด 2 นิ้ว ตราช้าง รุ่น 115 F (จำนวน 64 แฟ้ม ๆ ละ 70 บาท)	4,480.-			
กาวลาเท็กซ์ TOA 32 ออนซ์ (จำนวน 1 ขวด ๆ ละ 66บาท)	66.-			
กระดาษปกการ์ดขาว A4 210g 50 แผ่น (จำนวน 2 ห่อ ๆ ละ 90 บาท)	180.-			

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
เทปใส ARROW ¾ นิ้ว 45 หลา แกนใหญ่ (จำนวน 1 ม้วน ๆ ละ 14 บาท)	14.-			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	10,000			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวัฒนธรรมภาษาต่างประเทศ (กิจกรรมวันตรุษจีน) ค่าวัสดุ				
สื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน (จำนวน 2 ชุด ๆ ละ 500 บาท)		1,000.-		
ป้ายไว้นิล (จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 1,000 บาท)		1,000.-		
วัสดุอุปกรณ์การแสดงกิจกรรม		500.-		
โฟม 1.5 นิ้ว ขนาด 2x4 ฟุต (จำนวน 10 แผ่น ๆ ละ 87 บาท)		870.-		
สื่โปสเตอร์ TOTO 60 มล. (จำนวน 5 ชุด ๆ ละ 48 บาท)		240.-		
ฟูกั้นแบนส่งอำมะยุระ เบอร์ 24 (จำนวน 2 ด้าม ๆ ละ 135 บาท)		270.-		
โคมจีน (จำนวน 20 อัน 30 บาท)		600.-		
กระดาษมันปู (จำนวน 25 แผ่น ๆ ละ 4 บาท)		100.-		
กระดาษโปสเตอร์บางสี 2 หน้า (จำนวน 22 แผ่น ๆ ละ 7 บาท)		154.-		
กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์ A4 (จำนวน 25 แผ่น ๆ ละ 4 บาท)		110.-		
กรรไกร KTV 5 นิ้ว (จำนวน 6 อัน ๆ ละ 22 บาท)		132.-		
กาวลาเท็กซ์ TOA 32 ออนซ์ (จำนวน 3 ชุด ๆ ละ 66 บาท)		198.-		

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ละ 66 บาท)				
คัตเตอร์ใหญ่ AAA พร้อมใบ (จำนวน 10 ชุด ๆ ละ 40 บาท)		400.-		
ไหมถักเชือกจีน (จำนวน 4 ม้วนๆ ละ 240 บาท)		960.-		
ฟิวเจอร์บอร์ด 3 มม. ขนาด 65×49 ซม. (จำนวน 6 แผ่นๆ ละ 15 บาท)		90.-		
เชือกขาว - แดง ยาว 180 ม. ตราดอกบัว (จำนวน 5 ม้วนๆ ละ 57 บาท)		285.-		
ปืนยิงกาว ตรา SKU-12645 (จำนวน 1 อัน ๆ ละ 143 บาท)		143.-		
กระดาษปกการ์ดหอมพื้นเรียบสี A4 50 แผ่น ฟอรัจูนเนอร์ (จำนวน 3 แพ็ค ๆ ละ 96 บาท)		288.-		
กระดาษปกการ์ดหนังข้าง A4 140g 50 แผ่น ฟอรัจูนเนอร์(จำนวน 2 แพ็ค ๆ ละ 140 บาท)		280.-		
กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80g 50 แผ่น Double A (จำนวน 2 รีม ๆ ละ 140 บาท)		280.-		
กาวสารพัดประโยชน์ UHU 20 มล. (จำนวน 2 อัน ๆ ละ 50 บาท)		100.-		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2		8,000		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการทำงานเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวณัฐา คำเมือง

โทรศัพท์ 089-6439197

E-mail address nanithar@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐา คำเมือง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ **รหัสโครงการ 112**
ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต
นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
 ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง โดยต้องสร้างคนในชาติให้มีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นกับเยาวชนไทย ซึ่งค่านิยมดังกล่าวครอบคลุมและสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ดังนั้นเพื่อให้พัฒนาผู้เรียนในด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมหลัก 12 ประการและหลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรที่ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ พระพุทธศาสนา หน้าที่พลเมือง ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์ สามารถจัดการเรียนรู้ได้ทุกรูปแบบ และสามารถพัฒนาแนวความคิดเชิงวิเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีการเชื่อมโยงความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้เป็นอย่างดี รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นประชาธิปไตย สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมตระหนักถึงความสำคัญของเยาวชนจึงจัดโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อหวังว่าเยาวชนจะมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ คือ เป็นคนที่กล้าตัดสินใจ และกระทำในทาง

ที่ถูก อดทน อดกลั้น เสียสละ มีน้ำใจ ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ และเชื่อมั่นต่อสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อยกระดับคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ม.6 ให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ ทักษะกระบวนการ เจตคติและค่านิยม การจัดการและการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดทำเอกสารโครงการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานกิจกรรมโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- 3.1.2 จัดทำรายงานการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 2 เล่ม

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีกรอบและทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีรายละเอียดกิจกรรมโครงการเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์
- 3.3.2 มีการรายงานการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำหรับใช้เป็นข้อมูลวางแผนการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในงบประมาณถัดไป

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น
- 3.4.2 ผู้เรียนมีระดับคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ม.6 สูงขึ้น
- 3.4.3 ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ เจตคติและค่านิยม การจัดการและการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

เชิงคุณภาพ

3.4.4 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น

3.4.5 มีระดับคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ม.6 สูงขึ้นที่ตั้งไว้

3.4.6 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ เจตคติและค่านิยม การจัดการและการปฏิบัติตนในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) เสนอขออนุมัติโครงการ	←→											
ขั้นดำเนินการ (D) กำหนดกิจกรรม 1. พัฒนาสื่อ และนวัตกรรม กระบวนการเรียนการสอน 2. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้วัดพระฝาง สว่างคบุรีมุนีนาถ		←→										
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม		←→										
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน											←→	

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 7,000.00- บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	7,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	7,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาสื่อ และนวัตกรรมกระบวนการเรียนการสอน	4,000			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้วัดพระฝางสว่างคบุรีมุนีนาถ				3,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม	4,000	-	-	3,000

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการทำงานเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 113

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ศิลปะไทยเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติไทย เกิดจากการสั่งสมด้านภูมิปัญญาของคนไทยมาเป็นเวลาช้านาน ปัจจุบันศิลปะไทยได้เสื่อมลงเพราะคนไทยไม่ค่อยตระหนักถึงความสำคัญของวัฒนธรรม การสื่อสารไร้พรมแดนทำให้วัฒนธรรมต่างประเทศหลั่งไหลเข้ามาในประเทศไทยมากมาย เช่น การแต่งกาย การบริโภคความเป็นอยู่ศิลปะการแสดงซึ่งเยาวชนไทยรับมาปฏิบัติอย่างแพร่หลายโดยขาดการเลือกสรรทำให้เยาวชนไม่เข้าใจในวัฒนธรรมอย่างแท้จริง

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ จึงได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะขึ้นเพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ให้เยาวชนไทยได้ตระหนักในความสำคัญของศิลปะไทยและเห็นความสำคัญของศิลปะไทยอีก ทั้งยังเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รู้ เข้าใจ ในเรื่องของศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าของศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.3 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ(ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ได้เรียนรู้ และฝึกปฏิบัติกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ Active Learning วิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ตลอดปีงบประมาณ 2567 คิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 มีความรู้ทักษะพื้นฐานวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 การพัฒนาจัดทำสื่อการจัดการเรียนรู้ วิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผลงานจากสื่อดิจิทัล สื่อออนไลน์ แบบฝึก
- 3.3.2 นักเรียนมีทักษะพื้นฐานจำเป็นทางทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 การพัฒนาจัดทำสื่อการจัดการเรียนรู้ วิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผลงานจากสื่อดิจิทัล สื่อออนไลน์ แบบฝึก
- 3.4.2 นักเรียนมีทักษะพื้นฐานจำเป็นทางทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนรู้และเข้าใจในเรื่องของศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ ร้อยละ 80
- วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) เสนอขออนุมัติโครงการ	←→											
ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับศิลปะ - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับนาฏศิลป์ - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับดนตรี				←→								
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม				←→								
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน										←→		

7. งบประมาณทั้งหมด 15,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	15,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดการเรียนรู้ วิชาทัศนศิลป์ - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับศิลปะ				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	2,000	-	1,500	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	3,500			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดการเรียนรู้ วิชานาฏศิลป์ - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับนาฏศิลป์				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	1,500	-	1,500	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	3,000			
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดการเรียนรู้ วิชาดนตรี - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับดนตรี				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	2,000	-	1,500	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	3,500			
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัตนศิลป์ - พัฒนาห้องเรียนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ - วัสดุอุปกรณ์ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์				
ค่าตอบแทน	-	-	-	-
ค่าใช้สอย	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	5,000	-	-	-

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
ค่าวัสดุ	5,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4	5,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม	15,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการทำงานเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายณัฐวุฒิ จาดแห

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐวุฒิ จาดแห)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อินโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกล้า)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 114

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ

เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง

เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

การจัดการเรียนการสอนสุขศึกษาและพลศึกษามุ่งเน้นเตรียมนักเรียนเพื่อพัฒนาทักษะทางกีฬาและความสามารถทางด้านกีฬาและสุขอนามัยของนักเรียน รวมทั้งเพื่อการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น และเพื่อเป็นการเตรียมผู้เรียนให้มีทักษะหลากหลาย อีกทั้งเป็นการวางแผนการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูให้พัฒนาในแนวทางเดียวกัน เพื่อส่งผลต่อผู้เรียนซึ่งเป็นผลผลิตกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ

พลศึกษา ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ จึงได้จัดโครงการจัดทำแผนพัฒนา การศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถพัฒนาทักษะทางพลศึกษาได้อย่างเต็มความสามารถ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดทำและพัฒนาการแหล่งเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมแก่นักเรียน
- 3.1.2 นักเรียนมีการออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 3.1.3 การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมนักเรียนให้แสดงออกทางการการกีฬาอย่างเต็มศักยภาพ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 มีแหล่งการเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมแก่ผู้เรียน
- 3.2.2 นักเรียนมีการออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 3.2.3 นักเรียนมีการพัฒนาทางการกีฬาอย่างเต็มศักยภาพ ในระดับที่สูงขึ้น สู่วามเป็นเลิศ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 มีแหล่งการเรียนรู้ที่พร้อมต่อความต้องการของนักเรียน และสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม แก่นักเรียน
- 3.3.2 นักเรียนมีการออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด
- 3.3.3 นักเรียนมีและการพัฒนาทางการกีฬาอย่างเต็มศักยภาพ ในระดับที่สูงขึ้น สู่วามเป็นเลิศใน ระดับจังหวัด และภาค ต่อไป

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนมีการพัฒนาการในการใช้สุขศึกษาและพลศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ 80
- 3.4.2 นักเรียนมีการออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพิ่มขึ้นร้อยละ 80
- 3.4.3 นักเรียนมีการพัฒนาทางการกีฬาอย่างเต็มศักยภาพ สู่วามเป็นเลิศในระดับจังหวัด

เชิงคุณภาพ

- 3.4.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามเกณฑ์สูงขึ้น ในระดับโรงเรียน
- 3.4.5 นักเรียนมีพัฒนาทางการกีฬาอย่างเต็มศักยภาพ สู่วามเป็นเลิศในระดับจังหวัด ระดับภาค

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) - ประชุมและวางแผนการดำเนินงาน - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←→											
ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา - กิจกรรมกีฬานอกสถานที่			←								→	
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม			←								→	
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน												←→

7. งบประมาณทั้งหมด 12,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	12,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	12,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 การซื้ออุปกรณ์กีฬา			10,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	10,000			
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬานอกสถานที่			2,000	
ค่าใช้จ่าย				
- เสื้อกีฬา (จำนวน 20 ตัว x หน่วยละ100	2,000			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	2,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการทำงานเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายวิทย์นิธิ พรหมบุญวรรรัตน์

โทรศัพท์ 087- 1957926

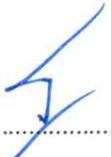
E-mail address witnitiprom@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิทย์นิธิ พรหมบุญวรรรัตน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 115

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพ มาใช้ประโยชน์ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทาง ในการประกอบอาชีพ รักการทำงาน และมีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียง และมีความสุข กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มุ่งพัฒนาผู้เรียนแบบองค์รวมเพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ และการศึกษาต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย 1) การดำรงชีวิตและครอบครัว 2) การอาชีพ

ด้วยความสำคัญดังกล่าวมา กลุ่มสาระการงานอาชีพ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ จึงจัดทำโครงการ พัฒนาความสามารถและทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพ
- 2.2 เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยีให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้นโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ อกิปรายและเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความสามารถพื้นฐานในการประกอบอาชีพ
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร
- 3.1.4 ครูร้อยละ 90 มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
- 3.1.5 ครูร้อยละ 90 จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
- 3.1.6 ครูร้อยละ 90 ตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ อกิปรายและเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ในระดับดี
- 3.2.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความสามารถพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ในระดับดี
- 3.2.3 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร ในระดับดี
- 3.2.4 ครูร้อยละ 90 มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม ในระดับดี
- 3.2.5 ครูร้อยละ 90 จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น ในระดับดี
- 3.2.6 ครูร้อยละ 90 ตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ในระดับดี

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ จะมีคุณภาพด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพ และด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
- 3.3.2 ครูกลุ่มสาระการงานอาชีพได้ใช้ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีจำนวนไม่ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดมีทักษะในการเรียนวิชาการงานอาชีพมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
- เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												
ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษา เพื่อใช้จัดการเรียนการสอนในรายวิชา - กิจกรรมปรับพื้นที่การเกษตร - กิจกรรมคหกรรมสู่ความเป็นเลิศ												
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม												
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน												

7. งบประมาณทั้งหมด 15,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	15,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษา เพื่อใช้ จัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ	2,000	1,000	1,000	1,000
กิจกรรมที่ 2 ปรับพื้นที่การเกษตร	-	-	5,000	-
กิจกรรมที่ 3 คหกรรมสู่ความเป็นเลิศ	-	-	5,000	-

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม	2,000	1,000	11,000	1,000
รวม	15,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการทำงานเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแต่ละไตรมาส

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางวชิราภรณ์ อินมูล

โทรศัพท์ 083-2196311

E-mail address wachairaporn@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวชิราภรณ์ อินมูล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกล้า)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ส่งเสริมวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 116

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง
มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 13 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง
วิชาชีพครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่
เหมาะสมผนวกกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ ตามนโยบายของ
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ พัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ มี
ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่ได้มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมให้ครูนำสื่อและนวัตกรรม
โดยเฉพาะสื่อ ICT มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ดังนั้นการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ครูจึงเป็นองค์ประกอบ
สำคัญต่อความสำเร็จของการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีบทบาทสำคัญทุกขั้นตอน คือ ชั้น
เตรียมการ ชั้นดำเนินการ ชั้นประเมินผล โรงเรียนเห็นความสำคัญ จึงเน้นให้ครู ผลิตสื่อการสอนที่ดี และมี
คุณภาพซึ่งจะเป็นเครื่องมือให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง การผลิตสื่อการสอนที่มีคุณภาพจะทำให้
การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดีไปด้วย และส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

การจัดประกวดวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศของครู เป็นวิธีการอย่างหนึ่งในการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูได้
พัฒนาผลิตสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ ในการผลิตสื่อ นั้น ครูสามารถผลิตทั้ง

สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบบจำลองเกมต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งจะทำให้ครูเกิดความมั่นใจและมีแรงจูงใจในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนที่เน้นให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม และค้นพบองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง โดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาให้ครูมีความสามารถในการผลิตสื่อและนวัตกรรม
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการนำสื่อ นวัตกรรม ทำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศมาใช้พัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ของครู

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ครูสามารถผลิตสื่อและนวัตกรรมได้ภาคเรียนละ 1 เรื่อง

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครูนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอนต่อไป

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ครูสามารถผลิตสื่อ นวัตกรรมและมีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศเพื่อพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 3.3.2 โรงเรียนมีสื่อและนวัตกรรมเพื่อใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้
- 3.3.3 นักเรียนมีความพึงพอใจจากการใช้สื่อและนวัตกรรม และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ครูเข้ารับการอบรมการผลิตสื่อและนวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร้อยละ 100
- 3.4.2 ครูสามารถผลิตสื่อและนวัตกรรมได้ภาคเรียนละ 1 เรื่อง
- 3.4.3 ครูเข้าร่วมการประกวดการผลิตสื่อและนวัตกรรม ร้อยละ 100
- 3.4.4 ครูเข้าร่วมการทำวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ภาคเรียนละ 1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

- 3.4.5 เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมการผลิตสื่อและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน ระดับดีมาก
- 3.4.6 ครูนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น ระดับดี

3.4.7 นักเรียนมีความพึงพอใจที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ และมีแหล่งเรียนรู้เพิ่มขึ้นโดยผ่านการใช้สื่อและนวัตกรรม ระดับที่3.4.5 ผู้เรียนส่วนใหญ่มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P)												
1.1 ประชุม วางแผนการดำเนินงาน	↔											
1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการการตัดสินใจกำหนด เกณฑ์การตัดสิน	↔											
2. ขั้นดำเนินการ (D)												
2.1 เตรียมเค้าโครง Best Practice ครั้งที่ 1	↔											
2.2 เตรียมเค้าโครง Best Practice ครั้งที่ 2				↔								
2.3 อบรมการผลิตสื่อและนวัตกรรม							↔					
2.4 ดำเนินการประกวดสื่อ นวัตกรรมและ Best Practice ครั้งที่ 1										↔		
2.5 ดำเนินการประกวดสื่อ นวัตกรรมและ Best Practice ครั้งที่ 2										↔		
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)												
3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม												↔
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A)												
4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												↔

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 10,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	10,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	10,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรม การประกวดการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)				
ค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทนวิทยากร (จำนวน 7 คนๆ ละ 500 บาท)	-	-	-	3,500
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (45 คน 1 มื้อๆ ละ 35 บาท)	-	-	-	1,575
- ค่าจ้างเหมาทำโปสเตอร์ (45 คนๆ ละ 100 บาท)	-	-	-	4,500
- ค่าจ้างเหมาเช่าเล่มเอกสาร	-	-	-	425
รวมค่าใช้จ่าย	-	-	-	10,000

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมมีราคาที่ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางชญานุช บุญยะพุกกะนะ

โทรศัพท์ 066-1546652

E-mail address chanyanoot@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางชญานุช บุญยะพุกกะนะ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ปรับสภาพนักเรียน ม.1

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 117

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาการเรียนรู้

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ข้อ 2 เรื่อง การยกระดับคุณภาพการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้านคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นสามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล

การจัดการเรียนการสอนต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างแท้จริง ในการจัดการเรียนการสอนถึงแม้ครูจะมีอุปกรณ์ สื่อ และเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย แต่ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนแต่ละครั้งทำให้ผู้เรียนบรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ไม่เท่ากัน จึงต้องมีการปรับพื้นฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนที่มีศักยภาพต่างกัน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรวมทั้งได้รับประสบการณ์ความสนุกสนาน เพลิดเพลิน และเพิ่มความสัมพันธ์ในกลุ่มระหว่างครูผู้สอน และเพื่อนผู้เรียนที่มีความพร้อมทางด้านการเรียนจะเกิดการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว การปรับพื้นฐานทางการเรียนจะช่วยพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนให้มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ทบทวนความรู้พื้นฐานวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และวิชาสังคมศึกษา สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
- 2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้
- 2.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปรับตัวให้เข้ากับสังคมใหม่ได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรมทบทวนความรู้พื้นฐาน ทั้ง 5 วิชา ได้แก่ วิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และวิชาสังคมศึกษา และการปรับตัว ร้อยละ 90
- 3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้ารับการปรับสภาพ ร้อยละ 90

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับความรู้พื้นฐาน และการปรับตัวให้เข้าสังคมใหม่
- 3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้ทบทวนความรู้พื้นฐานวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และวิชาสังคมศึกษา
- 3.3.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้
- 3.3.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปรับตัวให้เข้ากับสังคมใหม่ได้

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้าร่วมกิจกรรมทบทวนความรู้พื้นฐาน ทั้ง 5 วิชา ได้แก่ วิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และวิชาสังคมศึกษา และการปรับตัว ร้อยละ 90
- 3.4.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 เข้ารับการปรับสภาพ ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้รับความรู้พื้นฐาน และการปรับตัวให้เข้าสังคมใหม่
- 3.4.4 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดกิจกรรมปรับสภาพนักเรียน ชั้น ม.1							←→					
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม							←→					
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม										←→		

7. งบประมาณทั้งหมด 3,000.00- บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	3,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ปรับสภาพนักเรียนชั้น ม.1 ค่าวัสดุ			3,000	

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- ค่าอุปกรณ์ (จำนวน 5 กลุ่มสาระฯxหน่วย ละ 600) = 3,000 บาท				
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1			3,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมมีราคาที่ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวณัฏฐา คำเมือง

โทรศัพท์ 089-6439197

E-mail address nanithar@tunu.ac.th

โทรสาร -

ชื่อ-สกุล นางสาวจันจิราภรณ์ คำบุญเรือง

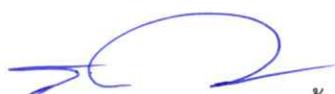
โทรศัพท์ 081-2097778

E-mail address junjirapornmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ.....
 (นางสาวณัฏฐา คำเมือง)
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....
 (นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....
 (นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....
 (นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ ห้องเรียนน่าอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกล

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 118

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ

ทรัพยากรมนุษย์

การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่

ปลอดภัย เด็บโตได้อย่างยั่งยืน

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายอย่างประกอบกัน เช่น ห้องเรียน บรรยากาศและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นปัจจัยหนึ่งที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของคุณภาพผู้เรียน สภาพของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรอยู่ในสภาพที่มีความพร้อมที่จะดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลถึงประสิทธิผลในการเรียนรู้ของผู้เรียน ดังนั้นห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ควรสะอาด มีความสะดวกสบาย อบอุ่น มีระเบียบ และระบบสารสนเทศควรมีความพร้อมที่จะเรียนเป็นการกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการ จึงได้จัดให้มีโครงการห้องเรียนน่าอยู่ การเรียนรู้ก้าวไกลขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีภายในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ และช่วยให้ผู้เรียนเรียนอย่างมีความสุข
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักในการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ และมีน้ำใจ
- 2.3 เพื่อจัดซื้อเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้งานเกี่ยวกับพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 2.4 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการทุกห้องทุกระดับชั้นเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ได้มีวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สะอาดเรียบร้อยสวยงามทุกห้อง รวมทั้งมีบรรยากาศที่ดี ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 โรงเรียนสามารถพัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการศึกษาในการค้นคว้า สำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขในบรรยากาศของห้องเรียนที่สะอาด สะดวก ถูกสุขลักษณะ และสร้างนิสัยที่ดีในการทำงาน ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเป็นอย่างดี
- 3.3.2 โรงเรียนมีเครื่องมือเครื่องใช้งานเทคโนโลยีการศึกษา พัฒนาระบบเสียงสำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการทุกห้องทุกระดับชั้นเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 100
- 3.4.2 นักเรียน ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ได้มีวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สะอาดเรียบร้อยสวยงามทุกห้อง รวมทั้งมีบรรยากาศที่ดี ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
- 3.4.4 โรงเรียนสามารถพัฒนาแหล่งเรียนรู้โดยใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการศึกษาในการค้นคว้า สำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม 2.2 สํารวจและตรวจตราอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด เตรียมวางแผน 2.3 ดำเนินการ กิจกรรมการปรับปรุงสภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ 2.4 ดำเนินการ กิจกรรมการปรับปรุงเว็บไซต์แหล่งเรียนรู้และข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ข่าวสารโรงเรียน			←→									
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม			←→									
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 18,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	18,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	18,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการปรับปรุงสภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ				
ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
- USB MOUSE LOGITECH B100 BLACK	1,500			
- USB KEYBOARD ANITECH P302	1,500			
- Battery Mainboard (CR2032)	120			
- เคเบิลไทร์ สีขาว 6 นิ้ว กุญแจ 100 เส้น	100			
- ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน		5,780		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	3,220	5,780		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการปรับปรุงเว็บไซต์แหล่งเรียนรู้และข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ข่าวสารโรงเรียน				
ค่าจ้างเหมา				
- ค่าจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์โรงเรียนสำหรับเป็นแหล่งข้อมูลสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ออนไลน์	9,000			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	9,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวปิยะธิดา ทาเหล็ก

โทรศัพท์ 061-2712122

E-mail address Piyatidamathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ชื่อ-สกุล นางสาวปวีณา โพธิ์จันทร์

โทรศัพท์ 080-5144392

E-mail address paweena@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปิยะธิดา ทาเหล็ก)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่อาเซียน

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 119

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง โดยต้องสร้างคนในชาติให้มีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นกับเยาวชนไทย ซึ่งค่านิยมดังกล่าวครอบคลุมและสอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ดังนั้น เพื่อให้พัฒนาผู้เรียนในด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมหลัก 12 ประการและหลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรที่ครอบคลุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ พระพุทธศาสนา หน้าที่พลเมือง ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และเศรษฐศาสตร์ สามารถจัดการเรียนรู้ได้ทุก รูปแบบ และสามารถพัฒนาแนวความคิดเชิงวิเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีการเชื่อมโยงความรู้กับภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้เป็นอย่างดี รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความเป็นประชาธิปไตย สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สืบสาน อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 2.2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีเจตคติที่ดี ใช้ชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.3 มีความรู้ความเข้าใจในประเพณีวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียนและมีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก
- 2.4 จัดประสบการณ์การเรียนรู้วัฒนธรรมไทย อาเซียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ผู้เรียนระดับ ม.1- ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีชีวิตของชุมชนสู่อาเซียน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียน ใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีทักษะความคิดในด้านต่าง ๆ เช่น การใช้ภาษาในกลุ่มอาเซียน การเรียนรู้วัฒนธรรมในประเทศสมาชิกอาเซียน

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 1. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีรายละเอียดกิจกรรมโครงการเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้โรงเรียนจัดกิจกรรมอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์
- 3.3.2 2. มีการรายงานผลการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำหรับใช้เป็นข้อมูลวางแผนการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในงบประมาณถัดไป

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ผู้เรียนระดับ ม.1- ม.6 เข้าร่วมกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีชีวิตของชุมชนสู่อาเซียน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ อนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 3.4.3 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม เจตคติที่ดีต่อการเป็นสมาชิกที่ดีของประชาคมอาเซียน
- 3.4.4 ผู้เรียนใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.4.5 ผู้เรียนมีทักษะความคิดในด้านต่าง ๆ เช่น การใช้ภาษาในกลุ่มอาเซียน การเรียนรู้วัฒนธรรมในประเทศสมาชิกอาเซียน

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานวางแผนการดำเนินกิจกรรม 2.2 จัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามวิถีชีวิตของชุมชนสู่อาเซียน										←→		
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม										←→		
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม										←→		

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตามวิถีชีวิตของชุมชนสู่อาเซียน	-	-	-	5,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม	5,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญกานต์ ขวัญคำ

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญกานต์ ขวัญคำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 120

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 2 เรื่องไทยเป็นจุดมุ่งหมายของการ
ท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

นโยบายรัฐบาล ด้านการส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภาษาจีน เป็นอีกภาษาหนึ่งที่คนทั่วโลกให้ความสนใจและใช้กันมากรองลงมาจากภาษาอังกฤษ เหตุที่ภาษาจีนเป็นที่นิยม เพราะมีประชากรมากและการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศจีนที่มีความเจริญอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้จีนยังเข้ามามีอิทธิพลต่อเศรษฐกิจโลกในด้านการลงทุน อีกทั้งการเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน+3 ซึ่งจะมีผลต่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจระดับภูมิภาคโดยเฉพาะในเขตทะเลจีนใต้ ได้แก่ประเทศเวียดนาม มาเลเซีย อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ บรูไน และประเทศไทย ประเทศจีนจึงมีอิทธิพลต่อการค้าการลงทุนในอนาคต และส่งผลให้ภาษาจีนกลายเป็นภาษาที่คนส่วนใหญ่ให้ความสำคัญมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะเด็กรุ่นใหม่ในปัจจุบันที่เรียนภาษาจีนเพิ่มเติมเป็นภาษาที่สามนอกจากภาษาอังกฤษ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ จึงเห็นความสำคัญของภาษาจีนด้วยเป็นภาษาที่สาม และยังเป็นภาษาที่ใช้ในอนาคตอันใกล้ที่ประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่อาเซียนอย่างเต็มรูปแบบ จึงจัดโครงการพัฒนาทักษะภาษาจีน ให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาจีนกับเจ้าของภาษา เพื่อเพิ่มการเรียนรู้และทักษะในการใช้

ภาษาจีนให้ดีขึ้นอีกระดับหนึ่งจากภายในชั้นเรียน จัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถด้านภาษาจีนให้มากขึ้น โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักเรียนที่เรียนสายภาษาที่มีความสนใจทางภาษาจีน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านการ ฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถสนทนาภาษาจีนได้
- 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เพิ่มโอกาสการเรียนรู้ภาษาจีนให้มากขึ้น
- 2.4 เพื่อจัดประสบการณ์ให้นักเรียนได้นำภาษาจีนไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 สร้างกิจกรรมต่าง ๆ ด้านภาษาจีน เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ภาษาจีน 100 คน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ด้านคุณภาพ นักเรียนได้พัฒนาความรู้เกี่ยวกับภาษาจีนจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีทักษะด้านการ ฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีนเพิ่มมากขึ้น
- 3.3.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถสนทนาภาษาจีนได้

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 สร้างกิจกรรมต่าง ๆ ด้านภาษาจีน เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ภาษาจีน 100 คน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 นักเรียนได้พัฒนาความรู้เกี่ยวกับภาษาจีนจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้น ในระดับดี

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ และมหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรดิตถ์ คณะครุศาสตร์ สาขาภาษาจีน

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2. ขั้นดำเนินการ (D) - ประชาสัมพันธ์ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน - เตรียมวัสดุอุปกรณ์ - ประชุมผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมค่าย - ดำเนินการจัดกิจกรรมค่ายทักษะภาษาจีน - กิจกรรมฐานที่ 1 (สนทนาภาษาจีน) - กิจกรรมฐานที่ 2 (ทักษะการฟังภาษาจีน) - กิจกรรมฐานที่ 3 (ทักษะการอ่าน-เขียนภาษาจีน) - กิจกรรมฐานที่ 4 (ฐานอาหารจีน) กิจกรรมฐานที่ 5 (ฐานวัฒนธรรมญี่ปุ่น)								↔				
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม									↔			
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											↔	

7. งบประมาณประมาณ ทั้งหมด 10,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	10,000.00
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	10,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน				
ค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 100 คน คนละ 60 บาท			6,000	
ค่าอาหารกลางวันครู จำนวน 4 คน คนละ 80 บาท			240	
ค่าวัสดุ				
- ไหมถักเชือกจีน (จำนวน 4 หน่วยละ 240)			960	
- พู่กันจีน (จำนวน 30 หน่วยละ 40)			1,200	
- หน้ากากจีน (จำนวน 60 หน่วยละ 25 บาท)			1,500	
- เชือก จำนวน 2 หน่วยละ 50 ม้วน			100	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1			10,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางจุฑามาศ สันติสถิตพงศ์

โทรศัพท์ 081--6518372

E-mail address jutamas.la@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ สันติสถิตพงศ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

โครงการ พัฒนาการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบาย

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 121

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่
การปฏิบัติ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นหลักสำคัญในการดำรงชีวิตที่ตั้งอยู่บนทางสายกลางและความไม่ประมาท คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี โดยการใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐาน หากผู้คนในสังคมดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาฯ นี้ จะส่งผลให้เกิดความเจริญก้าวหน้าที่ยั่งยืนและมั่นคงในชีวิต ทั้งด้านเศรษฐกิจ และด้านอื่นๆ ที่จะนำพาให้คนในสังคมอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข สิ่งแวดล้อมน่าอยู่ และยั่งยืน รวมถึงสืบสานวัฒนธรรมที่ดีงาม ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนปี 2573 (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ

จากการดำเนินงานขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ มาอย่างต่อเนื่องและมีผลงานผ่านการประเมิน จึงได้รับการประกาศให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ในปีการศึกษา 2558 ดังนั้นเพื่อให้การขยายผลการดำเนินงาน

โครงการมีประสิทธิผลและสามารถสร้างองค์ความรู้ทักษะการคิดเพื่อนำไปสู่การประยุกต์ใช้หลักปรัชญาพอเพียงและหลักนิติธรรมตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในระดับตนเอง ระดับครอบครัว ระดับชุมชน และระดับประเทศได้ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา โดยมุ่งหวังที่จะส่งเสริมให้โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา เป็นเครือข่ายแกนนำในการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ไปปฏิบัติในกิจวัตรประจำวันและจัดการศึกษาในสถานศึกษาจนเกิดวัฒนธรรมการเคารพกฎกติกาและใช้ชีวิต “อยู่อย่างพอเพียง” ตลอดจนสามารถขยายผลสู่ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างองค์ความรู้และทักษะการคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระบรมรา

โชบายด้านการศึกษา แก่นักเรียนแกนนำโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

2.2 เพื่อขยายผลการดำเนินการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระบรมรา

โชบายด้านการศึกษา สู่ชุมชน องค์กร และหน่วยงานอื่น ๆ ในรูปแบบต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ มีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.1.2 ชุมชนหน่วยงานอื่นได้รับการเผยแพร่ศึกษาดูงานการดำเนินงานขับเคลื่อนหลักปรัชญาพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของโรงเรียน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 นักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาและชุมชนเห็นความสำคัญของการดำเนินชีวิตภายใต้หลักคิดปรัชญาพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษาตามเกณฑ์ประเมิน

3.2.2 ชุมชน/หน่วยงานอื่นได้รับการเผยแพร่ความรู้/ศึกษาดูงานการดำเนินงานขับเคลื่อนหลักปรัชญาพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่อย่างพอเพียงมีวินัยและมุ่งมั่นในการทำงาน

3.3.2 ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานภายนอกให้การยอมรับการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2.2 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง 2.3 กิจกรรมค่ายนักเรียนแกนนำการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาพอเพียงตามแนวพระบรมรา โชบายด้านการศึกษา 2.4 กิจกรรมเรียนรู้การวิเคราะห์หลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงพอตามแนวพระ บรมราโชบายด้านการศึกษา												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมทุกรายการ												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานและประเมิน โครงการ												

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 10,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	10,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	10,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่ายนักเรียนแกนนำการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาพอเพียงตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา		7,000		
ค่าใช้จ่าย				
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (2มื้อxคนละ35x100คน)		7,000		
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการทำป้ายไว้นิลงานค่าย		950		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		7,950		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเรียนรู้การวิเคราะห์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงพอตามแนวพระบรมราโชบายด้านการศึกษา			1,050	
ค่าวัสดุ				
กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70g Idea MAX (จำนวน 10 รีม x หน่วยละ 105 บาท)			1,050	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2			1,050	
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			1,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3			1,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวพรพิมล บุรณศิริ

โทรศัพท์ 084-9142289

E-mail address pompimolscidept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรพิมล บุรณศิริ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 122

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่ว่าชุมชนแห่งการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพด้วยมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย มุ่งเน้นสู่กลยุทธ์ของโรงเรียนที่ว่าพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพ และมีความรู้ ตามหลักสูตรเป็นพลโลก และตามมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 3 สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการ เรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน จึงทำให้โรงเรียนเร่งพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และสนองนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับโรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class School) โดยโรงเรียนมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ความใฝ่เรียนใฝ่รู้ ทักษะ ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ มีวิจรณ์ญาณมีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ ติดต่อกับสังคมโลกได้

อย่างกว้างขวางซึ่งจะทำให้ผู้เรียน มีความเป็นเลิศในด้านวิชาการด้วยมาตรฐานในระดับสากล และส่งเสริมให้ครูมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น งานส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาด้วยการจัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกด้านความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 2.3 เพื่อให้ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเอง และพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เรียนรู้กิจกรรมวิชาการ 8 กลุ่มสาระ และปฏิบัติกิจกรรมผ่านการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และหน่วยงานอื่น
- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- 3.1.3 ครูผู้สอนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ร้อยละ 80 ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และหน่วยงานอื่นครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และหน่วยงานอื่นครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น
- 3.2.2 ครูมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และหน่วยงานอื่นครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 โรงเรียน ครู และนักเรียนมีผลงานได้รับรางวัลแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- 3.3.2 นักเรียนได้แสดงออกด้านความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
- 3.3.3 ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเอง และพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เรียนรู้กิจกรรมวิชาการ 8 กลุ่มสาระ และปฏิบัติกิจกรรมผ่านการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และหน่วยงานอื่น ร้อยละ 80
- 3.4.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.4.3 ครูผู้สอนร้อยละ 80 ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และหน่วยงานอื่น ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ และเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น

เชิงคุณภาพ

3.4.4 นักเรียนได้แสดงออกด้านความรู้ และมีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร ระดับดี

3.4.5 ครูผู้สอนได้พัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ระดับดี

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ชั้นเตรียมการ (P)												
1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
1.2 ประชุมครูวางแผนการดำเนินกิจกรรม												
2. ชั้นดำเนินการ (D)												
2.1 ส่งรายการที่เข้าร่วมประกวดหรือแข่งขัน	←→											
2.2 ลงทะเบียนรายการที่เข้าร่วมประกวดหรือแข่งขัน	←→											
2.3 ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน	←→											
2.4 ดำเนินการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตและระดับภูมิภาค	←→			←→								
2.5 เข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานอื่น ๆ (8 กลุ่มสาระการเรียนรู้)	←→			←→			←→					
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C)												
3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรมทุกรายการ	←→			←→								

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A)												
4.1 สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ											←→	

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 100,000.00- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	100,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	100,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตและระดับภาค				
- ค่าวัสดุฝึก (ระดับภาคและชาติ)	30,000	30,000	-	-
- ค่าเบี้ยเลี้ยง	5,000	10,000	-	-
- ค่าที่พัก	-	10,000	-	-
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,000	10,000	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม	100,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวฉัตรชญา จันทร์เจียวใช้

โทรศัพท์ 094-8301242

E-mail address Chatchada@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวฉัตรชญา จันทร์เจียวใช้)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ งานรับนักเรียน

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 123

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง

เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

พระบรมราชโองการด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2550 มาตรา 43 กำหนดว่าบุคคลย่อมมีสิทธิ เสมอกัน ในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 17 กำหนดว่า “ให้มีการศึกษาภาคบังคับจำนวนเก้าปีโดยให้เด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดเข้าเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจนอายุย่างเข้าปีที่สิบหกเว้นแต่สอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับ” และมาตรา 11 กำหนดว่า “บิดามารดาหรือผู้ปกครองมีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลได้รับการศึกษาภาคบังคับ ประกอบกับการประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษา ภาคบังคับ พ.ศ. 2545 ได้กำหนดให้ผู้ปกครองส่งเด็กซึ่งมีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดจนถึงอายุย่างเข้าปีที่สิบหกเข้าเรียนในสถานศึกษา เว้นแต่เด็กจะสอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับตั้งนั้นการศึกษาภาคบังคับ จึงมีความสำคัญยิ่งต่อการวางรากฐานชีวิตของบุคคลให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ จึงจัดทำโครงการการรับนักเรียน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2550 มาตรา 43

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 17 และพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.2545 รวมถึงเตรียมความพร้อม จัดทำแผนและพัฒนาการรับสมัครนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้
- 2.2 เพื่อรับนักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์เข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียนอื่นเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ มีจำนวนนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 ครบตามแผนการรับนักเรียน ร้อยละ 70

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามประกาศการรับสมัครและปฏิบัติตามระเบียบกำหนดไว้มาสมัครเข้าเรียนต่อได้ตามจำนวนที่กำหนด

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 เด็กที่อยู่ในวัยเรียนได้เข้ารับการศึกษอย่างต่อเนื่องในสถานศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้
- 3.3.2 นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน
- 3.3.3 นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์เข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน
- 3.3.4 นักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียนอื่นเข้าเรียนต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ตามประกาศระเบียบการรับสมัครของโรงเรียน

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม.1 ห้องเรียนปกติ จำนวน 5 ห้อง จำนวน 200 คน
- 3.4.2 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม.1 ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 1 ห้อง จำนวน 40 คน
- 3.4.3 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม.4 ห้องเรียนปกติ จำนวน 1 ห้อง จำนวน 160 คน
- 3.4.4 รับนักเรียนเข้าใหม่ ม.4 ห้องเรียนพิเศษ จำนวน 1 ห้อง จำนวน 40 คน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.5 โรงเรียนสามารถดำเนินการรับนักเรียนที่มีคุณสมบัติตามประกาศการรับสมัครและปฏิบัติตามที่ระเบียบกำหนดไว้มาสมัครเข้าเรียนต่อได้ตามจำนวนที่กำหนด

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P)												
1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการรับนักเรียนเพื่อวางแผนการรับนักเรียนปีการศึกษา 2567 จัดทำเอกสารการรับสมัครนักเรียนและเอกสารการรับนักเรียน		←→										
2. ขั้นดำเนินการ (D)												
2.1 ประชาสัมพันธ์แนวทางการรับสมัครนักเรียน				←→								
2.2 ดำเนินการรับสมัครนักเรียน						←→						
2.3 รับมอบตัวนักเรียน						←→						



กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2.4 จัดทำเอกสารการรับสมัครนักเรียน และเอกสารการรับมอบตัวนักเรียน												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 รายงานข้อมูลการรับสมัครนักเรียน รายวันผ่านเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา 3.2 รายงานข้อมูลการรับนักเรียนผ่าน เว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3.3 จัดนักเรียนเข้าห้องเรียนตามแผนการรับ นักเรียน								↔				
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานและประเมิน โครงการ											↔	

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 4,000.00- บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	4,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
งานรับนักเรียน				
- ไลน์ลประชาสัมพันธ์รับสมัคร ขนาด 1.2 × 2.4 m. (จำนวน 2 แผ่น ๆ 200.- บาท)		400.-		

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- ไวเนลประชาสัมพันธ์รับสมัคร ขนาด 2.4 × 10 m. (จำนวน 1 แผ่น ๆ 3,600.- บาท)		3,600.-		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม		4,000.-		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์ในการจัดค่ายมีราคาที่ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวณัฏฐา คำเมือง

โทรศัพท์ 089-6439197

E-mail address nanithar@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฏฐา คำเมือง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาศักยภาพวงโยธวาทิตสู่ความเป็นสากล

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 124

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการศึกษาของไทยได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการและแนวคิดใหม่ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีสมรรถนะทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีพัฒนาการร่างกายสติปัญญา อารมณ์ และสังคม เพื่อสามารถปรับตัวเอง และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและสร้างสรรค์ รวมถึงพัฒนาความพร้อมศักยภาพทางด้านดนตรีให้แก่นักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้และยอมรับสิ่งแปลกใหม่ทางด้านดนตรี ให้ทันต่อโลกาภิวัตน์ สามารถใช้ดนตรีเป็นสื่อในการสร้างความรักสามัคคี ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และประเทศชาติได้ กลุ่มสาระศิลปะโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้เล็งเห็นแนวทางในการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพของนักเรียน

ด้วย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้รับงบประมาณสนับสนุนครุภัณฑ์ ในการจัดทำวงโยธวาทิต จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและช่วยเหลือให้นักเรียนและเยาวชนได้มีโอกาสได้เข้าร่วมฝึกปฏิบัติทักษะด้านเครื่องดนตรี และ กิจกรรมวงโยธวาทิต ให้มีความรู้ความสามารถมากยิ่งขึ้น รวมถึงสร้างความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจให้เกิดแก่นักเรียน อีกทั้งยัง

เป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สามารถแสดงออกต่อสาธารณะได้อย่างมีอาชีพ เป็นการสร้างชื่อเสียง เสริมเกียรติคุณให้กับโรงเรียน ครอบครัว และชุมชนของตนเองต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อฝึกให้นักเรียนมีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจ ในการบรรเลงวงโยธวาทิต
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้เครื่องดนตรี ในการบรรเลงวงโยธวาทิตมากขึ้น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการกล้าแสดงออกของนักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องดนตรีได้อย่างถูกต้อง
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ทักษะด้านดนตรีที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หรือไปประกอบ อาชีพในอนาคตได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ที่เข้ารับการอบรม 50 คน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนมีความพร้อมทั้งทางร่างกาย และจิตใจ ในการบรรเลงวงโยธวาทิต
- 3.2.2 นักเรียนรู้ เข้าใจ ทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรี วงโยธวาทิต
- 3.2.3 นักเรียนการกล้าแสดงออกของนักเรียน รู้จักใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์
- 3.2.4 นักเรียนสามารถดูแลรักษาและซ่อมบำรุง เครื่องดนตรี ที่ตนเองเล่นได้
- 3.2.5 นักเรียนสามารถแสดงดนตรี วงโยธวาทิต ต่อสาธารณชนได้อย่างมีอาชีพ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจ ในการบรรเลงวงโยธวาทิต
- 3.3.2 นักเรียนรู้ เข้าใจ ทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต
- 3.3.3 นักเรียนการกล้าแสดงออกของนักเรียน รู้จักใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์
- 3.3.4 นักเรียนสามารถดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องดนตรีที่ตนเองเล่นได้
- 3.3.5 นักเรียนสามารถแสดงดนตรีวงโยธวาทิตต่อสาธารณชนได้อย่างมีอาชีพ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนเข้าร่วมโครงการค่ายพัฒนาศักยภาพวงโยธวาทิตสู่ความเป็นสากล จำนวน 50 คน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 นักเรียนมีความพร้อมทั้งทางร่างกายและจิตใจ ในการบรรเลงวงโยธวาทิต
- 3.4.3 นักเรียนรู้ เข้าใจ ทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีวงโยธวาทิต

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 10,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	10,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	10,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาศักยภาพวงโยธวาทิตและวงดนตรีสู่ความเป็นสากล				
ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน (ครูดนตรี เดือนละ 8,500 X6 เดือน =51,000)	งบอื่น	-	-	-
ค่าใช้จ่าย - ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ดนตรี - ค่ากีตาร์ไฟฟ้าและเครื่องขยายเสียง	8,000	-	-	-
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกซ้อม		2,000		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		10,000		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายณัฐวุฒิ จาดแห

โทรศัพท์ -

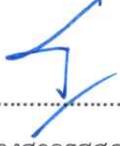
E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐวุฒิ จาดแห)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกล้วย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ การพัฒนาระบบบริหารงานโรงเรียนมาตรฐานสากล (OBECQA)

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 125

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 10 พัฒนาการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

ข้อ 13 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด

โปร่งใส และตรวจสอบได้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ได้รับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล ได้รางวัล OBECQA รุ่น 3 ซึ่งเป็นรางวัลที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มอบให้แก่โรงเรียนที่มี “การบริหารเยี่ยม ผลลัพธ์ยอด” ตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากลระดับ สพฐ. ซึ่งโรงเรียนมาตรฐานสากลจะมีภาพความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล จึงมีอยู่ 3 ประการ คือ

1. ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก)

2. การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล

3. บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ “บริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ” เป็นคุณลักษณะสำคัญ 1 ใน 3 ประการ ที่จะแสดงว่าโรงเรียนได้พัฒนาสู่มาตรฐานสากล คือ การบริหารจัดการโรงเรียนด้วยระบบคุณภาพ ซึ่งได้รับการยอมรับว่าเป็นระบบที่จะพัฒนาองค์กรให้มีผลดำเนินการที่เป็นเลิศ โดยอิงแนวทางการดำเนินงาน

ตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award - TQA) มาพัฒนาขีดความสามารถด้านการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้มีวิธีปฏิบัติและผลการดำเนินการในระดับมาตรฐาน เพื่อเป็นการสื่อสารทำความเข้าใจในการนำระบบคุณภาพตามแนวทางเกณฑ์ TQA เข้าสู่การบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความยั่งยืนของระบบคุณภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล โดยใช้เกณฑ์ OBECQA เพื่อยกระดับคุณภาพทั่วทั้งองค์กรขึ้น โดยมีเป้าหมายที่จะให้โรงเรียนมีการจัดการระบบคุณภาพและจัดการเรียนรู้ได้มาตรฐานสากลที่มีความยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กรด้วยนวัตกรรมการบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพทั้งองค์กร ตามเกณฑ์ OBECQA

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 มีการจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กรตามโครงการพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพทั้งองค์กรตามเกณฑ์ OBECQA ครบทุกกลุ่มงาน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถในการบริหารจัดการโรงเรียนอย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์ OBECQA

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 โรงเรียนมีการจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กรตามโครงการพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพทั้งองค์กร ตามเกณฑ์ OBECQA ครบทุกกลุ่มงาน

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 โรงเรียนมีการจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กรตามโครงการพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพทั้งองค์กร ตามเกณฑ์ OBECQA

เชิงคุณภาพ

3.4.2 โรงเรียนมีการจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กรตามโครงการพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียนอย่างมีคุณภาพทั้งองค์กร ตามเกณฑ์ OBECQA ในระดับดี

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	2,000

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรม การจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร ตามโครงการพัฒนานวัตกรรมการบริหารโรงเรียน อย่างมีคุณภาพทั้งองค์กร ตามเกณฑ์ OBECQA				
ค่าใช้จ่าย				
ค่าจัดทำเอกสาร				2,000
รวมค่าใช้จ่าย				2,000

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

กิจกรรมที่เกี่ยวข้องที่อาจจะมาจากต้นสังกัดแบบเร่งด่วน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม

โทรศัพท์ 0895688493

E-mail address wilairakmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อ้นโชน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ปรับปรุงและหรือพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 126

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง
มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 10 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

ข้อ 13 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด

โปร่งใส และตรวจสอบได้

พระบรมราชโองบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 3 มุ่งงานทำ – มีอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามที่คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. 1239/2560 เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551) สั่ง ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ประกอบคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 30/2561 เรื่อง ให้ เปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สั่ง ณ วันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2561 ประกอบคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 921/2561 เรื่อง ยกเลิกมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด สาระที่ 2 การออกแบบและเทคโนโลยี และสาระที่ 3 เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ใน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช

2551 และเปลี่ยนชื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ สัณ วนที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ.2561 และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สัณ วนที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 ประกอบกับมติคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 จึงกำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และรายวิชาพื้นฐานประวัติศาสตร์ 1 รายวิชา โรงเรียนจะต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการจึงจัดการอบรมกิจกรรมอบรมดำเนินการปรับปรุงและหรือพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน
- 2.2 ปรับปรุงและหรือพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดการอบรมกิจกรรมอบรมการปรับปรุงและหรือพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ให้แก่ครูทุกคนในโรงเรียน โดยวิทยากรภายนอก

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครูทุกคนมีความเข้าใจในการการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน และปฏิบัติได้ถูกต้อง
- 3.2.2 ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ฉบับปรับปรุง 2568

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 เข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลาง

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 พัฒนาปรับปรุงหลักสูตร						←→						
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ							←→					
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ											←→	

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 3,000.00- บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	3,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 อบรมการปรับปรุงและหรือพัฒนาหลักสูตร				
ค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x คนละ 1,000 บาท)		1,000		
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (...คน x คนละ...x...วัน)				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (...มื้อ x มื้อละ... x.....คน)				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- ค่าอาหารกลางวัน (...มื้อ x มื้อละ... x.....คน)				
- ค่าจ้างเหมาเข้าเล่มหลักสูตรและการประเมินหลักสูตร		2,000		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		3,000		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาววันเพ็ญ อันโทน

โทรศัพท์ 063-1141201

E-mail address wanpenmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 127

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ

ทรัพยากรมนุษย์

การเพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเอง

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงใน

ศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมวดหมายที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง

เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 3 มุ่งงานทำ – มีอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) เป็นเลิศวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ทางโรงเรียนได้ มีการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล มุ่งพัฒนาและบริหารสถานศึกษาโดยเน้น ให้สถานศึกษา มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและคุณธรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วย มาตรฐานสากล โดยการบริหารจัดการโรงเรียนด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์โรงเรียนมาตรฐานสากล (SCQA) ได้รับความร่วมมือสนับสนุนอย่างยิ่ง จาก คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครอง ตลอดจนศิษย์เก่าและ ศิษย์ปัจจุบัน ที่ให้การสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงเรียนได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียน

คุณภาพ ประกอบกับ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วย “การใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมเป็นการขับเคลื่อน” ตามแนวทางการขับเคลื่อนของ สพม. พิษณุโลก อุตรดิตถ์ พัฒนาวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ตามนโยบาย คุณภาพและประสิทธิภาพ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ ได้จัดกิจกรรม TUNU Open House ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ซึ่งภายในงานได้มีการจัดตลาดนัดวิชาการซึ่งเป็นผลงานของของครูและนักเรียนทั้ง 8 กลุ่มสาระ นิทรรศการหน่วยงานจากภายนอก การนำเสนอผลงานโครงการเพื่อชีวิต การนำเสนอผลงานของการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ รวมถึงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เช่น การแข่งขันตอบปัญหาทางวิชาการ รายการเพชรพระเกี้ยวน้อย การแข่งขันประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง และการแข่งขันวาดภาพศิลปะ ซึ่งมีโรงเรียนในจังหวัดอุตรดิตถ์ให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียน ให้มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน นำไปสู่การมีอาชีพ และการมีงานทำ เป็นคนดี มีวินัย และความรับผิดชอบ ให้บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ได้ร่วมกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งก่อให้เกิดความภาคภูมิใจในการสร้างสรรค์การทำงานและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนสามารถจัดกระบวนการทำงานเป็นทีม นำไปสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ด้วยความรักและตระหนักถึงคุณค่าของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อพัฒนานักเรียนให้เกิดสมรรถนะ มีทักษะการคิด มีความสามารถในการสื่อสาร ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- 2.5 เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษาได้เห็น การพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม TUNU Open House ร้อยละ 100
- 3.1.2 ชุมชนและหน่วยงานอื่น ร่วมจัดนิทรรศการไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครู นักเรียน หน่วยงานที่ร่วมจัดนิทรรศการ และโรงเรียนประถมศึกษาในและนอกเขตพื้นที่บริการ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 80

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียน มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน นำไปสู่การมีอาชีพ และการมีงานทำ เป็นคนดี มีวินัย และความรับผิดชอบ ให้บรรลุตาม เป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของโรงเรียน
- 3.3.2 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ได้ร่วมกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งก่อให้เกิดความภาคภูมิใจในการสร้างสรรค์การทำงานและความ เป็นน้ำหนึ่งอันเดียวกัน
- 3.3.3 นักเรียนสามารถจัดกระบวนการทำงานเป็นทีม นำไปสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ด้วยความรักและ ตระหนักถึงคุณค่าของโรงเรียน
- 3.3.4 นักเรียนให้เกิดสมรรถนะ มีทักษะการคิด มีความสามารถในการสื่อสาร ตามศักยภาพของแต่ละ บุคคล
- 3.3.5 สานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียน ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษาได้ เห็นการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม TUNU Open House ร้อยละ 100
- 3.4.2 ชุมชนและหน่วยงานอื่น ร่วมจัดนิทรรศการไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 ครู นักเรียน หน่วยงานที่ร่วมจัดนิทรรศการ และโรงเรียนประถมศึกษาในและนอกเขตพื้นที่ บริการ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 80

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ครู นักเรียน หน่วยงานที่ร่วมจัดนิทรรศการ และโรงเรียน ประถมศึกษาในและนอกเขตพื้นที่บริการ

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมครูวางแผนการดำเนินกิจกรรม	↔											
ขั้นดำเนินการ (D) กิจกรรม Open House - นิทรรศการ 8 กลุ่มสาระ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (จำนวน 9 กลุ่มสาระฯ)			↔									
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามการดำเนินกิจกรรมทุกรายการ			↔									
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม										↔		

7. งบประมาณทั้งหมด 40,000.00- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	40,000
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	40,000

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม Open House				
ค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทนวิทยากร				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- ค่าตอบแทนอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด)				
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (...คน x คนละ...x...วัน)				
- ค่าที่พัก (...คน x คนละ...x...คืน)				
- ค่าพาหนะ (...คน x คนละ...x.....เที่ยว)				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (...มื้อ x มื้อละ... x.....คน)				
- ค่าอาหารกลางวัน (... มื้อ x มื้อละ...x...คน)				
- ค่าเช่าสถานที่ /ค่าบำรุงสถานที่				
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง				
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการต่าง ๆ				
ค่าวัสดุ				
- อุปกรณ์นิทรรศการ 8 กลุ่มสาระ 1 กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน (จำนวน 9 กลุ่มสาระ x 3,000)		27,000		
- ค่าเช่าโต๊ะจัดนิทรรศการ (จำนวน 100 ชุดๆ ละ 60 บาท)		6,000		
- ค่าเช่าเครื่องเสียง (จำนวน 1 ชุดๆ ละ 4,000 บาท)		4,000		
- ค่าเช่าเต็นท์ (จำนวน 30 เต็นท์ ๆ ละ 100 บาท)		3,000		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		40,000		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์ในการจัดค้ายมีราคาที่ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาววันเพ็ญ อันโทน

โทรศัพท์ 063-1141201

E-mail address wanpenmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ กีฬาคณะสีในโรงเรียน “พระเกี้ยวน้อยเกมส์ครั้งที่ 17”

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 128

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พุทธศักราช2545 มาตรา 6 ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจสติปัญญา ความรู้และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุขตลอดจนวิสัยทัศน์พันธกิจของโรงเรียนมุ่งที่จะพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพสู่ความเป็นมาตรฐานสากลตั้งนั้นในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานอกจากจะจัดการเรียนการสอนในคาบเรียนตามปกติแล้วจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกีฬาของคณะสีของนักเรียนขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ในห้องเรียนมาใช้ในสถานการณ์จริงทั้งที่เป็นกรรมการจัดการแข่งขันกีฬา คณะกรรมการตัดสินและการเป็นนักกีฬาที่ดิรั้แพ้วรู้ชนะรู้ให้อภัยนอกจากนั้นการแข่งขันกีฬา คณะสียังเป็นการส่งเสริมการออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลจากยาเสพติด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ของนักเรียน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสร่วมทำกิจกรรมด้านกีฬา-กรีฑาของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงน้ำใจนักกีฬา และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดการแข่งขันกีฬาสี เพื่อให้แสดงถึงน้ำใจนักกีฬาและเห็นคุณค่าของการออกกำลังกาย

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนแสดงออกถึงความสามารถทางด้านกีฬาอย่างเต็มศักยภาพ
- 3.2.2 นักเรียนมีการออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 3.2.3 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีอย่างเต็มใจและมีมนุษยสัมพันธ์ดีกับผู้อื่น

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสี และมีมนุษยสัมพันธ์ดีกับผู้อื่น
- 3.3.2 นักเรียนมีการออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด
- 3.3.3 นักเรียนแสดงทักษะทางด้านกีฬาอย่างเต็มศักยภาพ ในระดับที่สูงขึ้น สู่วิถีความเป็นเลิศ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีอย่างเต็มความสามารถ
- 3.4.2 นักเรียนได้แสดงออกถึงน้ำใจนักกีฬา และมีมนุษยสัมพันธ์ดีกับผู้อื่น
- 3.4.3 นักเรียนออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

เชิงคุณภาพ

- 3.4.4 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสีอยู่ในระดับ มากที่สุด
- 3.4.5 นักเรียนได้แสดงออกถึงน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมครูวางแผนการดำเนินกิจกรรม	↔											
ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา - จัดและดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ - จัดเตรียมคณะกรรมการดำเนินการจัดการแข่งขัน	↔											
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามการดำเนินกิจกรรมทุกรายการ	↔											
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											↔	

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 40,000.00- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	40,000
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	40,000

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กีฬาคณะสีในโรงเรียน “พระเกี้ยวน้อยเกมส์ครั้งที่ 17”				
ค่าสนับสนุนคณะสี	12,000			
จ้างเหมาเครื่องเสียง	3,000			
ค่าวัสดุ				
สีทาสนาม (จำนวน. 2 ถัง x หน่วยละ 1,000)	2,000			
แปรงทาสี (จำนวน 5 อัน x หน่วยละ 100)	500			
กระดาษทำเกียรติบัตร รางวัล	5,000			
ถ้วยรางวัล (10 ถ้วย x หน่วยละ 500)	5,000			
อุปกรณ์พยาบาล (จำนวน 1 ชุด x หน่วยละ 1,000)	1,000			
ป้ายไว้นิล และตกแต่งกระถางคบเพลิง	6,000			
อุปกรณ์กีฬา	3,000			
ค่าจ้างเหมาดำเนินการต่าง ๆ	2,500			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	40,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายพงษ์สิทธิ์ สิงห์อินทร์

โทรศัพท์ 085-5405304

E-mail address pongsit@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายพงษ์สิทธิ์ สิงห์อินทร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 129

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดแนวการจัดการศึกษาโดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคน มีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกัน แก้ปัญหาและเรียนรู้จากประสบการณ์จริง กอปรกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและเทคโนโลยี ก่อให้เกิดทั้งผลดีและผลเสียต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบันของบุคคล ทำให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีศักดิ์ศรีและมีความสุขตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และตามมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน

ดังนั้น งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยการจัดโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาตนเองตามศักยภาพอย่างรอบด้านแก่นักเรียน
- 2.2 เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าอุตรดิตถ์ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ร้อยละ 100
- 3.1.2 ครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ร้อยละ 100

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพอย่างรอบด้าน ระดับดี
- 3.2.2 นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน ระดับดี
- 3.2.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรมมีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ระดับดีมาก

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีคุณลักษณะและมีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด ปลูกฝังผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.3.2 โรงเรียนจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพด้วยมาตรฐานสากล เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต สร้างคนดีของสังคมบนพื้นฐานความเป็นไทย ประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ร้อยละ 100
- 3.4.2 ครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

3.4.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพอย่างรอบด้าน ระดับดี

3.4.4 นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน ระดับดี

3.4.5 นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม ระดับดีมาก

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมครูวางแผนการดำเนินกิจกรรม	↔											
ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย 1. กิจกรรมลูกเสือและกิจกรรมยุวกาชาด 2. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม 3. กิจกรรมชุมนุม	←											
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ติดตามการดำเนินกิจกรรมทุกรายการ	←											
ขั้นสรุปและประเมินผล (A) สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												↔

7. งบประมาณทั้งหมด 100,000.00- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยใช้จ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	100,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	100,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลูกเสือและกิจกรรมยุวกาชาด	82,000			
กิจกรรมที่ 1 ลูกเสือและยุวกาชาด ม.1 และ ม.2				
ค่าวัสดุ				
เชือกโยยักษ์ (จำนวน 40 กก.ๆ ละ 150 บาท)	3,000			
เชือกถักแดง (จำนวน 40 กก.ๆ ละ 150 บาท)	3,000			
เชือกสลิง ขนาด 10 ม.ม. ยาว 50 เมตร (จำนวน 2 ม้วน ๆ ละ 2,500 บาท)	3,000			
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อ x มื้อละ 100 x 350 คน)	35,000			
กิจกรรมที่ 1 ลูกเสือและยุวกาชาด ม.3				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนวิทยากร (10 คน x คนละ 500 x 1 ชั่วโมง)	5,000			
ค่าใช้สอย				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ค่ารถเดินทางอยู่ค่ายต่างจังหวัด 2 วัน (พิษณุโลก) (จำนวน 4 ค่าย ละ 12,000 บาท)	48,000			
ค่าอาหารนักเรียน ค่าวัสดุฝึก ค่าสาธารณูปโภค	3,000			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	82,000			
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	10,000			
ค่าใช้จ่าย				
ค่าอาหารกลางวัน (1 มื้อ x มื้อละ 50 x 200 คน)			10,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2			10,000	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมชุมนุม	8,000			
ค่าใช้จ่าย				
ค่าวัสดุฝึก กิจกรรมชุมนุม			8,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3			8,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้แนวทางการบริหารความเสี่ยง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ

โทรศัพท์ 084-9903320

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

โครงการ การเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนปกติ)

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 130

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 8 เรื่อง ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและสอดคล้องกับนโยบายการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐบาล (นโยบายเรียนฟรี 15 ปี) ที่ส่งเสริมให้โรงเรียนจัดกิจกรรมทัศนศึกษา หรือจัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกสถานศึกษาให้กับนักเรียนทุกคนนั้น และตามมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

เพื่อให้นักเรียนได้ไปเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น พิพิธภัณฑ์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น สวนสัตว์ หอสมุด อุทยาน และแหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติต่าง ๆ ธรรมชาติวิทยา ทั้งในด้านธรณีวิทยา พฤกษศาสตร์ สัตวศาสตร์ทางทะเล ดังนั้น งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการการเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนปกติ) ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนได้ไปเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
- 2.3 เพื่อเกิดการถ่ายโอนองค์ความรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนได้เรียนรู้แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาครบทุกคน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงและความรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาโดยตรง

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ครูและนักเรียนได้ไปเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 3.3.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
- 3.3.3 เกิดการถ่ายโอนองค์ความรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและสังคม

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนได้เรียนรู้แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาครบทุกคน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงและความรู้จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาโดยตรง

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน

4. พื้นที่ดำเนินการ แหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประสานหน่วยงานและสถานที่ที่เกี่ยวข้องจัดกิจกรรมการเรียนรู้สถานศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนปกติ)		←→										
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ		←→										
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ										←→		

7. งบประมาณทั้งหมด 200,000.00- บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	200,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	200,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาห้องเรียนปกติ				
ค่าใช้จ่าย				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- ค่าโดยสารพัดลมขนาดใหญ่ (รถบัส)	146,000	-	-	-
- ค่าอาหารนักเรียน (คนละ 60 บาท)	54,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรม	200,000	-	-	-

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. สภาพอากาศ
2. สภาพของยานพาหนะ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ตรวจสอบสภาพอากาศก่อนการเดินทาง
2. ตรวจสอบเช็คสภาพของยานพาหนะก่อนการเดินทาง

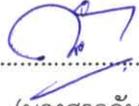
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ

โทรศัพท์ 084-9903320

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโตน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกล้า)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุนันท์ อินชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ การพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom)

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 131

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

จากเป้าหมายการพัฒนาทุนมนุษย์สู่ยุคดิจิทัลของยุทธศาสตร์การปฏิรูปประเทศไทยสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ (Digital Thailand) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนดให้ประชาชนทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์ (Digital Literacy) ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมการขับเคลื่อนระยะเร่งด่วน 1 ปี อันได้แก่ การศึกษาและการเรียนรู้ ตลอดชีวิตการ บูรณาการแพลตฟอร์มการศึกษาออนไลน์ ผ่านระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์แบบ เปิด (MOOC : Massive Open Online Courses) ทั้งในและนอกระบบการศึกษา การสร้างระบบ Mobile Learning ทั้งนี้การปรับเปลี่ยนประเทศไทยให้เป็นดิจิทัลไทยแลนด์ สามารถสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์ จากเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเต็มศักยภาพในการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน นวัตกรรม ข้อมูล ทุนมนุษย์ และ

ทรัพยากรอื่นใดเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมระยะที่ 1 เรียกว่า Digital Foundation คือ ประเทศไทยลงทุนและสร้างฐานรากในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลด้วยการพัฒนากำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลให้ความสำคัญกับการพัฒนากำลังคนวัยเรียน วัยทำงานทุกสาขาอาชีพ ทั้งในบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชนให้มีความสามารถการสร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดในการเรียน การดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ เพื่อนำไปสู่การสร้างและจ้างงานที่มีคุณค่าสูง ในยุคเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินโครงการนำร่องการพัฒนาต้นแบบหลักสูตรการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ในช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยการจัดหาคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตเพื่อการเรียนการสอนผ่านทางระบบเครือข่ายแบบไร้สายให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ของโรงเรียนนำร่อง จำนวน 20 โรงเรียน จาก 4 ภูมิภาค ๆ ละ 5 โรงเรียน ๆ ละ 1 ห้องเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ได้มีการขยายผลโครงการฯ เพิ่มจำนวนโรงเรียนและห้องเรียน อีก 4 ภูมิภาค ๆ ละ 6 โรงเรียนรวมจำนวน 24 โรงเรียน และต่อเนื่องในปีงบประมาณ 2559 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดหาห้องเรียนต้นแบบหลักสูตรการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตฯ จำนวน 50 โรงเรียนผลจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่ผ่านมามีพบว่า เทคโนโลยีช่วยกระตุ้นให้ครูปรับเปลี่ยนวิธีการสอน เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ส่งผลให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สอดคล้องกับการพัฒนาทักษะคุณภาพผู้เรียน

จากผลการดำเนินโครงการที่กล่าวมาแล้วนั้น เพื่อให้โครงการมีความต่อเนื่อง ยั่งยืน และสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ที่ให้หน่วยงานในสังกัดมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาซึ่งกระทรวงศึกษาธิการโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นางสาวตรีนุช เทียนทอง) ได้มีการถลงนโยบายการจัดการศึกษา 12 ข้อ ซึ่งในข้อ 3 กล่าวว่า “การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน” ดังนั้นในปีงบประมาณ 2564 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เห็นควรดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล กิจกรรมการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ จึงจัดเตรียมสภาพแวดล้อมของห้องเรียนสำหรับจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) การจัดหาสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่จำเป็น และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมของโรงเรียน ครู และนักเรียน เพื่อสร้างความเข้าใจให้สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้องไปใช้ประโยชน์ และเพิ่มคุณค่า

ให้เกิดขึ้น ส่งเสริมศักยภาพด้านการเรียนรู้ให้แก่นักเรียนและ การขับเคลื่อนนโยบายกิจกรรมลดเวลาเรียน
เพิ่มเวลารู้ได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมห้องเรียนการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ตาม
หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อศึกษาประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 เพื่อจัดห้องเรียนที่ส่งเสริมห้องเรียนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom)
มีการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำนวน 1 ห้องเรียน
- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศการเรียนรู้จากสื่อ
นวัตกรรม สมัยใหม่ เข้าใจได้ง่ายและมีพัฒนาการที่ดีและเร็ว
- 3.1.3 ครูโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ มีห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้จาก
สื่อ นวัตกรรม สมัยใหม่ เข้าใจได้ง่ายและมีพัฒนาการที่ดีและเร็ว

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครูและนักเรียนมีการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ในการ
จัดการเรียนรู้อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 80
- 3.2.3 ครู และนักเรียน มีเครื่องมือ (Tool Applications) เนื้อหา (Content Applications) สำหรับ
การประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิถีใหม่ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี
ดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ มีห้องเรียนต้นแบบการจัดการ
เรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom)
- 3.3.2 นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ครูและนักเรียนมีการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
ร้อยละ 80

3.4.2 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

3.4.3 ครูและนักเรียนมีการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระดับดี

3.4.4 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ในการจัดการเรียนรู้อยู่ในระดับดี

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	↔											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประสานงานสถานที่ที่เกี่ยวข้องพัฒนาห้องเรียนการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom) ตามหลักสูตรแกนกลาง		←————→										
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ		←————→										
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ											↔	

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 3,000.00- บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	3,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องเรียนที่ส่งเสริมห้องเรียนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (I-Classroom)	1,000	1,000	1,000	0
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	3,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวจันจิราภรณ์ คำบุญเรือง

โทรศัพท์ 081-2097778

E-mail address junjirapornmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจันจิราภรณ์ คำบุญเรือง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

โครงการ งานชุมนุมลูกเสือในเครือเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 132

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม ๒๔๕๔ ด้วยมีพระราชประสงค์ที่จะฝึกอบรมเยาวชนของชาติตั้งแต่เยาว์วัย ให้เป็นพลเมืองดีมีระเบียบ มีวินัย เป็นกำลังและเป็นประโยชน์แก่ชาติบ้านเมืองในภายภาคหน้า กิจการลูกเสือไทยได้ดำเนินตามพระราชประสงค์สืบต่อมา มีความเจริญก้าวหน้าตามยุคตามสมัยและกิจการลูกเสือเป็นกรรมสากลประกอบด้วยสมาชิกทั่วโลก จำนวน ๑๖๖ ประเทศ และเป็นที่ยอมรับกันทั่วโลกว่าการอยู่ค่ายชุมนุมของลูกเสือเป็นกิจกรรมนำมาซึ่งความรัก ความสามัคคี เสริมสร้างคุณธรรม ความมีระเบียบ มีวินัย ความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมทั้งการส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตยที่ยั่งยืนตลอดไป

กิจกรรมงานชุมนุมลูกเสือ - เนตรนารี เป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ มีการทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสม ความมีเหตุผล การช่วยเหลือ แบ่งปัน เอื้ออาทร และสมานฉันท์ โดยจัดให้สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนได้ปฏิบัติด้วยตนเองในทุกขั้นตอน ได้แก่ การศึกษาวิเคราะห์วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินและปรับปรุงการทำงาน เน้นการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับวุฒิภาวะของผู้เรียน

และวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งกระบวนการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ คือ เพื่อพัฒนาลูกเสือทั้ง ทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และช่วยสร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี และมีความเจริญก้าวหน้า ทั้งนี้เพื่อความสงบสุขและความมั่นคงของประเทศชาติ

โรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ ทั้ง ๙" โรงเรียน เห็นถึงความสำคัญในงานชุมนุมลูกเสือ – เนตรนารี จึงได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารีในเครือข่ายโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯขึ้น เพราะเป็นกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเป็นพลเมืองดีของชาติ โดยมุ่งเน้นปลูกฝังความเป็นระเบียบวินัยซื่อสัตย์สุจริต มีความสามัคคี อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม

อันจะนำไปสู่สังคมคุณภาพต่อไปในอนาคต

ด้วยเหตุนี้ งานลูกเสือ จึงได้เข้าร่วมจัดทำกิจกรรมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารีในเครือข่ายโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯด้วย เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือมีคุณธรรม มีระเบียบ มีวินัย มีความสามัคคี มีความเข้มแข็ง อดทนอดกลั้นและปลูกจิตสำนึกให้รู้จักการช่วยเหลือผู้อื่น ตามอุดมการณ์ของลูกเสือ และเพื่อเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือมีคุณธรรม มีระเบียบ มีวินัย มีความสามัคคี มีความเข้มแข็ง อดทนอดกลั้นและปลูกจิตสำนึกให้รู้จักการช่วยเหลือผู้อื่น ตามอุดมการณ์ของลูกเสือ
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ลูกเสือของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ อุดรดิตถ์ ลูกเสือ 1 กอง จำนวน 40 คน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 1. ลูกเสือของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ อุดรดิตถ์ เป็นคนมีคุณธรรม มีระเบียบ มีวินัย มีความสามัคคี มีความเข้มแข็ง อดทนอดกลั้น และมีจิตสำนึกให้รู้จักการช่วยเหลือผู้อื่น ตามอุดมการณ์ของลูกเสือ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ลูกเสือของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ อุดรดิตถ์ ได้เข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารีในเครือข่ายเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ
- 3.3.2 ลูกเสือของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าฯ อุดรดิตถ์ มีคุณธรรม ระเบียบ วินัย เข้มแข็ง อดทนอดกลั้นและมีจิตสำนึกให้รู้จักการช่วยเหลือผู้อื่น ตามอุดมการณ์ของลูกเสือ

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2.2 ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรมงานชุมนุมลูกเสือ - เนตรนารี ในเครือโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 เขียนสรุปรายงานการจัดกิจกรรม เพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป 4.2 นำผลการวิเคราะห์ และข้อเสนอแนะมาพัฒนาและปรับปรุงการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป												

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 100,000.00- บาท (หนึ่งแสนบาทบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	100,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	100,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 งานชุมนุมลูกเสือในเครือเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า				
- ค่าลงทะเบียนสำหรับลูกเสือ จำนวน 40 คน คนละ 500 บาท	-	-	20,000	-

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ค่าลงทะเบียนสำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 11 คน คนละ 800 บาท	-	-	8,800	-
ค่าดำเนินการกิจกรรม เอกสาร และวัสดุสิ้นเปลือง	-	-	26,200	-
จัดจ้างรถบัส 1 คัน	-	-	45,000	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	100,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายพงษ์สิทธิ์ สิงห์อินทร์

โทรศัพท์ 085-5405304

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายพงษ์สิทธิ์ สิงห์อินทร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกล้วย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการ พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

รหัสโครงการ 201

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน ให้
งานสำนักงานผู้อำนวยการและงานสารบรรณเป็นงานหนึ่งในกลุ่มบริหารงานบุคคล ระบบงานสารบรรณเป็น
การติดต่อสื่อสาร ประสานงานระหว่างโรงเรียนกับบุคคล หน่วยงานราชการ/เอกชน สถาบันการศึกษาและ
หน่วยงานต้นสังกัด

ดังนั้นเพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ จำเป็นต้องมีการพัฒนา
ระบบการรับ-ส่งเอกสาร ระบบการส่งต่อ การจัดเก็บเอกสาร การประสานงานและประชาสัมพันธ์ข้อมูล
ข่าวสารของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และรวดเร็ว แม่นยารวมทั้งการปรับปรุงและพัฒนาห้อง
สำนักงานให้มีความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้งานสำนักงานมีระบบบริหารจัดการงานสารบรรณที่ดีมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้งานจัดเก็บเอกสารทางราชการเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ และมีข้อมูลเป็นปัจจุบัน

2.3 เพื่อให้สำนักงานมีความพร้อมในด้านวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 มีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ในการบริหารงานและการให้บริการอย่างเพียงพอ

3.1.2 บริการครู นักเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความพึงพอใจในบริการ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 ระบบงานสารบรรณและงานสำนักงานผู้อำนวยการของโรงเรียนได้รับการพัฒนา โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการบริการ การประสานงาน ความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 งานสารบรรณเป็นองค์กรที่เข้มแข็งในด้านการบริการ ประสานงาน การจัดเก็บรักษาเอกสารทางราชการ

3.3.2 ผู้ใช้บริการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพึงพอใจ ในระดับดีมาก

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ประกาศนโยบายและมีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ร้อยละ 90

3.4.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 สำหรับใช้เป็นข้อมูลวางแผนการดำเนินงานในงบประมาณถัดไป ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

3.4.3 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ขับเคลื่อนงานตามนโยบาย ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ระดับดีเยี่ยม

3.4.4 สามารถดำเนินการตามนโยบาย แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับดีเยี่ยม

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารงาน 2.2 การให้บริการรับ-ส่งเอกสารหนังสือ ราชการ 2.3 จัดเก็บเอกสารทางราชการ บำรุงรักษา ปรับซ่อมวัสดุอุปกรณ์	←											→
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม	←											→
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												←→

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 27,000.00- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	27,000.00
..... (ระบุนหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	27,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	6,750	6,750	6,750	6,750
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	27,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

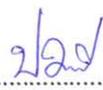
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

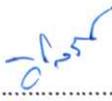
ชื่อ-สกุล นางสาวปวีณา โพธิ์จันทร์

โทรศัพท์ 080 - 5144392

E-mail address paweena@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา โพธิ์จันทร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาระบบงานข้อมูลสารสนเทศ

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

รหัสโครงการ 202

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกยุคการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำจึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเรียกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นี้ว่า ระบบสารสนเทศเป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล, เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไปเพื่อสนับสนุน การควบคุม, การวิเคราะห์, การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร กิจกรรมที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาด้านต่าง ๆ ซึ่งในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศมีความจำเป็นอย่างยิ่ง แต่ผลการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และอุปสรรคงานสารสนเทศของโรงเรียน พบว่า ระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนขาดระบบในการจัดการและมีอุปสรรคในการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากฝ่ายต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทั้งในด้านการจัดการ การติดต่อประสานงานและการเก็บรวบรวมข้อมูล จึงได้จัดทำโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา

2.3 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่บุคลากรและผู้สนใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน จำนวน 3 เล่ม

3.1.2 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศของ 5 กลุ่มงานที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมในทุกด้าน

3.2.2 โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3.2.3 โรงเรียนให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน เป็นปัจจุบันครอบคลุมงานทั้ง 5 กลุ่มงาน

3.3.2 สามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3.3.3 สามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศให้แก่ นักเรียน ครู บุคลากรและหน่วยงานอื่นได้

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 80

3.4.2 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศของ 5 กลุ่มงานที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

3.4.3 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมในทุกด้าน

3.4.4 โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

3.4.5 โรงเรียนให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินการจัดทำสารสนเทศของโรงเรียน 2.2 จัดซื้อวัสดุในการจัดทำรายงานข้อมูลสารสนเทศ				←→								
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม				←→								
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 1,000.00- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	1,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ค่าวัสดุ				
- เข้าเล่มสารสนเทศ (จำนวน 4 ชุด x หน่วยละ 72 บาท)	-	-	-	288
- กระดาษ A4 80g 500แผ่น Idea Max (จำนวน 3 รีม x หน่วยละ 115 บาท)	-	345	-	-
- กระดาษโฟโต้อิงค์เจ็ท 180g 100 แผ่น (จำนวน 1 รีม x หน่วยละ 245 บาท)	-	245	-	-
- กระดาษปกการ์ดขาว A4 180g50 แผ่น (จำนวน 10 รีม x หน่วยละ 62 บาท)	-	122	-	-
รวมค่าใช้จ่าย			1,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

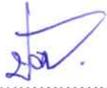
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวปัทวรรณ จำปาทอง

โทรศัพท์ 063-8179423

E-mail address pattawan_sci@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปัทวรรณ จำปาทอง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ส่งเสริมประสิทธิภาพคณะกรรมการสถานศึกษา

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

รหัสโครงการ 203

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์กรที่มีโครงสร้างใหญ่ ๆ ต้องอาศัยการกระจายอำนาจการบริหารที่เหมาะสม และมีการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับพื้นที่รับบริการ โดยมีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วมในการบริหาร ซึ่งมีคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้ร่วมพัฒนาหลักสูตรและการบริหารงานภายในโรงเรียน ซึ่งรูปแบบการบริหารที่ดีก็คือ การบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจในการบริหารที่เหมาะสม คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการส่งเสริมการดำเนินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ให้การสนับสนุนและขวัญกำลังใจในการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนและมีวิธีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนตลอดจนประสานงานกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้หลักธรรมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

กลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขึ้น เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีผลการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ ซึ่งกำหนดไว้

ในระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2543 โดยมุ่งเน้นการกำหนดนโยบาย กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา และขับเคลื่อนการดำเนินงาน เพื่อการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ระเบียบกำหนด

3.1.2 คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 80

3.1.3 คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 80

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ รู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

3.2.2 กำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุ ผลสำเร็จตามเป้าหมาย ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน

3.3.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอย่าง ต่อเนื่อง

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ระเบียบกำหนด ร้อยละ 80

3.4.2 คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ 80

3.4.3 คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ 80

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง/ปี กิจกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน 												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินกิจกรรม												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 วัตถุประสงค์การจัดประชุม กระดาษ A4 80g 500แผ่น Idea Max (จำนวน 3 รีม ๆ ละ 115.- บาท)	1,000	345		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	1,000	345		

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 2 จัดการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา จัดจ้าง (เบรก และอาหารกลางวัน) ภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง - อาหารว่าง + อาหารกลางวัน (จำนวน 20 คน ๆ ละ 70 บาท) ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์และอื่นๆ	700		2,255	700
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	700	-	2,255	700

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

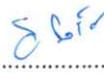
ชื่อ-สกุล นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม

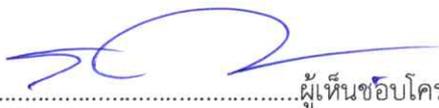
โทรศัพท์ 089 - 5688493

E-mail address wilairakmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาขวัญและกำลังใจบุคลากร

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

รหัสโครงการ 204

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้าน
ของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วย
ความ

พึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและ
กำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะ และความรู้สึกที่มีต่อการ
ปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดี
เท่าที่ควร ในทางตรงกันข้าม คนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนัก แต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะ
ได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งใน
กระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
อุตรดิตถ์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากรกับโรงเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ครูและบุคลากรทุกคน มีขวัญและกำลังใจเพิ่มขึ้น และมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันร้อยละ 100
- 3.1.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียน ได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานโดยการมอบเกียรติบัตร
- 3.1.3 ครูและบุคลากรของโรงเรียน ได้รับขวัญและกำลังใจในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของบุคลากร โดยเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู ผ่านระบบแก้หนี้ สพฐ. (debt obec) ร้อยละ 100

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน
- 3.2.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียน ที่มีปัญหาหนี้สินเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู ผ่านระบบแก้หนี้ สพฐ. (debt obec)

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน มีความรักความผูกพันต่อโรงเรียน
- 3.3.2 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มขึ้น และมีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน
- 3.3.3 บุคลากรมีขวัญและกำลังใจเพิ่มขึ้น จากการจัดการปัญหาหนี้สินได้

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ประกาศนโยบายและมีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ร้อยละ 90
- 3.4.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำหรับใช้เป็นข้อมูลวางแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ขับเคลื่อนงานตามนโยบาย ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ระดับดีเยี่ยม

3.4.4 สามารถดำเนินการตามนโยบาย แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระดับดีเยี่ยม

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดทำโครงการนำเสนอต่อผู้บริหาร	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2.2 กิจกรรมรดน้ำดำหัว 2.3 กิจกรรมงานเกษียณ 2.4 กิจกรรมเยี่ยมไข้/อวยพรวันเกิด 2.5 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครู	←→											
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินกิจกรรม	←→											
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม										←→		

7. งบประมาณทั้งหมด 9,000.00- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	9,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	9,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
พัฒนาขวัญและกำลังใจ				
ค่าใช้จ่าย				
กระเช้าเยี่ยมใจ - (จำนวน 5 ชุด ๆ ละ 500.- บาท)	-	2,500	-	-
ช่อดอกไม้ - (จำนวน 20 ช่อ ๆ ละ 300.- บาท)	-	-	6,000	-
ค่าวัสดุ				
- วัสดุกิจกรรมวันสงกรานต์ / กิจกรรมเลี้ยงรับเลี้ยง ส่ง/กิจกรรมงานเกษียณ	-	-	-	500
รวมค่าใช้จ่าย			9,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางวัลลภชรัรัตน์ คุณชาไพโร

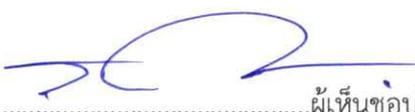
โทรศัพท์ 088-2667039

E-mail address walanrat@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวัลลภชรัรัตน์ คุณชาไพโร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ งานประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษาสู่ชุมชน

กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

รหัสโครงการ 205

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจ
ตรงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนสู่ชุมชน

จากหลักการดังกล่าวเห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์โรงเรียนเตรียม
อุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ และสื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายโฆษณา ถือเป็นสื่อประเภทหนึ่งที่สามารถช่วยเผยแพร่
ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนทำให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองรับรู้ข่าวสารได้
ทันเหตุการณ์และยังเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมดี ๆ ที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน โดยได้จัดทำสาร
ประชาสัมพันธ์โรงเรียน ภาคเรียนละ 1 ฉบับ โดยคาดหวังว่าการประชาสัมพันธ์โดยใช้สื่อสารประชาสัมพันธ์
และสื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายโฆษณา จะเป็นการช่วยเผยแพร่ชื่อเสียง ของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์
ต่อสังคมและผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนสู่ โรงเรียนเครือข่าย ครู ผู้ปกครองและชุมชน
- 2.2 เพื่อจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ ป้ายโฆษณา และสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ
- 2.3 เพื่อพัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียนภาคเรียนละ 1 ฉบับ
- 3.1.2 งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมของโรงเรียนมากกว่า 2 ช่องทาง
- 3.1.3 อุปกรณ์สำหรับการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์มีความพร้อมในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนสามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่างๆ ของโรงเรียนทำให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองรับรู้ข่าวสารได้ทันเหตุการณ์และยังเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมดี ๆ ที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ชุมชนกับโรงเรียนมีความสัมพันธ์และมีความเข้าใจตรงกัน
- 3.3.2 สารประชาสัมพันธ์ได้รับความนิยมและเป็นที่ชื่นชอบของครู นักเรียน ผู้ปกครอง
- 3.3.3 ชุมชนให้ความสนับสนุนโรงเรียนในด้านต่าง ๆ อย่างดี

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ภาคเรียนละ 1 ฉบับ
- 3.4.2 งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมของโรงเรียนมากกว่า 2 ช่องทาง
- 3.4.3 พัฒนาและปรับปรุงอุปกรณ์สำหรับจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

- 3.4.4 นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- 3.4.5 นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน มีความพึงพอใจในงานประชาสัมพันธ์ ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 จัดทำโครงการนำเสนอต่อผู้บริหาร	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมชี้แจงคณะทำงาน วางแผนการประชาสัมพันธ์ 2.2 ดำเนินการจัดทำวารสาร แผ่นป้าย และสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน 2.3.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	←→											
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม	←→											
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 55,000.00- บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	55,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	55,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดทำวารสาร ป้ายประกาศ และสื่อเพื่องานประชาสัมพันธ์				
ค่าวัสดุ อุปกรณ์				
- ปรับปรุงบอร์ดงานประชาสัมพันธ์ (จำนวน 1 หน่วย ๆ ละ 500.-)	500	-	-	-
- อุปกรณ์จัดบอร์ดงานประชาสัมพันธ์ (จำนวน 1 หน่วย ๆ ละ 800.-)	800	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	1,300	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์ประชาสัมพันธ์				
ค่าวัสดุ				
- ฝาปิดเลนส์กล้อง canon 67mm (จำนวน 1 หน่วย ๆ ละ 150 บาท)	150	-	-	-
- 128 GB SD CARD (เอสดีการ์ด) SANDISK EXTREME SD UHS-I CARD (SDSDXVA-128G-GNCIN) (จำนวน 1 หน่วยๆ ละ 800)	800	-	-	-
- Canon LP-E17 Battery Pack (จำนวน 1 หน่วย ๆ ละ 2,750)	2,750	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	3,700	-	-	-
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์				
กล้อง Canon EOS R10 +18-150 f3.5-6.3 IS STM	50,000			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	50,000	-	-	-

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารสำหรับประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน และการดูแลรักษาอุปกรณ์สำหรับจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพเหมาะกับการใช้งาน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดระบบข้อมูล และกำหนดรูปแบบการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายพร้อมสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

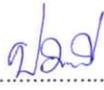
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวปวีณา โพธิ์จันทร์

โทรศัพท์ 080 - 5144392

E-mail address paweena@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปวีณา โพธิ์จันทร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาววิไลรักษ์ บุญงาม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

โครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารทั่วไป

โครงการ พัฒนางานสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 301

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตาม
ศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศชาติ ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป
ในอนาคต การบริหารจัดการศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ
แผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของ
กระทรวงศึกษาธิการ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

การพัฒนาสถานศึกษาใหม่มีความเจริญก้าวหน้าจำเป็นอย่างยิ่งที่ควรจะมีการจัดการข้อมูลสารสนเทศ
อย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน มีการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้รับบริการและ
ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารจัดการงานและการพัฒนาผู้เรียน วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นเครื่องมือที่จะ
ช่วยให้สามารถทำงานได้สำเร็จรวดเร็วยิ่งขึ้นอีกทั้งยังอำนวยความสะดวกในการนำไปจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ
ได้อย่างเพียงพอ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และทำให้งาน เรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลุ่มบริหารทั่วไป จึงมีความจำเป็นต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เพื่อนำไป สนับสนุน อำนวยความสะดวกในกิจกรรมต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอในการจัดทำเอกสาร และอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นขั้นตอนและมีระบบ
- 2.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 มีวัสดุสำนักงานเพียงพอ และพร้อมสำหรับการใช้งานร้อยละ 80

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 วัสดุอุปกรณ์มีประสิทธิภาพที่สามารถอำนวยความสะดวกในการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 กลุ่มบริหารทั่วไปสามารถอำนวยความสะดวก สนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอในการจัดทำเอกสาร และอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสำเร็จตามเป้าประสงค์
- 3.3.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นขั้นตอนและมีระบบ
- 3.3.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 มีวัสดุสำนักงานเพียงพอ และพร้อมสำหรับการใช้งานร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 วัสดุอุปกรณ์มีประสิทธิภาพที่สามารถอำนวยความสะดวกในการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- 3.4.3 กลุ่มบริหารทั่วไปสามารถอำนวยความสะดวก สนับสนุนส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.4.4 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินกิจกรรมในโครงการ		←→										
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม		←→										
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	2,000	1,000	1,000	1,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	5,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางวชิราภรณ์ อินมูล

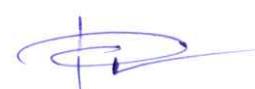
โทรศัพท์ 083-2196311

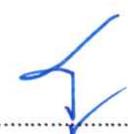
E-mail address wachairaporn@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวชิราภรณ์ อินมูล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่และบรรยากาศสิ่งแวดล้อม
กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป **รหัสโครงการ 302**

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์
แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เป็นปัจจัยพื้นฐานที่จะส่งผลกระทบต่อตัวนักเรียนโดยตรง การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนที่มั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้จะส่งผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการรับรู้ของผู้เรียน

จากความสำคัญดังกล่าวงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จึงต้องจัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนขึ้น เพื่อจัดเตรียมจัดหา ซ่อมแซม อาคารที่ชำรุดทรุดโทรม ให้คงสภาพที่จะใช้งานได้ตามปกติและจัดหาในส่วนที่ขาดแคลนให้เพียงพอต่อการให้บริการการเรียนการสอนเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อตัวนักเรียนอย่างสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุง - ซ่อมแซม อาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี ปลอดภัยพร้อมต่อการใช้งานให้เป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นและเอื้อต่อบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ
- 2.3 เพื่อจัดการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น เรียบร้อย สวยงามเป็นระเบียบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ครู นักเรียนและบุคลากรมีอาคารสถานที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
- 3.1.2 นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนมีความพร้อมในการเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 3.2.2 นักเรียนและบุคลากร มีความสุขุมใจในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกัน
- 3.2.3 นักเรียนทุกชั้น-ทุกห้องเรียน ทุกคนมีแหล่งเรียนรู้ที่ร่มรื่น สวยงาม

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 โรงเรียนมีอาคารและสภาพแวดล้อมเพียงพอ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 3.3.2 ครูมีห้องเรียน สถานที่เพียงพอและสะดวกในการจัดการเรียนการสอน
- 3.3.3 นักเรียนมีความพึงพอใจผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าเดิม

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ครู นักเรียนและบุคลากรมีอาคารสถานที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 90
- 3.4.2 นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนมีความพร้อมในการเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอยู่ในระดับเยี่ยม
- 3.4.4 นักเรียนและบุคลากร มีความสุขุมใจในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกันอยู่ในระดับเยี่ยม
- 3.4.5 นักเรียนทุกชั้น-ทุกห้องเรียน ทุกคนมีแหล่งเรียนรู้ที่ร่มรื่น สวยงามอยู่ในระดับเยี่ยม

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริม ความสถานศึกษาปลอดภัยในสถานศึกษา												
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและ อาคารประกอบ สถานที่ทั้งภายในและนอก ห้องเรียน/จัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์/เครื่องตัดหญ้า/ เครื่องปรับอากาศ/ระบบสุขา 2.2 การจัดสวนหย่อม สนาม ทั้งภายในและนอกห้องเรียน 2.3 การรักษาความสะอาด/จัดหาวัสดุ/ อุปกรณ์สำหรับอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม												
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม 3.2 สำนวจความพึงพอใจนักเรียนและ บุคลากร												
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 20,000.00- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	20,000.00

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	20,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ สถานที่ทั้งภายในและนอกห้องเรียน/จัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์/เครื่องตัดหญ้า/เครื่องปรับอากาศ/ระบบสุขา	2,000	1,500	1,500	5,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	10,000			
กิจกรรมที่ 2 การจัดสวนหย่อม สนามทั้งภายในและนอกห้องเรียน	1,000	700	700	2,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	4,400			
กิจกรรมที่ 3 การรักษาความสะอาด/จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	1,000	1,500	1,500	1,600
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	5,600			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายรัฐพล ปลิวศรีแก้ว

โทรศัพท์ 061-1656294

E-mail address x_nuttaphol@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายรัฐพล ปลิวศรีแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ บริการสาธารณสุขป็นเอกในสถานศึกษา

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 303

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนมีความสำคัญองจากบ้าน นักเรียนต้องใช้ชีวิตในโรงเรียนวันละหลายชั่วโมง จึงจำเป็นต้องช่วยกันประหยัด ในด้านสาธารณสุขป็นเอก ในโรงเรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า และยังช่วย
หล่อหลอมพฤติกรรมทางด้านการใช้สาธารณสุขป็นเอก อย่างประหยัดและคุ้มค่า โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อม
เกล้า อุดรดิตถ์ มองเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการควบคุมกำกับดูแลการใช้สาธารณสุขป็นเอก ขึ้น

เพื่อให้การจัดการระบบสาธารณสุขป็นเอก ในโรงเรียนได้มีการปรับปรุง พัฒนา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัวในการใช้งาน อันเป็นการส่งเสริม และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบสาธารณสุขป็นเอกในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และ กิจกรรม
ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

2.2 เพื่อสร้างนิสัยให้นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 พนักงาน ลูกจ้างและบุคลากรได้รับการนิเทศ/อบรมการดูแลรักษาระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา

3.1.2 ระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษาได้รับการตรวจสอบ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 ระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา มีให้บริการอย่างเพียงพอ มีคุณภาพและมาตรฐานที่กำหนด

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 สถานศึกษา มีระบบการให้บริการสาธารณูปโภคที่ดี มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

3.3.2 นักเรียนและบุคลากร มีความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณูปโภคในสถานศึกษา

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 มีการจัดการ ดูแลรักษาในด้านการใช้ไฟฟ้าและน้ำในโรงเรียน อย่างประหยัดและคุ้มค่า

3.4.2 มีการตรวจสอบสภาพ ดูแล รักษาและซ่อมแซมอยู่ตลอดเวลา

3.4.3 มีการเปลี่ยนสารกรองน้ำตู้น้ำดื่มปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งตรวจสอบสภาพระบบเพื่อให้ได้น้ำดื่ม ที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

3.4.4 นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภค

เชิงคุณภาพ

3.4.5 ระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา มีให้บริการอย่างเพียงพอ มีคุณภาพและมาตรฐานที่กำหนด

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริม ความสถานศึกษาปลอดภัยในสถานศึกษา												
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 อบรม/นิเทศลูกจ้าง พนักงาน บุคลากร เกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา 2.2 ปรับปรุงระบบระบบสาธารณูปโภคใน สถานศึกษา (ไฟฟ้าและประปา) 2.3 ตรวจสอบและซ่อมบำรุง ระบบ น้ำใช้ และน้ำดื่มภายในโรงเรียน												
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม 3.2 สำนักรวจความพึงพอใจนักเรียนและ บุคลากร												
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. งบประมาณทั้งหมด 17,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	17,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	17,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1				
- ปรับปรุงระบบระบบสาธารณูปโภคในสถานศึกษา (ไฟฟ้าและประปา)	5,000	3,500	-	-
- ตรวจสอบและซ่อมบำรุง ระบบ น้ำใช้ และน้ำดื่ม ภายในโรงเรียน	5,000	3,500		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		17,000		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายเดชชาติ แสนประเสริฐ

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเดชชาติ แสนประเสริฐ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 304

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตราที่ 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้สภาพบรรยากาศและสิ่งแวดลอม ภายในโรงเรียนได้การดูแลรักษา ตลอดจนการจัดระบบป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในสถานศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมีความปลอดภัยในการใช้งาน เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดระบบป้องกันและส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ความรู้แก่พนักงาน ลูกจ้างและบุคลากรในการจัดระบบป้องกันและส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 พนักงาน ลูกจ้างและบุคลากรได้รับการนิเทศ/อบรมการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

3.1.2 มีการจัดระบบ และส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 สถานศึกษามีระบบป้องกันและส่งเสริมความปลอดภัย อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 สถานศึกษา มีระบบป้องกัน และส่งเสริมความปลอดภัย อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.2 นักเรียนและบุคลากร มีความพึงพอใจในระบบป้องกัน และส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 เครื่องมือ/อุปกรณ์ดับเพลิงได้รับการตรวจสอบสภาพ และซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3.4.2 กล้องวงจรปิดอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

3.4.3 พนักงาน ลูกจ้างและบุคลากรทุกคนมีความรู้เกี่ยวกับการจัดระบบป้องกันและส่งเสริมความปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยแห่งชาติ

เชิงคุณภาพ

3.4.4 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ขับเคลื่อนงานตามนโยบาย ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ระดับดีเยี่ยม

3.4.5 สามารถดำเนินการตามนโยบาย แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระดับดีเยี่ยม

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการส่งเสริม ความสถานศึกษาปลอดภัยในสถานศึกษา												
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดระบบส่งเสริมความปลอดภัยใน สถานศึกษา 2.2 ตรวจสอบสภาพอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องพิเศษ และวัสดุ-อุปกรณ์ 2.3 พัฒนาระบบส่งเสริมความปลอดภัยใน สถานศึกษา 2.4 อบรมบุคลากรและนักเรียนเรื่องความ ปลอดภัยการซ้อมแผนป้องกันภัย												
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม 3.2 สำนวจความพึงพอใจนักเรียนและ บุคลากร												
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 10,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	10,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	10,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา				
จัดทำป้ายแจ้งเหตุด่วน	1,000			
จัดซื้อถังดับเพลิง		2,000		
ปรับปรุงระบบกล้องวงจรปิดภายใน โรงเรียน			2,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		5,000		
กิจกรรมที่ 2 อบรมบุคลากรและนักเรียนเรื่องความปลอดภัยและการซ้อมแผนป้องกันภัย		5,000		
ค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทนวิทยากร (...คน 5 คนละ...1...ชั่วโมง)		2,000		
- ค่าตอบแทนอื่น ๆ (ระบุรายละเอียด)		2,000		
ค่าใช้จ่ายสอย				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (...คน x คนละ...x...วัน)				
- ค่าที่พัก (...คน x คนละ...x...คืน)				
- ค่าพาหนะ (...คน x คนละ...x.....เที่ยว)				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (...มื้อ x มื้อละ... x.....คน)				
- ค่าอาหารกลางวัน (...มื้อ x มื้อละ...x.....คน)				
- ค่าเช่าสถานที่ /ค่าบำรุงสถานที่				
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง				
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการต่าง ๆ				
ค่าวัสดุ				
- ป้ายไวนิล (จำนวน....1 หน่วยละ..1,000.)		1,000		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2		5,000		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางเปล่งศรี จันคุ้ม

โทรศัพท์ 087-9964904

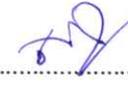
E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางเปล่งศรี จันคุ้ม)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเปล่งศรี จันคุ้ม)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ ยานพาหนะเพื่อการสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 305

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตาม
ศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศไทย ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป
ในอนาคต การบริหารจัดการศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ
แผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของ
กระทรวงศึกษาธิการ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไข
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพซึ่ง
ในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการ และติดต่อประสานงานกับ
หน่วยงานอื่น ๆ เป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษายานพาหนะ
ของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมีสมรรถนะที่ได้อยู่เสมอ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ให้บริการยานพาหนะในการ ส่ง-รับ นักเรียน บุคลากร เพื่อร่วมกิจกรรมทางการศึกษา ทั้งในจังหวัด และต่างจังหวัด อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานได้
- 3.1.2 จัดเตรียมน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะให้เพียงพอต่อการใช้งานให้บริการ
- 3.1.3 จัดให้มีการทำ พรบ.คุ้มครองยานพาหนะทุกคันตามกฎหมายที่กำหนด เพื่อความปลอดภัย

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 มียานพาหนะในการ ส่ง-รับ นักเรียน บุคลากร เพื่อร่วมกิจกรรมทางการศึกษาทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด ด้วยความสะดวกและปลอดภัย อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานและมีคุณภาพที่ดี

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียน และบุคลากรได้รับการสนับสนุน ให้บริการยานพาหนะเพื่อการจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัย
- 3.3.2 พนักงานขับชื้อยานพาหนะ ได้รับการอบรม/นิเทศเกี่ยวกับการให้บริการอย่างมีคุณภาพ
- 3.3.3 ยานพาหนะได้รับการตรวจสอบบำรุง อย่างสม่ำเสมอ พร้อมใช้งาน และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย
- 3.3.4 นักเรียน และบุคลากร ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการยานพาหนะ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 พนักงานขับรถได้รับการอบรม/นิเทศ เดือนละ 1 ครั้ง
- 3.4.2 ยานพาหนะได้รับการตรวจสอบสภาพและซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี มีความปลอดภัย
- 3.4.3 ยานพาหนะมีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งาน
- 3.4.4 ยานพาหนะได้รับการคุ้มครองจากกรมธรรม์ (พรบ)

เชิงคุณภาพ

3.4.5 นักเรียน และบุคลากรได้รับการสนับสนุนส่งเสริม และบริการยานพาหนะเพื่อการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ดำเนินกิจกรรมในโครงการ	←→											
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม	←→											
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 30,000.00- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	30,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	30,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ตรวจสอบซ่อมบำรุง และดูแลรักษา ยานพาหนะ	5,000	4,000	20,000	1,000
ตรวจเช็คระยะและเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องสำหรับ ยานพาหนะ 7 คัน	5,000			
ซ่อมบำรุง เปลี่ยนชิ้นส่วนอะไหล่ที่หมดอายุหรือ เสื่อมสภาพ		4,000		
จัดทำประกันภัย (พรบ.บุคคลที่ 3) ให้กับยานพาหนะ จำนวน 7 คัน			20,000	
จัดหาน้ำยาทำความสะอาดภายในและภายนอกรถ				1,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1			30,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวธัญรดา อุตนันท์

โทรศัพท์ 086-1900133

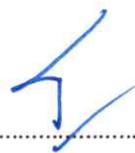
E-mail address thunrada@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญรดา อุตนันท์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 306

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่รุนแรงมากขึ้นทุกวันนี้ ส่วนหนึ่งมาจาก ขยะ ซึ่งเป็นปัญหาพื้นฐานของชุมชน ที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน อาทิ เป็นแหล่งอาหาร และแหล่งเพาะพันธุ์ของพาหะนำโรค เช่น แมลงวัน แมลงสาบ ยุง ฯลฯ เป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค มีกลิ่นเหม็น ก่อให้เกิดความรำคาญ ทำลายสุนทรียภาพ ด้านสิ่งแวดล้อม เกิดสภาพ ไม่น่าดู สกปรกน่ารังเกียจ ขยะทำให้น้ำเสียที่มีความสกปรกสูงมาก เกิดกลิ่น รบกวน เป็นแหล่งสะสม เชื้อโรค ส่งผล กระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

โดยปัจจุบันมนุษย์ค่านิ่งมากยิ่งขึ้น ถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ซึ่งกิจกรรมที่สามารถมองเห็นได้เด่นชัด ได้แก่ การรณรงค์ให้คัดแยกขยะ การเลือกและการวางแผนการจัดการ ขยะที่เหมาะสม ถึงแม้ว่าปัจจุบันเทคโนโลยี การกำจัดขยะมูลฝอยมีความก้าวหน้าอย่างยิ่ง และได้พัฒนาขึ้น ถึงขั้นเป็นเทคนิคขั้นสูงแล้วก็ตาม การลดปริมาณขยะและการนำขยะรีไซเคิลกลับมาใช้ใหม่อย่างคุ้มค่า ถือได้ ว่าเป็นสิ่งที่ควรพิจารณาควบคู่กันไปด้วย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ จึงได้จัดทำโครงการ

อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ดำเนินกิจกรรมใช้หลัก 3 Rs ซึ่งได้แก่ การลดปริมาณขยะ(Reduce)การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง ปลูกฝังจิตสำนึก การลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ สร้างระบบการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริม การมีส่วนร่วมของผู้เรียนในการจัดการขยะภายในสถานศึกษา ปลูกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม แก่ผู้เรียน เพื่อมุ่งสู่สถานศึกษาปลอดขยะอย่างแท้จริงโดยการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Zero Waste, Zero Plastics & Low Carbon School)

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการลด การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 2.2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญ และสามารถปฏิบัติได้ในเรื่อง การลด การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 100
- 3.1.2 ปริมาณขยะและพลาสติกในบริเวณโรงเรียนลดลงและเหลือไปสู่การกำจัดน้อยที่สุด

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการลด การคัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่และนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งให้ความร่วมมือ ในกิจกรรมจากโครงการโรงเรียนปลอดขยะที่โรงเรียนจัดทำขึ้น

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนและบุคลากรเกิดแนวที่ต่อการจัดการขยะมูลฝอย และเข้าใจคุณค่าของสิ่งต่าง ๆ ว่า วัสดุบางประเภท สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้หลายครั้งหรือสามารถเปลี่ยนเป็นเงินได้ตาม หลักเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.3.2 ได้แนวทางและรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึกด้านอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
- 3.3.3 การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการกิจกรรมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจากภูมิปัญญาของบุคลากร หน่วยงาน และองค์กรในท้องถิ่น

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินงานกิจกรรม - สํารวจความพึงพอใจนักเรียนและบุคลากร												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม												

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 1,000.00- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,000.00
..... (ระบุนหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	1,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงเรียนและชุมชน - กิจกรรม Big cleaning day - กิจกรรม ธนาคารขยะเพื่อสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการเรื่องการจัดการสิ่งแวดล้อม	1,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	1,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางเปล่งศรี จันคุ้ม

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

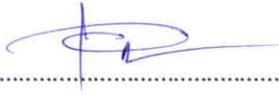
(นางเปล่งศรี จันคุ้ม)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเปล่งศรี จันคุ้ม)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการในโรงเรียน

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 307

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดี

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการในโรงเรียน เป็นปัจจัยที่สำคัญในการดำรงชีวิต ถ้าบุคคลมีสุขภาพดีจะเป็นพื้นฐานสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต ดังนั้นการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยทางด้านโภชนาการจึงต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด อีกทั้งการปฏิรูปการศึกษาได้ปฏิรูปไปสู่การส่งเสริมสุขภาพด้านโภชนาการเป็นกิจกรรมที่สำคัญและจำเป็นมากในโรงเรียนเพราะการที่เด็กและเยาวชนมีสุขภาพดีและมีอาหารที่ปลอดภัยสมบูรณ์แข็งแรง ทั้งทางกายและจิตใจนั้นเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่ผู้อื่นไม่สามารถหยิบยื่นให้ได้ และเป็นหน้าที่ของทุกคนจะต้องแสวงหา สร้างเสริมให้กับตนเอง พร้อมทั้งช่วยเหลือ เกื้อกูลต่อผู้ที่อยู่ใกล้ชิด ด้วยเหตุนี้งานส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการในโรงเรียน ซึ่งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้มาโดยตลอดจึงร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ร่วมส่งเสริมสุขภาพตนเอง เพื่อนักเรียน ครอบครัว และชุมชน ให้มีสุขภาพแข็งแรง

ดังนั้น งานส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการในโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการโภชนาการอาหารปลอดภัยในโรงเรียนขึ้น เพื่อควบคุม ดูแล ตรวจสอบการจำหน่ายอาหารในโรงเรียนให้มีมาตรฐานด้านความสะอาด รสชาติอร่อย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับชุมชนในการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อบริการการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ที่ถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันและแนะนำผู้อื่นได้
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 มีบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมบริการแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนทุกคน
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนมีบัตรบันทึกสุขภาพตนเองและได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับบริการด้านส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องตลอดปี
- 3.2.2 ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีสุขภาพกายและจิตแข็งแรงสมบูรณ์

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ผู้ปกครองและชุมชนให้ความร่วมมือในการส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน
- 3.3.2 นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้รับบริการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 3.3.3 นักเรียนมีความรู้ด้านการปฐมพยาบาล และด้านโภชนาการที่ถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติตน

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 มีบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นพร้อมบริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน
- 3.4.2 นักเรียนทุกคนมีบัตรบันทึกสุขภาพตนเองและได้รับการเฝ้าระวังภาวะโภชนาการ

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคนได้รับบริการด้านการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องตลอดปี
- 3.4.4 ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีสุขภาพและโภชนาการในโรงเรียนและจิตแข็งแรงสมบูรณ์

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
<p>1. ขั้นเตรียมการ (P)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาสภาพปัจจุบัน/ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อผู้บริหาร 	←→											
<p>2. ขั้นดำเนินการ (D)</p> <p>กิจกรรมที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อวัสดุบริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - จัดทำสมุดบันทึกสุขภาพของนักเรียน - ตรวจสอบสุขภาพประจำปีของครูและบุคลากร <p>กิจกรรมที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อชุดตรวจ ATK และ ชุด PPE - จัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 เช่น เจลล้างมือ แอลกอฮอล์ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ หน้ากากอนามัย <p>กิจกรรมที่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมดำเนินการจัดทำป้ายนิเทศและบอร์ดความรู้เกี่ยวกับหลักโภชนาการอาหารทางโภชนาการและความปลอดภัยด้านอาหาร 	←→											

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินงานกิจกรรม - สํารวจความพึงพอใจนักเรียนและบุคลากร												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม												

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 6,000.00- บาท (หกพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	6,000.00
..... (ระบุนหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	6,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุพยาบาล - จัดซื้อวัสดุบริการปฐมพยาบาล เบื้องต้น - จัดทำสมุดบันทึกสุขภาพของนักเรียน - ตรวจสอบสุขภาพประจำปีของครูและบุคลากร	1,500	1,500	500	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	3,500			
กิจกรรมที่ 2 - จัดซื้อชุดตรวจ ATK และ ชุด PPE - จัดซื้ออุปกรณ์ป้องกันการแพร่ระบาดของโรค	500	500	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	1,000			

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมดำเนินการจัดทำป้ายนิเทศ และบอร์ดความรู้เกี่ยวกับหลักโภชนาการอาหารธงโภชนาการ และความปลอดภัยด้านอาหาร	500	300	500	200
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	1,500			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

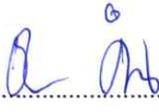
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางธัญวลัย คำแสน

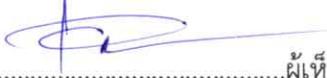
โทรศัพท์ 062-9179369

E-mail address thunwalailangdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญวลัย คำแสน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป่างศรี จันทร์คุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ธนาคารโรงเรียนดิจิทัล

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 308

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ธนาคารโรงเรียนดิจิทัล เป็นธนาคารจำลอง ที่ดำเนินการโดยนักเรียนในโรงเรียนมีครู-อาจารย์ เป็นที่ปรึกษา มีนักเรียนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อน โดยนักเรียนผู้ปฏิบัติงานในธนาคารโรงเรียน เป็นนักเรียนที่มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ มีมนุษยสัมพันธ์ดี ซึ่งเจ้าหน้าที่ของธนาคารโรงเรียนประกอบด้วยนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานติดต่อ และพนักงานลงรายการ อีกทั้ง โครงการธนาคารโรงเรียนมุ่งหวังก็เพื่อให้เด็กรู้จักการทำงานที่ต้องมีความซื่อสัตย์และมีความสุจริต โดยธนาคารโรงเรียนจะเน้นเฉพาะเรื่องการฝากเงิน เด็กก็จะเริ่มคุ้นเคยกับการที่จะรับฝากเงิน การต้อนรับลูกค้า เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ และเพิ่มความรับผิดชอบในการทำงาน รวมถึงทักษะการใช้เทคโนโลยีในโลกปัจจุบัน เสมือนธนาคารจริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีนิสัยในการประหยัดและการออมทรัพย์

2.2 เพื่อให้ นักเรียนเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ธนาคารโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อชี้แจง โครงการ - ดำเนินงานตามโครงการฯ โดยมีกิจกรรมที่ พัฒนาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ - กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ ของงานธนาคารโรงเรียน - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง/ปี												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินกิจกรรม - สสำรวจความพึงพอใจนักเรียนและบุคลากร												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 10,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	10,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	10,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 วัสดุงานธนาคารโรงเรียน				
อุปกรณ์สำนักงาน	1,000	-	-	-
หมึกเครื่องปริ้น	2,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	3,000			
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงและพัฒนาห้องธนาคารโรงเรียนดิจิทัล				
ปรับปรุงและพัฒนาห้องธนาคารโรงเรียนดิจิทัล	7,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	7,000			
รวม	10,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

ความผิดพลาดจากระบบการทำงานของธนาคาร

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผน ตรวจสอบเช็ค ให้รอบคอบทุกครั้งก่อนดำเนินงาน

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ

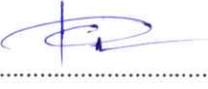
โทรศัพท์ 084-9903320

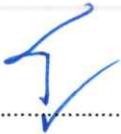
E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาณต์ ขวัญคำ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาและงานโสตทัศนูปกรณ์

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 309

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเกิดขึ้นได้จากกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งกิจกรรม
ในห้องเรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่างๆ เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ เป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งที่ช่วยให้
การเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายนั้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้แม้ว่าในปีการศึกษา
ที่ผ่านมาโรงเรียนได้มีการพัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์ไปแล้วหลายจุดก็ตามแต่ยังมีส่วนที่จำเป็นต้อง
ได้รับการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้การดำเนินการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้นงานโสตทัศนูปกรณ์จึงจัดทำโครงการพัฒนาอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียน ขึ้น
เพื่อให้งานโสตทัศนูปกรณ์ภายในโรงเรียนสอดคล้องกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานให้สำเร็จเรียบร้อย
รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อเครื่องมือเครื่องใช้งานโสตทัศนูปกรณ์พัฒนาระบบเสียงสำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนบุคลากร ครู ร้อยละ 100 ได้มีเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายจากเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์
- 3.2.2 โรงเรียนสามารถพัฒนาระบบเสียงสำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 โรงเรียนมีเครื่องมือเครื่องใช้งานโสตทัศนูปกรณ์ พัฒนาระบบเสียงสำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ
- 3.3.2 สามารถเพิ่มศักยภาพในการให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนบุคลากร ครู ร้อยละ 100 ได้มีเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 นักเรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายจากเครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์
- 3.4.3 โรงเรียนสามารถพัฒนาระบบเสียงสำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงระบบงาน โสตทัศนูปกรณ์ ดังนี้ 1. สายตรวจพาวเวอร์พร้อมอุปกรณ์ 2. ไมโครโฟนประชาสัมพันธ์เสียงดนตรี 3. แบตเตอรี่ขนาด AA อัลคาร์ไลน์ 4. ไมค์ลอยระบบ UHF	←→											
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม 3.2 สำนวจความพึงพอใจนักเรียนและ บุคลากร	←→											
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00
..... (ระบุนหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ปรับปรุงระบบงาน โสตทัศนูปกรณ์ ดังนี้ 1. สายตรวจปวดพร้อมอุปกรณ์ 2. ไมโครโฟนประชาสัมพันธ์เสียงดนตรี 3. แบตเตอรี่ขนาด AA อัลคาร์ไลน์ 4. ไมค์ลอยระบบ UHF	2,000	2,000	1,000	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	5,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายกุลชาติ โกมลกาญจน

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายกุลชาติ โกมลกาญจน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ งานชุมชนสัมพันธ์

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 310

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ประเพณีวัฒนธรรมเป็นสิ่งที่ดีงาม ซึ่งบ่งบอกถึงเอกลักษณ์ของชุมชนและท้องถิ่นนั้นๆ ที่สังคมหนึ่งๆ
นั้นที่สืบทอดกันมาตั้งแต่บรรพบุรุษ ประเพณีวัฒนธรรม มีหลายด้านด้วยกัน ได้แก่ วัฒนธรรมการแต่งกาย
วัฒนธรรมการกิน วัฒนธรรมการทำงาน วัฒนธรรมการแต่งงาน ซึ่งในแต่ละท้องถิ่นนั้นมีความแตกต่างกัน
ขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมของท้องถิ่นนั้นๆ แต่ในปัจจุบันเป็นยุคแห่งการศึกษายุคแห่งการเรียนรู้ มีสื่อโฆษณา
และเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ได้เห็นวัฒนธรรมภายนอกท้องถิ่นของตนเอง บางครั้งอาจ
เกิดความรู้สึกอยากเลียนแบบวัฒนธรรมดังกล่าว จนลืมไปว่าวัฒนธรรมของท้องถิ่นตนเองเป็นอย่างไร

ดังนั้นโครงการนี้จึงจัดขึ้นมาเพื่อสนับสนุนและชี้แนะให้กลุ่มเด็กเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของ
การอนุรักษ์สืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่น และเพื่อให้สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาที่กำหนดให้โรงเรียนจัดการ
เรียนรู้โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้ความเป็นท้องถิ่นของตน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและประเทศ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนที่สำคัญทางพระพุทธศาสนาได้ถูกต้อง
- 2.3 เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนตามค่านิยมหลักคนไทย 12 ประการ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย
- 2.5 เพื่อสืบสานและเผยแพร่ประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมทางประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนได้ถูกต้อง ร้อยละ 100
- 3.1.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนร้อยละ 100
- 3.1.3 นักเรียนเป็นต้นแบบค่านิยม 12 ประการ ร้อยละ 80
- 3.1.4 นักเรียนรับการปลูกฝังด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและความเป็นไทย ร้อยละ 100

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนเป็นคนดีปฏิบัติตามหลักของการสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชน
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการและมีความสามารถในการสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและสังคมไทย

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 . โรงเรียนมีเครื่องมือเครื่องใช้งานโสตทัศนูปกรณ์ พัฒนาระบบเสียงสำหรับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ
- 3.3.2 สามารถเพิ่มศักยภาพในการให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมทางประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนได้ถูกต้อง ร้อยละ 100
- 3.4.2 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทางประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนร้อยละ 100
- 3.4.3 นักเรียนเป็นต้นแบบค่านิยม 12 ประการ ร้อยละ 80
- 3.4.4 นักเรียนรับการปลูกฝังด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและความเป็นไทย ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

- 3.4.5 นักเรียนทุกคนเป็นคนดีปฏิบัติตามหลักของการสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชน
- 3.4.6 นักเรียนทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์มีค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการและมีความสามารถในการสืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชนและสังคมไทย

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษาสภาพปัจจุบัน/ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อผู้บริหาร	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมชุมชน - กิจกรรมในโรงเรียน	←-----→											
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินกิจกรรม	←-----→											
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←→	

7. งบประมาณประมาณ ทั้งหมด 1,000.00- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	1,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1				
- กิจกรรมชุมชน	500	500	-	-
- กิจกรรมในโรงเรียน				
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	1,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายวิทย์นิติ พรหมบุญวรรตน์

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวิทย์นิติ พรหมบุญวรรตน์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเปล่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1				
- กิจกรรมชุมชน	500	500	-	-
- กิจกรรมในโรงเรียน				
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	1,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายวิทย์นิธิ พรหมบุญวรรรัตน์

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายวิทย์นิธิ พรหมบุญวรรรัตน์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนางานปฎิคมของโรงเรียน

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 311

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้าอุตรดิตถ์เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และหลักสูตรมาตรฐานสากลเป็นศูนย์การเรียนรู้ตาม
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา จึงทำให้หน่วยงาน สถานศึกษาต่างๆ มาศึกษาดูงาน
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ส่งผลสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษา ตลอดถึงสนับสนุน
การดำเนินงานต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อโรงเรียน กลุ่มบริหารงานบุคคล ในฐานะที่
เป็นหน่วยงานหลักในการบริหารจัดการ ดูแล และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีศักยภาพพร้อม
ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและ
องค์กรต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไปอีกทั้งเป็นการดูแล
บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ใน
การปฏิบัติราชการ ด้วยเหตุนี้

กลุ่มบริหารงานทั่วไปจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานปฎิคมของโรงเรียนเพื่อรองรับการศึกษาดูงาน
พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่การบริการตามมาตรฐานสากลและ

พัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างโรงเรียนและหน่วยงานเครือข่าย ตลอดจนเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่บุคลากรทางการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพพร้อมให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่คณะผู้บริหาร คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดถึงหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียน หน่วยงานและองค์กรเครือข่ายต่าง ๆ ตลอดจนเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่บุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 พัฒนางานปฏิคมของโรงเรียนให้มีคุณภาพสามารถรองรับการศึกษาดูงานจากหน่วยงานอื่นโดยมีความพึงพอใจในระดับดีมาก ร้อยละ 90

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครูและบุคลากรทั้งภายในและหน่วยงานอื่นมีความพึงพอใจต่องานปฏิคมโรงเรียนในระดับดีมาก ร้อยละ 90

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเพื่อพัฒนาสู่การบริการตามมาตรฐานสากล
- 3.3.2 มีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียนและหน่วยงานเครือข่ายตลอดถึงเป็นการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ให้แก่บุคลากรทางการศึกษา

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 พัฒนางานปฏิคมของโรงเรียนให้มีคุณภาพสามารถรองรับการศึกษาดูงานจากหน่วยงานอื่น โดยมีความพึงพอใจในระดับดีมาก ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 ครูและบุคลากรทั้งภายในและหน่วยงานอื่นมีความพึงพอใจต่องานปฏิคมโรงเรียนในระดับดีมาก ร้อยละ 90

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษาสภาพปัจจุบัน/ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อผู้บริหาร	←	→										
2. ขั้นดำเนินการ (D) - กิจกรรมรองรับการศึกษาดูงาน - กิจกรรมดูแลให้บริการครูและบุคลากร												→
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินกิจกรรม												→
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												←

7. งบประมาณทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 - กิจกรรมรองรับการศึกษาดูงาน - กิจกรรมดูแลให้บริการครูและบุคลากร	2,500	1,000	1,000	500
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	5,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

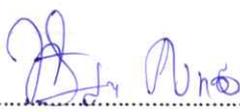
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวนริศรา คงทอง

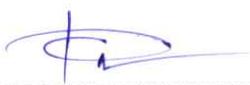
โทรศัพท์ 064 - 959352

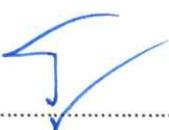
E-mail address narissarathaidept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนริศรา คงทอง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาศูนย์ฝึกทักษะและสมรรถนะด้านอาชีวมัธยมศึกษา
(ห้องปฏิบัติการคหกรรมศาสตร์ และ TUNU Café)

กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป

รหัสโครงการ 312

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการจัดการเรียนรู้ เป็นปัจจัยพื้นฐานที่จะส่งผล
กระทบถึงตัวนักเรียนโดยตรง การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ
อาคารเรียนที่มั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี
สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้จะส่งผลต่อการจัดกิจกรรมการ
เรียนรู้ และการรับรู้ของผู้เรียน จากความสำคัญดังกล่าวงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จึงต้องจัดทำ
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาระบบสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนขึ้น เพื่อจัดเตรียมจัดหา
ซ่อมแซม อาคารที่ชำรุดทรุดโทรม ให้คงสภาพที่จะใช้งานได้ตามปกติและจัดหาในส่วนที่ขาดแคลนให้เพียงพอ
ต่อการให้บริการ การเรียนการสอนเพื่อก่อเกิดประสิทธิภาพต่อตัวนักเรียนอย่างสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุง - ซ่อมแซม อาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพใ้การใช้การได้ดี ปลอดภัยพร้อมต่อการใช้งานให้เป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นและเอื้อต่อบรรยากาศการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ
- 2.3 เพื่อจัดการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่น เรียบร้อย สวยงามเป็นระเบียบ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ครู นักเรียนและบุคลากรมีอาคารสถานที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
- 3.1.2 นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนมีความพร้อมในการเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 3.2.2 นักเรียนและบุคลากร มีความสุขุมใจในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกัน
- 3.2.3 นักเรียนทุกชั้น-ทุกห้องเรียน ทุกคนมีแหล่งเรียนรู้ที่ร่มรื่น สวยงาม

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 โรงเรียนมีอาคารและสภาพแวดล้อมเพียงพอ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- 3.3.2 ครูมีห้องเรียน สถานที่เพียงพอและสะดวกในการจัดการเรียนการสอน
- 3.3.3 นักเรียนมีความพึงพอใจผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าเดิม

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ครู นักเรียนและบุคลากรมีอาคารสถานที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 90
- 3.4.2 นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนมีความพร้อมในการเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นอยู่ในระดับเยี่ยม
- 3.4.4 นักเรียนและบุคลากร มีความสุขุมใจในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมร่วมกันอยู่ในระดับเยี่ยม
- 3.4.5 นักเรียนทุกชั้น-ทุกห้องเรียน ทุกคนมีแหล่งเรียนรู้ที่ร่มรื่น สวยงามอยู่ในระดับเยี่ยม

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ชั้นเตรียมการ (P) - ศึกษาสภาพปัจจุบัน/ปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อผู้บริหาร												
2. ชั้นดำเนินการ (D) - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ และอุปกรณ์อื่นๆ เพื่อเตรียมเอกสารดำเนินงาน - ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ - จัดสวนหย่อม สนาม ทั้งภายในและนอกห้องเรียน - รักษาความสะอาด/จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม												
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินกิจกรรม												
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) - สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 60,000.00- บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	60,000.00
..... (ระบุนหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	60,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ สถานที่ทั้งภายในและนอกห้องเรียน/จัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์/เครื่องตัดหญ้า/เครื่องปรับอากาศ/ระบบสุขา	10,000	10,000	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	40,000			
กิจกรรมที่ 2 การจัดสวนหย่อม สนามทั้งภายในและนอกห้องเรียน	2,000	1,400	1,400	4,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	8,800			
กิจกรรมที่ 3 การรักษาความสะอาด/จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์สำหรับอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	2,000	3,000	3,000	3,200
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	11,200			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

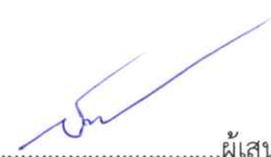
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายสรศักดิ์ ประทีศ

โทรศัพท์ 061 - 4258131

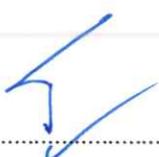
E-mail address natsorasuk@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสรศักดิ์ ประทีศ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางเป็ล่งศรี จันคุ้ม)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โครงการ พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 401

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 มาตรการครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 มาตรการครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตราที่ 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รวมถึงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดจุดหมายให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อให้ดำเนินงานของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจำเป็นต้องดำเนินงานการจัดเก็บเอกสาร แบบฟอร์ม เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนให้เป็นระเบียบ มีเอกสารหลักฐาน ครบถ้วน เพื่อให้บริการ แก่ครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนเกิดการประสานข้อมูล นำเสนอข้อมูลอย่างถูกต้อง และรวดเร็ว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการจัดทำเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ บริการแก่ครู นักเรียน และผู้ปกครอง อย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อให้เกิดการประสานข้อมูล และนำเสนอข้อมูลด้านพฤติกรรมนักเรียนต่อผู้ปกครองอย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- 2.3 เพื่อปรับปรุงห้องบริหารกิจการนักเรียน เนื่องจากฝนตกน้ำไหลเข้าห้อง ทำให้เอกสาร ตู้ใส่เอกสารเปียก เอกสาร เครื่องใช้สำนักงานเสียหาย ให้มีความปลอดภัยจากน้ำฝน ห้องสะอาดเรียบร้อย น่าดู น่าอยู่ น่าปฏิบัติหน้าที่การทำงานและสะดวกกับผู้มาติดต่องานกับโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 มีเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ ให้บริการแก่ครู นักเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความพึงพอใจในบริการ ร้อยละ 80
- 3.1.2 จัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในสำนักงานกลุ่มใช้ได้ดีและมีประสิทธิภาพ
- 3.1.3 ปรับปรุงห้องบริหารกิจการนักเรียน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมและเพียงพอในการใช้งาน
- 3.2.2 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้อย่างรวดเร็ว
- 3.2.3 ห้องบริหารกิจการนักเรียนได้รับการปรับปรุงน้ำฝนไม่ไหลเข้าห้อง ตู้ใส่เอกสาร รวมถึงเอกสาร ไม่เสียหาย

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอในการจัดทำเอกสาร และอำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสำเร็จตามเป้าประสงค์
- 3.3.2 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียนสามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้อย่างรวดเร็ว
- 3.3.3 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 มีเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ ให้บริการแก่ครู นักเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความพึงพอใจในบริการ ร้อยละ 80
- 3.4.2 จัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในสำนักงานกลุ่มใช้ได้ดีและมีประสิทธิภาพ
- 3.4.3 ปรับปรุงห้องบริหารกิจการนักเรียน

7. งบประมาณทั้งหมด 15,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถ่ายโอนรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	15,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำเล่มรายงานการประเมินโครงการ แผนพัฒนากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน/แผนปฏิบัติการประจำปี		1,000	1,000	1,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		3,000		
กิจกรรมที่ 2 จัดทำเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ พร้อมทั้งทะเบียนคุมการปฏิบัติงานของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเตรียมพร้อมเปิดเทอมไว้สำหรับบริการผู้ปกครอง นักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา		6,000		
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2		6,000		
กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานบริหารกิจการนักเรียนจัดทำเอกสาร ทะเบียนคุมต่างไว้บริการ ผู้ปกครองนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา			3,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3			3,000	
กิจกรรมที่ 4 จัดทำรายงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ สรุปรงาน พัฒนาสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน				3,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4				3,000

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1-4	15,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

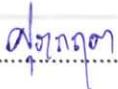
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายศุภกฤต จันทรัมย์

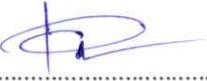
โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายศุภกฤต จันทรัมย์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ เติบโตสถาบัน มุ่งมั่นประชาธิปไตย จิตอาสาพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 402

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การ
ปฏิบัติ

ข้อ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

สถาบันหลักของชาติอันประกอบด้วย ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เป็นสถาบันที่อยู่กับสังคมไทยมา
นาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง “สถาบันพระมหากษัตริย์” ซึ่งเป็นศูนย์รวมจิตใจของปวงชน เป็นบ่อเกิดของความรัก
ความสามัคคี กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์จิตอาสาโครงการ “เติบโตสถาบัน มุ่งมั่นประชาธิปไตย จิตอาสา
พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ” จึงเป็นกิจกรรมด้านสาธารณะ คือการปลูกฝังจิตใจเด็กและเยาวชนให้มีความ
รับผิดชอบต่อ ร่วมแรงร่วมใจและร่วมมือในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวม สร้างความรักความ
สามัคคีในหมู่คณะ อันจะส่งผลให้เด็กและเยาวชนมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ดำรงตนตามหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเข้าใจหลักการมีประชาธิปไตยในสังคม มีจิตสำนึกที่ดีต่อการเมืองการ

ปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งเป็นรากฐานที่เหนียวแน่นในการพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญมั่นคง

ฉะนั้นเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการพัฒนาคุณภาพนักเรียนเพื่อให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมให้มีจิตสำนึกของความเป็นชาติ ตามวิถีการดำรงชีวิตแบบประชาธิปไตยตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงได้จัดทำโครงการที่ประกอบด้วยกิจกรรมเพื่อช่วยพัฒนา นักเรียน ปลุกจิตสำนึกธรรมาภิบาลให้เด็กและเยาวชนทำความดีเพื่อพัฒนาสังคม อันจะสร้างประโยชน์ก่อให้เกิดการพัฒนาแก่ประเทศชาติต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมส่งเสริมคุณธรรม ให้นักเรียนมีจิตอาสาและสามารถพัฒนาค่านิยมพื้นฐาน 12 ประการนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์การส่งเสริมพัฒนา กิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษา
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริมคุณธรรม ให้นักเรียนมีจิตอาสาและสามารถพัฒนาค่านิยมพื้นฐาน 12 ประการนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนสามารถปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
- 3.2.2 นักเรียนเกิดความรักและเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ สามารถร่วมกิจกรรมแสดงความกตัญญูและแสดงความจงรักภักดีได้อย่างเหมาะสม

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนเกิดความรักและเทิดทูน สถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน
- 3.3.2. นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย

7. งบประมาณทั้งหมด 16,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	16,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	16,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม)				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไวนิล ขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)	600			
กระดาษ A4 80 แกรม (จำนวน 2 รีม ๆ ละ 140.- บาท)	280			
ค่าวัสดุ อุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่/ พานดอกไม้สีเหลือง ดอกไฮเดรนเยียสีเหลือง ดอกยิปโซ ใบแซม ดอกกุหลาบสีเหลือง พาน	410 120 90 260 100			
สรุปเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร (จำนวน 2 เล่ม ๆ ละ 70.- บาท)	140			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	2,000			

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม)				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไว้นิล ขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)				600
กระดาษ A4 80 แกรม - (จำนวน 2 รีม ๆ ละ 140.- บาท)				280
ค่าวัสดุ อุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่/ พานดอกไม้สีขาว ดอกมะลิผ้า ลูกปัดมุก ใส่ปืนกาว กระดาษสาญี่ปุ่น เข็มหมุด ดอกมะลิสีขาว พาน				300 120 40 80 80 260 100
สรุปเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร (จำนวน 2 เล่ม ๆ ละ 70.- บาท)				140
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2				2,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา (28 กรกฎาคม)				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไว้นิล ขนาด 1x4 เมตร - (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)				600
กระดาษ A4 80 แกรม - (จำนวน 2 รีม ๆ ละ 140.- บาท)				280

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
สรุปเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร - (จำนวน 2 เล่ม ๆ ละ 70.- บาท)				140
คำวัสดุ อุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่/ พานดอกไม้ สีเหลือง ดอกกุหลาบสีเหลือง ดอกกุหลาบสีขาว ใบแซม พาน				500 300 80 100
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3				2,000
กิจกรรมที่ 4 จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพล อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (13 ตุลาคม)				
คำวัสดุ				
ป้ายไว้นิล ขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)	600			
กระดาษ A4 80 แกรม (จำนวน 2 รีม ๆ ละ 140.- บาท)	280			
สรุปเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร (จำนวน 2 เล่ม ๆ ละ 60.- บาท)	120			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4	1,000			
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันปิยะมหาราช (23 ตุลาคม)				
คำวัสดุ				
คำวัสดุ อุปกรณ์ในการทำพวงมาลา ดอกกุหลาบสีชมพู				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ดอกกุหลาบสีเหลือง	320			
ดอกกุหลาบสีขาว	320			
ดอกกลีบลี	480			
ดอกโบตั๋น	240			
โอเอซิส	360			
พาน	180			
	100			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 5	2,000			
กิจกรรมที่ 6 จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระราชินี (3 มิถุนายน)				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไวเนล ขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)			600	
กระดาษ A4 80 แกรม (จำนวน 2 รีม ๆ ละ 140.- บาท)			280	
สรุปเอกสาร/เข้าเล่มเอกสาร (จำนวน 2 เล่ม ๆ ละ 70.- บาท)			140	
ค่าวัสดุ อุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่/ พานดอกไม้สีม่วง ดอกไฮเดรนเยียสีม่วง			750	
โอเอซิส			30	
ใบแซม			100	
พาน			100	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 6			2,000	

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมรณรงค์การส่งเสริม ประชาธิปไตยการไปใช้สิทธิในการเลือกตั้งในระดับ ต่างๆ				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไวนิล ขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)				600
ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				400
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 7				1,000
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมการดำเนินงานสถานักเรียน				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไวนิล ขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)				600
ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				400
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 8				1,000
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
ค่าการดำเนินงานและเข้าเล่มเอกสารกิจกรรมการ ประกวดโครงการพิเศษตามนโยบายและสรุป กิจกรรมการประกวดนักเรียนดีเด่นตามโครงการฯ - เยาวชนดีศรีอุตรดิตถ์ เยาวชนดีเด่นสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ - เยาวชนดีศรีสังคม ศาลเยาวชนและครอบครัว - เด็กไทยใฝ่ดีมีคุณธรรม เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ - เยาวชนคนเก่งโครงการเยาวชนคนเก่ง ใน โครงการด้วยรักและห่วงใยในพระราชาอุปถัมภ์ สมเด็จพระ				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
พระกนิษฐาธิราช กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี				
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 9				3,000

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล ว่าที่ร้อยตรีหญิงชนกพร ศรีสมบุรณ์

โทรศัพท์ 089-5669995

E-mail address chanokpornthaidept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง.....ผู้เสนอโครงการ

(ชนกพร ศรีสมบุรณ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ชนกพร ศรีสมบุรณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ยุวชนประกันภัยและประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 403

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี

การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ด้านการยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างความมั่นคงในการดำรงชีพและการมีมาตรฐานการครองชีพที่ดีของประชาชนเป็นสิ่งที่รัฐบาลทุกสมัยให้ความสำคัญมาโดยตลอด โดยเฉพาะในเรื่องการนำระบบประกันภัยและการประกันชีวิตมาเป็นแนวทางในการสร้างความมั่นคงในการดำรงชีวิตและทรัพย์สิน หากประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจที่จะสร้างหลักประกันความมั่นคงของชีวิตด้วยตนเอง เมื่อประสบอุบัติเหตุที่ไม่คาดคิดย่อมส่งผลกระทบต่อชีวิตและความเป็นอยู่อย่างปกติสุขของตนเอง ครอบครัวและมีผลกระทบต่อความมั่นคงโดยรวมในระดับชาติ ปัจจุบันคนไทยยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันภัย และใช้ประโยชน์จากการ

ประกันภัยน้อยมาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ กรมการประกันภัย กระทรวงพาณิชย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความจำเป็นในการปลูกจิตสำนึกเยาวชนและประชาชนให้รับรู้ เข้าใจหลักการประกันชีวิต การประกันวินาศภัย การประกันภัยจากรถ และหน้าที่พึงปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จึงเห็นชอบให้บูรณาการความร่วมมือระหว่างครูประกันภัยและเยาวชนประกันภัย กำหนดให้ดำเนินโครงการเยาวชนประกันภัยในโรงเรียนขึ้น โดยเริ่มต้นให้การศึกษาแก่บุคลากรและเยาวชนในโรงเรียนเพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคมสืบไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 1. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านการประกันภัยและการประกันชีวิตให้กับนักเรียนและ ครู-อาจารย์
- 2.1.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการประกันภัยและการประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.1.3 เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้เยาวชนได้มีส่วนช่วยเหลือสังคม โดยสามารถนำระบบการประกันภัยและการประกันชีวิตที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม
- 2.1.4 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านประกันภัยให้กับเยาวชนอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ ได้รับโอกาสในการพัฒนาตนเอง และได้รับความรู้ด้านการประกันภัยเพื่อให้เป็นกำลังของชาติในอนาคตต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการเยาวชนประกันภัยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.1.2 ครู ร้อยละ 100 มีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2551 และเรื่องการประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.1.3 ผู้เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า 700 คน เข้าร่วมเป็นเครือข่ายเยาวชนประกันภัย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนมีจิตสำนึกตระหนักและเห็นความสำคัญของการประกันภัยและการประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.2.2 นักเรียนมีส่วนช่วยเหลือสังคมโดยสามารถนำระบบการประกันภัยและการประกันชีวิตที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม

3.2.3 ครูมีความรู้และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 โรงเรียนมีผลงานการบูรณาการการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ เรื่อง การประกันภัยและการประกันชีวิต ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2551

3.3.2 โรงเรียนจัดการเรียนรู้บูรณาการการประกันภัยและการประกันชีวิต ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2551 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.3 โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2551

3.3.4 นักเรียน ครู มีส่วนร่วมในการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้บูรณาการการประกันภัยและการประกันชีวิต

3.3.5 นักเรียน ครู มีความรู้เกี่ยวกับการประกันภัยและการประกันชีวิต ปฏิบัติตามแนวทางการคุ้มครองสิทธิประโยชน์ของตนเองและสามารถเผยแพร่ความรู้ให้กับผู้อื่นได้

3.3.6 นักเรียน ผู้ปกครอง ครู ร้อยละ 80 เห็นความสำคัญของการทำประกันภัยและการทำประกันชีวิต

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการยุวชนประกันภัยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.4.2. ครู ร้อยละ 100 มีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2551 และเรื่องการประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.4.3 ผู้เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า 700 คน เข้าร่วมเป็นเครือข่ายยุวชนประกันภัยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

เชิงคุณภาพ

3.4.4 นักเรียนมีจิตสำนึกตระหนักและเห็นความสำคัญของการประกันภัยและการประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3.4.5 นักเรียนมีส่วนช่วยเหลือสังคมโดยสามารถนำระบบการประกันภัยและการประกันชีวิตที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับตนเอง ครอบครัว ชุมชน และสังคม

3.4.6 ครูมีความรู้และสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการประกันชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมอบรมแกนนำชุมชนประกันภัย 2.2 กิจกรรมตามโครงการชุมชนประกันภัย 2.3 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้บูรณาการ ประกันภัย/ประกันชีวิต 2.4 จัดทำสื่อในการเรียนการสอน 2.5 จัดการประกวดสื่อผลงานนักเรียน (แอนิเมชัน, สื่อออนไลน์, หนังสือเล่มเล็ก, E-book) 2.6 จัดกิจกรรมเดินรณรงค์ในชุมชน 2.7 จัดกิจกรรมขยายผลสู่ชุมชน												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												←→

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 3,000.00- บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	3,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	3,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมแกนนำยุวชนประกันภัย				
ค่าใช้จ่าย				
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (.1..มื้อ x มื้อละ 35 x.70..คน)			2,450	
ค่าวัสดุ				
ไว้นิล (จำนวน..1..x หน่วยละ 550...)			550	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1			3,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล ว่าที่ร้อยตรีหญิงชนกพร ศรีสมบูรณ์

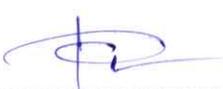
โทรศัพท์ 089-5669995

E-mail address chanokpornthaidept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง..........ผู้เสนอโครงการ (ชนกพร ศรีสมบูรณ์) ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง..........ผู้ตรวจสอบโครงการ (ชนกพร ศรีสมบูรณ์) หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ (นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา) ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3, ม.6

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 404

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในแต่ละปีการศึกษามีนักเรียนที่จะจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ออกไปศึกษาต่อ และบางส่วนออกไปประกอบอาชีพที่ตนถนัด โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเป็นอย่างมาก เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรมสั่งสอนกันมา อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อม และสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน ให้นักเรียนเกิดความรัก ความภาคภูมิใจ ต่อสถาบัน และมีความสามัคคีในหมู่คณะนักเรียนรุ่นเดียวกัน โรงเรียนจึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ และมอบใบประกาศนียบัตรให้กับนักเรียนที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 โดยมีผู้บริหาร และคณะครูร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจต่อโรงเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนที่จะจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้และประสบการณ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 100

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง
- 3.2.2 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพที่ตนถนัด

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- 3.3.2 ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 3.3.3 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- 3.3.4 นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนที่จะศึกษาต่อ

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนที่จะจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับความรู้และประสบการณ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง
- 3.4.3 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพที่ตนถนัด

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3, ม.6					↔							
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม					↔							
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											↔	

7. งบประมาณทั้งหมด 5,000.00- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	5,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	5,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3, ม.6				
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		4,505		495
ค่าใช้จ่าย				

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- ค่าอาหารและเครื่องตึ่มนักเรียน (1มื้อ x มื้อละ5 x265คน)		1,325		
- ค่าอาหารและเครื่องตึ่มครู (1มื้อ x มื้อละ10x45คน)		450		
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการต่าง ๆ - ค่าเช่าเล่มเอกสารสรุปกิจกรรม (จำนวน 2 เล่ม ๆ ละ 60.- บาท)				120
ค่าวัสดุ				
- ป้ายไว้นิลกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.3 และ ม.6 ขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 600.- บาท)		600		
- ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่ - บายศรี (จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 1,000.-บาท) - ด้ายสายสิญจน์ (จำนวน 5 ม้วน ๆ ละ 40.- บาท) - ดอกกุหลาบ (จำนวน 5 กำ ๆ ละ 120.- บาท) - ดอกบัว (จำนวน 2 กำ ๆ ละ 80.- บาท) - โอเอซิส (จำนวน 2 ก้อน ๆ ละ 30.- บาท) - ตะปูเข็ม (จำนวน 2 กล่อง ๆ ละ 20.- บาท) - ฐูป+เทียน (จำนวน 1 ผืน ๆ ละ 70.- บาท)		1,000 200 600 160 60 40 70		
- กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม (สรุปงาน) (จำนวน 1 รีม ๆ ละ 140.- บาท)				140
- กระดาษการ์ดปกขาว 210 แกรม (จำนวน 1 ท่อ ๆ ละ 90.- บาท)				90
- กระดาษโฟโต้ ปริ้นท์รูป ขนาด 120 แกรม 50 แผ่น (จำนวน 1 ท่อ ๆ ละ 145.- บาท)				145

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายณัฐวุฒิ จาดแห

โทรศัพท์ 081-6052203

E-mail address nattawut@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐวุฒิ จาดแห)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาและเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 405

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ

เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง

เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสถานการณ์ปัญหาความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้นกับเยาวชนในสังคมมีให้เห็นมากมายทั้งในเชิงปริมาณและความรุนแรง ซึ่งปัญหาเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อพัฒนาการของเด็กทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ครอบครัวยุคใหม่ และประเทศชาติ อีกทั้งยังขาดการดูแลคุ้มครองสวัสดิภาพและความปลอดภัยจากสังคมอย่างจริงจัง

ตามนโยบายของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรมที่ดี ตามวิถีพุทธและโรงเรียนคุ้มครองสิทธิเด็ก มีนโยบายในการดูแลเด็กให้มีประสิทธิภาพ ให้มีพัฒนาการที่มีความสมบูรณ์ พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา และความรู้ โดยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและการดำรงชีพ

อย่างมีความสุขให้แก่นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีสติใช้การดำเนินชีวิตไม่ถูกชักนำไป ในทางเสื่อม ทางงานคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนเล็งเห็นว่า การที่นักเรียนมีศักยภาพของความเป็นพลโลกต้อง มีการพัฒนาควบคู่กับหลักคุณธรรมเพื่อให้เยาวชนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจที่ดีงาม มีความ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ส่งเสริมให้ประพฤติปฏิบัติตามหลักของศาสนา และมีความสุขในการทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองดี ของประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนรู้จักนำหลักธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิต
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนเกิดความตระหนักในการเป็นคนดีมีคุณธรรมนำชีวิต มีความเอื้ออาทรกับผู้อื่น
- 2.3 เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนตามค่านิยมหลักคนไทย 12 ประการ
- 2.4 เพื่อให้ นักเรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้ปฏิบัติธรรมเจริญจิต ภาวนาทุกวันธรรมสวนะ ฟังธรรม รักษาศีล ปฏิบัติธรรม อย่างน้อยจำนวน 4 ครั้งต่อเดือน
- 3.1.2 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมทำกิจกรรม การทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาวันสำคัญ ทางสถาบันพระมหากษัตริย์ วันสำคัญของชาติและวันสำคัญทางขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทย อย่างน้อย 10 ครั้งต่อปี
- 3.1.3 นักเรียนทุกคนเข้าร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญ ประโยชน์สาธารณะ อย่างน้อยจำนวนครั้ง 1 ต่อเดือน
- 3.1.4 นักเรียนระดับชั้น ม.1และ ม.4 ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปี
- 3.1.5 นักเรียนทุกคนได้รับการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมตามแนววิถีพุทธและความเป็นไทย มีค่านิยม หลักของคนไทย 12 ประการ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนทุกคนเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติตนตามหลักทางพระพุทธศาสนาสามารถ ปฏิบัติและนำหลักธรรมทางศาสนาไปปรับใช้ ในชีวิตประจำวัน และอยู่ในสังคมได้อย่าง เหมาะสม
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนได้บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ โดยใช้พลังจิตอาสา พัฒนาบ้าน วัด โรงเรียน ชุมชน มีความเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อเกิดประโยชน์แก่สาธารณะ

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 2.1 -จัดกิจกรรมปฏิบัติธรรมเจริญจิต ภาวนา ทุกวันธรรมสวนะ 2.2 จัดกิจกรรมการทำบุญตักบาตรในวัน สำคัญทางพระพุทธศาสนา วันสำคัญทาง สถาบันพระมหากษัตริย์ วันสำคัญของชาติและ วันสำคัญทางขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมไทย 2.3 จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับพิธีสงฆ์ 2.4 จัดการอบรม												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. งบประมาณทั้งหมด 15,000.00- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	15,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ปฏิบัติธรรมเจริญจิต ภาวนาทุกวัน ธรรมสวนะ	-	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 การทำบุญตักบาตรในวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา วันสำคัญทางสถาบัน พระมหากษัตริย์ วันสำคัญของชาติและวันสำคัญทาง ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมไทย				
1. วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระมหา ภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร 13 ต.ค.	-	-	-	-
2. วันปิยะมหาราช 23 ตุลาคม	-	-	-	-
3. วันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม	-	-	-	-
4. กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน 12 กุมภาพันธ์				
ค่าตอบแทน				
-ปัจจัยถวายพระสงฆ์ จำนวน 9 รูป รูปละ 300 บาท		2,700.-		
5. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ				
ค่าตอบแทน				
-ค่าตอบแทนวิทยากร (..1.คน x คนละ.600..x..1..ชั่วโมง)		600.-		
6. กิจกรรมปรับสภาพนักเรียน ม.1 และ ม.4				
ค่าตอบแทน				
-ค่าตอบแทนวิทยากร (..1.คน x คนละ.600..x..1..ชั่วโมง)			600.-	

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ค่าวัสดุ				
-อุปกรณ์จัดกิจกรรมประจำฐานการเรียนรู้ กระดาษปากกา เชือก ฟิวเจอร์บอร์ด			500.-	
7. อบรมแกนนำยุวศาสนทายาท				
ค่าตอบแทน			1,200.-	
-ค่าตอบแทนวิทยากร (..1.คน x คนละ.600..x..2..ชั่วโมง)				
8. กิจกรรมประดับเข็มพระเกี้ยว				
ค่าตอบแทน				
-ปัจจัยถวายพระสงฆ์ จำนวน 9 รูป รูปละ 300 บาท			2,700.-	
9. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี	-	-	-	-
10. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว 28 ก.ค.				
ค่าตอบแทน				
-ปัจจัยถวายพระสงฆ์ จำนวน 9 รูป รูปละ 300 บาท				2,700.-
11. ถวายเทียนจำนำพรรษาวันเข้าพรรษา				
ค่าวัสดุ				
-เทียนจำนำพรรษา จำนวน 4 เล่ม x หน่วยละ 350 บาท				1,400.-
ค่าตอบแทน				
-ปัจจัยถวายพระสงฆ์ จำนวน 4 วัด วัดละ 300 บาท				1,200.-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	13,600.-			

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 3 อบรมสมาธิเบื้องต้นนักเรียน				
ค่าตอบแทน				
-ค่าตอบแทนวิทยากร (..1.คน x คนละ.600..x.2..ชั่วโมง)	1,200.-			
ค่าวัสดุ				
-อุปกรณ์จัดกิจกรรม ดอกไม้ธูปเทียน	200.-			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	1,400.-			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1-3	15,000.-			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายมงคล ลาบัว

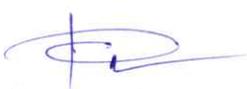
โทรศัพท์ 084-4841537

E-mail address Mongkolmath@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายมงคล ลาบัว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 406

ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสวัสดิภาพอย่างเหมาะสม

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่น ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่น ๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนา นักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงดงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คน

ดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ทุกคนที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด สื่อลามกอนาจาร เกมออนไลน์ และการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ ถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข

ดังนั้นกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเห็นว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นและสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ โดยหวังว่าโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข จะช่วยให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อดำเนินกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยและเครื่องตี๋มแอลกอฮอล์
- 2.2 เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกระบวนการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีกระบวนการที่เข้มแข็ง ต่อเนื่อง และยั่งยืน
- 2.4 ให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข รวมถึงปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาในทุกพื้นที่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 ไม่มีการใช้สารเสพติดประเภท methamphetamine

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนผ่านการประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยจากยาเสพติดและอบายมุข ระดับเพชร รักษาสภาพปี 3 ปีการศึกษา 2568
- 3.2.2 โรงเรียนผ่านการประเมินสถานศึกษาปลอดภัยและเครื่องตี๋มแอลกอฮอล์ ระดับทอง ในปี 2568

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีความรู้ และตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ขนาด 1.20x2.40 เมตร (จำนวน 1 อัน ๆ ละ 450.-)				
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	1,100		450	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเดือนแห่งการค้นหาผู้เสพสารเสพติด				
ค่าวัสดุ				
ป้ายไว้นิลกิจกรรม ขนาด 1.20x2.40 เมตร (จำนวน 1 x ผืนละ 450.-)	450			
ชุดตรวจสอบสารเสพติดประเภทกัญชา กล่องละ 50 ชิ้น (จำนวน 2 x กล่องละ 1,250.-)			3,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	450		3,000	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการประเมินสถานศึกษาสีขาว				
การจัดทำเล่มรายงานการประเมินโครงการ				2,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3				2,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสถานศึกษาปลอดบุหรี่และ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์				
การจัดทำเล่มรายงานการประเมินโครงการ				2,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4				2,000

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายณัฐวุฒิ จาดแห

โทรศัพท์ 081-6052203

E-mail address nattawut@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐวุฒิ จาดแห)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 407

ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ

ทรัพยากรมนุษย์

การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง

เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้โรงเรียนมีการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างประสบผลสำเร็จ มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมทั้งการเฝ้าระวังปัญหานักเรียนออกกลางคันและปัญหาพฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ ตระหนักและถือเป็นหน้าที่ต้องดำเนินการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนให้มีคุณภาพขึ้น โดยส่งเสริมให้มีการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ทันเวลา ถูกวิธี เสริมสร้างทักษะชีวิต ให้คำปรึกษา

อย่างทั่วถึง ตลอดจนการดูแลช่วยเหลือสงเคราะห์นักเรียนที่อยู่ในครอบครัวที่ประสบปัญหา หรือครอบครัวที่
ด้อยโอกาส โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวมพัฒนากระบวนการเสริมสร้างความเข้มแข็งและ
ป้องกันไม่ให้เกิดปัญหากับนักเรียนในวัยเรียนในด้านต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจหรือภาวะทาง
สังคม รวมถึงเป็นการพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กรที่เกี่ยวข้องในสภาพสังคม

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
เพื่อให้มั่นคงและยั่งยืนอันส่งผลต่อการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน สามารถช่วยป้องกัน และแก้ไขปัญหาได้ทัน
เหตุการณ์ ตรงเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูประจำชั้น ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแล
ช่วยเหลือนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้าน เพื่อเป็นข้อมูลในการ คัดกรองนักเรียน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครูที่ปรึกษาใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการพัฒนาพฤติกรรม
นักเรียน สามารถช่วยป้องกัน และแก้ไขปัญหาได้ทันเหตุการณ์

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ครู ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนให้มีพฤติกรรมที่ดีสามารถ
ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 3.3.2 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเยี่ยมบ้าน เพื่อเป็นข้อมูลในการคัดกรองนักเรียน
- 3.4.2 มีฐานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนครบถ้วนร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

- 3.4.4 ใช้ฐานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการพัฒนาพฤติกรรมนักเรียน
- 3.4.5 ใช้ฐานข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้ทัน
เหตุการณ์

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ และบ้านและชุมชนที่อยู่อาศัยของนักเรียน

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองและคัดเลือกเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน 2.2 จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน 2.3 จัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียน 2.4 พัฒนาระบบข้อมูลดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2.5 จัดกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน	←											→
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม	←											→
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												←→

7. งบประมาณทั้งหมด 25,000.00- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	25,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	25,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
2.1 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองและ คัดเลือก เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน				
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (1 มื้อ x มื้อละ 35 บาท x 771 คน)				
2.2 จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน				
- วัสดุอุปกรณ์			1,870	
- ค่าพาหนะ (771 คน x คนละ 30 บาท x 1 เที่ยว)			23,130	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวประทุม ไสสีสูบ

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวประทุม ไสสีสูบ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ เสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบ

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 408

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

สังคมไทยในปัจจุบัน หากผู้ใดประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัยและความรับผิดชอบถือเป็นสิ่งสำคัญ โดยเฉพาะการปฏิบัติหน้าที่ดำรงชีวิตประจำวัน อาทิเช่น การเรียน การทำงาน ถ้าขาดวินัยและความรับผิดชอบ อาจจะเป็นจุดเริ่มต้นของความล้มเหลวในชีวิตของตนเองได้ ทำให้ตนเองขาดความก้าวหน้าในชีวิต และสังคม และเกิดความวุ่นวายไม่เรียบร้อยตั้งแต่สังคมครอบครัว สูสังคมภายนอก ชุมชน โรงเรียน หน่วยงาน และ ประเทศชาติ อนึ่ง สังคมไทยสวนใหญ่ในยุค Social Media จะดำเนินชีวิตแบบสังคมก้มหน้า ไม่ถาม ไม่พูดคุย ไม่สนใจผู้อื่นหรือคนรอบข้าง สนใจแต่สิ่งที่ช่วยอำนวยความสะดวก มีความเชื่อมั่นตัวเองสูง ไม่ลงมือทำด้วย ตนเองอาศัยผู้อื่นจนเคยชิน เมื่ออยู่ในสังคมจะใช้ชีวิตแบบที่ตนเองเคยปฏิบัติมาทำให้เกิดปัญหาทั้งสังคมและ ประเทศชาติ วินัย และความรับผิดชอบ ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะทำให้ประสบความสำเร็จในการดำเนินชีวิต ดังนั้น การปลูกฝังและเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบให้แก่คนในสถาบันครอบครัว โรงเรียน หน่วยงานและ ประเทศชาติ จึงต้องดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่องและไม่ปล่อยให้เป็นการกระทำที่ของผู้บริหารบ้านเมือง แต่เพียงอย่างเดียวแต่เป็นหน้าที่ของชนในชาติทุกฝ่ายจะต้องช่วยเหลือและร่วมมือกันโดย

เริ่มต้นจากสถาบัน ครอบครัว โรงเรียน หน่วยงาน เป็นต้น คนที่มีวินัยและความรับผิดชอบจะประพฤติปฏิบัติตนไปตามลักษณะนิสัย ที่สังคมยอมรับและเกิดความสำนึกว่าเป็นคน มีค่านิยมที่ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต การเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองแล้ว มีส่วนช่วยชักนำประชาชนทั่วไปในสังคมให้ประพฤติตามด้วย วินัยและความรับผิดชอบจึงเป็นสิ่งสำคัญและมีความจำเป็นสำหรับทุกคนในประเทศชาติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ เล็งเห็นความสำคัญของการเสริมสร้าง วินัยและความรับผิดชอบต่อ เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียน บุคลากร และนักเรียนทุกคนในสังกัด ได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการลูกเสือที่สามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติตน ทำให้รู้จักตนเองในทางที่ดี มีคุณค่า มากขึ้น มองเห็นการเปลี่ยนแปลงสู่การปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง คำนึงถึงสวนรวมมีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่นและมีวิธีดำเนินชีวิตและการทำงานที่เป็นแบบอย่างที่ดี จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างวินัย และความรับผิดชอบต่อ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบต่อผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรในสถานศึกษา
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบต่อนักเรียนในสถานศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
อุตรดิตถ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 การส่งเสริมวินัยและความรับผิดชอบต่อ สำหรับนักเรียน (องค์ประกอบที่ 1 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเอง)
- 3.1.2 กิจกรรมการส่งเสริมวินัยและความรับผิดชอบต่อ สำหรับนักเรียน (องค์ประกอบที่ 2 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อหน้าที่)
- 3.1.3 กิจกรรมการส่งเสริมวินัยและความรับผิดชอบต่อ สำหรับนักเรียน (องค์ประกอบที่ 3 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อเพื่อน)

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ มีวินัยสามารถปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการและ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง สังคม และประเทศชาติ และมีผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่างได้

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
2.2 กิจกรรมการส่งเสริมวินัยและความรับผิดชอบ สำหรับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน												
2.3 กิจกรรมการส่งเสริมวินัยและความรับผิดชอบ สำหรับนักเรียน (องค์ประกอบที่ 1 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเอง)												
2.4 กิจกรรมการส่งเสริมวินัยและความรับผิดชอบ สำหรับนักเรียน (องค์ประกอบที่ 2 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อหน้าที่)	←											→
2.5 กิจกรรมการส่งเสริมวินัยและความรับผิดชอบ สำหรับนักเรียน (องค์ประกอบที่ 3 มีวินัยและความรับผิดชอบต่อเพื่อน)												
2.6 กิจกรรมส่งเสริมวินัยแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน												
2.7 กิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพของนักเรียน												
2.8 กิจกรรมประดับเข็มพระเกี้ยว												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)												
3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม	←											→
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A)												
4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม											←	→

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 8,000.00- บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	8,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	8,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 เสริมสร้างวินัยและความรับผิดชอบ				
ค่าวัสดุ				
- ป้ายไว้นิลกิจกรรม ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร (จำนวน 6 ผืน x หน่วยละ 500)			2,000	
- ค่าเช่าเล่มเอกสาร สรุปรายงานโครงการเสริมสร้าง วินัยและความรับผิดชอบ หน่วยละ 250 บาท จำนวน (จำนวน 4 เล่ม x หน่วยละ 250)			1,000	
- วัสดุในการจัดกิจกรรม ต่างๆ			1,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1			4,000	
กิจกรรมที่ 2 ป้องกันแก้ไขวินัยนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
- ป้ายไว้นิลขนาด 1x4 เมตร (จำนวน 1 ผืน x หน่วย ละ 600)			600	
- ถุงดำ (จำนวน 5 แพ็ค x หน่วยละ 50)			250	
- ถุงมือยางสีส้มใช้งานทั่วไป (จำนวน 1 กล่อง x หน่วยละ 150)			150	
- กระดาษ A4 80 แกรม(จัดทำรูปเล่มบันทึกการ ปฏิบัติงานนักเรียน) (จำนวน 2 รีม x หน่วยละ 140)			280	
- กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม (จัดทำบัตรนักเรียน) (จำนวน 2 ห่อ x หน่วยละ 65)			130	

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- แผ่นเคลือบจัดทำบัตรนักเรียน (จำนวน 1 ห่อ x หน่วยละ 230)			230	
- กระดาษปรู๊ฟ (จำนวน 40 แผ่น x หน่วยละ 4)			160	
- กระดาษชาร์ตแข็ง (จำนวน 10 แผ่น x หน่วยละ 20)			200	
ป้ายไวนิล ขนาด 1x5 เมตร			750	
กระดาษ A4 80 แกรม (จำนวน 1 รีม x หน่วยละ 140)			140	
- ค่าเช่าเล่มเอกสาร (จำนวน 2 เล่ม x หน่วยละ 70)			140	
ค่าตกแต่งสถานที่			970	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2			4,000	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายพงษ์สิทธิ์ สิงห์อินทร์

โทรศัพท์ 085 - 5405304

E-mail address pongsit@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายพงษ์สิทธิ์ สิงห์อินทร์)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ โรงเรียนสุจริต ป้องกันทุจริตปลูกจิตสำนึก (โตไปไม่โกง)

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 409

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้เสนอว่าการส่งเสริมการศึกษาเพื่อสร้างเยาวชนให้เป็นสุจริตชนทุกภาคส่วน
ต้องร่วมกันสนับสนุนส่งเสริมให้เป็นนโยบายการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ ปรับทิศทางจากการมุ่งสร้าง
คนเก่งให้เป็นการสร้างคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม ดำรงชีวิตสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เพื่อสังคมที่มีเสถียรภาพ สามารถพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศให้ก้าวหน้าอย่างมั่นคง รวมทั้งการ
แก้ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศชาติอย่างยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สพฐ.) ในฐานะที่รับผิดชอบงานการจัดการศึกษาให้แก่เยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มี
คุณภาพในอนาคต ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน
สถานศึกษา จึงได้พัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิ
บาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) เพื่อวางรากฐานการปลูก

จิตสำนึกความซื่อสัตย์สุจริต อันเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติให้แก่ นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนทั้งในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ดังนั้นการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนตามนโยบายของการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งปัจจุบัน การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ทำลายสังคม นับเป็นปัญหาที่สะท้อนมาจากวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการแก้ปัญหานี้ต้องแก้ไขค่านิยมการไม่ทุจริตคอร์รัปชัน การดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการรักความถูกต้อง การมีภาวะผู้นำในทางที่ดี การมีจิตสาธารณะ ดำรงตนในทางที่ถูกต้อง มีทักษะดำรงชีวิตที่ดี และถูกต้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพจริยธรรมของนักเรียน จึงจัดทำโครงการขึ้นมาเพื่อปลูกฝังคุณธรรม และจิตสำนึกของนักเรียน ร่วมมือกันป้องกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ปลูกฝังค่านิยม 12 ประการ และร่วมกัน สร้างเครือข่ายความสุจริตจากโรงเรียนสู่ชุมชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดค่ายกิจกรรมโรงเรียนสุจริตคนดีศรีเตรียมน้อม “โตไปไม่โกง”
- 2.2 เพื่อจัดการเรียนการสอนตามกิจกรรมโรงเรียนสุจริต หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา บูรณาการคุณภาพคุณธรรมจริยธรรมตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความสุจริตสู่ชุมชน
- 2.4 เพื่อสร้างความโปร่งใสในสถานศึกษาและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดกิจกรรมเข้าค่าย “คนดีศรีเตรียมน้อม โตไปไม่โกง” ให้กับนักเรียนแกนนำ จำนวน 200 คน และขยายผลสู่ห้องเรียน 100%
- 3.1.2 เพื่อจัดการเรียนการสอนบูรณาการกิจกรรมของโรงเรียนสุจริต คัดเลือก Best Practice ครูร้อยละ 10 และนักเรียนจำนวนร้อยละ 10
- 3.1.3 สร้างเครือข่ายสู่ชุมชน 5 โรงเรียน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียน มีคุณลักษณะนิสัย 5 ประการ ของโรงเรียนสุจริต
- 3.2.2 โรงเรียนมี Best Practices ของครูและนักเรียน จากกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการ

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีคุณธรรมและจิตสำนึก ร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
- 3.3.2 นักเรียนมีค่านิยม 12 ประการ และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 3.3.3 มีการขยายเครือข่ายโรงเรียนสุจริตสู่ชุมชน และเครือข่ายผู้ปกครอง

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 จัดกิจกรรมเข้าค่าย “คนดีศรีเตรียมน้อม ไต่ไปไม่โกง” ให้กับนักเรียนแกนนำ จำนวน 200 คน และขยายผลสู่ห้องเรียน 100%
- 3.4.2 การจัดการเรียนการสอนบูรณาการกิจกรรมของโรงเรียนสุจริต คัดเลือก Best Practices ครู ร้อยละ 10 และนักเรียน จำนวนร้อยละ 10
- 3.4.3 การสร้างเครือข่ายสู่ชุมชน 5 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

- 3.4.4 นักเรียนทำการอบรม มีคุณลักษณะนิสัย 5 ประการของโรงเรียนสุจริต
- 3.4.5 โรงเรียนมี Best Practice ของครูและนักเรียน จากกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการ โรงเรียนสุจริต
- 3.4.6 โรงเรียนมีเครือข่าย สู่ชุมชน และแกนนำผู้ปกครอง

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรม“ค่ายคนดีศรีเตรียมน้อม ไต่ไปไม่โกง” การเรียนรู้ตามฐาน 5 ฐานคุณธรรม โรงเรียนสุจริต 2.2 กิจกรรมการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน (การเขียนโครงการของนักเรียนแกนนำ (การเขียนโครงการของนักเรียนแกนนำ สู่ห้องเรียน) และการผลิตสื่อ ICT	←											→

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม“ค่ายคนดีศรีเตรียมพร้อม โตไปไม่โกง”				
ค่าใช้จ่าย				
ค่าอาหารกลางวัน (1.มื่อ x มื่อละ.100 x 15คน)			1,500	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1			1,500	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนบูรณาการโรงเรียนสุจริตของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ และการคัดเลือก Best Practice ของครู และ Best Practice ของนักเรียน				
ค่าวัสดุ				
ค่าเช่าเล่มเอกสาร best practice			1,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2			1,000	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมคุณธรรมนำเยาวชนเป็นคนดีสู่สังคม			1,500	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3			1,500	

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นายศุภกฤต จันทร์ยวง

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

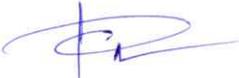
(นายศุภกฤต จันทร์ยวง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง..........ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ TO BE NUMBER ONE

กลุ่มงาน บริหารกิจการนักเรียน

รหัสโครงการ 410

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

1. หลักการและเหตุผล

"ยาเสพติด" เป็นปัญหาสำคัญที่โรงเรียนถือเป็นภารกิจที่ต้องดำเนินการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข
ปัญหาอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหาเสพติดที่แพร่ระบาดในสังคม ส่งผลกระทบต่อการศึกษาและการพัฒนา
ผู้เรียนเป็นอย่างยิ่ง

ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทย
เป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนซึ่งเป็นกลุ่มที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ยัง
ถือเป็นกลุ่มที่เสี่ยงต่อการติดยาเสพติดสูง เนื่องจากเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ในสิ่งต่างๆ แต่ยังขาดวุฒิภาวะทาง
อารมณ์ที่ดีพอ รวมทั้งต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทั้งร่างกายและจิตใจ จึงทรงพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์
ประธานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งปัจจุบันได้ใช้ชื่อเพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่า
โครงการ TO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในประเทศให้ดำเนินไป

ด้วยความเรียบง่ายและมีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือและรวมพลังจากภาครัฐและเอกชน กระตุ้นและปลูกจิตสำนึกของปวงชนในชาติให้มีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักว่าการที่จะเอาชนะปัญหาเสพติดมิใช่หน้าที่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือองค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกคนในชาติจะร่วมแรง ร่วมใจกันเป็นพลังของแผ่นดินที่จะต่อสู้และเอาชนะปัญหาเสพติดให้ได้โดยเร็ว โดยทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ วัยรุ่นและเยาวชน โดยกลวิธีสร้างกระแสการแสดงผลอย่างถูกต้องโดยไม่ข้องแวะกับยาเสพติด การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตให้แก่เยาวชนในชุมชน จัดระบบการบำบัดรักษารองรับภายใต้โครงการ “ใครติดยา ยกมือขึ้น” ทั้งนี้เพื่อคืนคนดีสู่สังคมและป้องกันการกลับมาเสพซ้ำ ตลอดจนการสร้างเครือข่ายสมาชิกและชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อร่วมกันรณรงค์และจัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติดเป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดีให้กับชีวิต เพื่อให้เกิดค่านิยมของการเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด ดังพระราชดำรัสในวโรกาส การแถลงข่าวเปิดตัวโครงการ “TO BE NUMBER ONE” เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2545 ณ ห้องประชุมกระทรวงสาธารณสุข ความว่า “กิจกรรมในโครงการ TO BE NUMBER ONE จะเบนความสนใจจากการหาความสุขชั่วครั้งชั่วคราวจากยาเสพติด อยาให้โครงการนี้สำเร็จด้วยดี แต่จะทำคนเดียวไม่ได้ จึงขอความร่วมมือจากทุกคน ”

ทั้งนี้ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ จึงได้ดำเนินกิจกรรม TO BE NUMBER ONE โดยเริ่มดำเนินงานมาตั้งแต่ ปี 2545 จนถึงปัจจุบัน ดังนั้นกลุ่มบริหารกิจการนักเรียนเห็นว่าโครงการ TO BE NUMBER ONE มีความจำเป็นและสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการ เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้ “เป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด” ตามคำขวัญของโครงการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างกระแสค่านิยมและเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจในกลุ่มนักเรียนไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่มีเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- 2.3 เพื่อสนับสนุนนักเรียนให้จัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของสังคม
- 2.4 เพื่อสร้างความเข้าใจและยอมรับผู้มีปัญหาเสพติด โดยให้โอกาสกลับมาเป็นคนดีของสังคม
- 2.5 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในกลุ่มนักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนทุกคนปลอดภัย ห่างไกลจากสิ่งเสพติด

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด เป็นคนเก่ง คนดี มีความเชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีค่านิยม “เป็นหนึ่งในโดยไม่พึ่งยาเสพติด” และมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 3.3.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนให้เป็นคนรุ่นใหม่ที่เชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- 3.3.3 นักเรียนมีความสามารถจัดกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการสนับสนุนของครู ผู้ปกครอง และชุมชน
- 3.3.4 นักเรียนมีความเข้าใจและยอมรับผู้มีปัญหาเสพติด โดยให้โอกาสกลับมาเป็นคนดีของสังคม
- 3.3.5 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในกลุ่มนักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไป

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนร้อยละ 100 เป็นสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE
- 3.4.2 นักเรียนร้อยละ 100 ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกชนิด

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนมีค่านิยม “เป็นหนึ่งในโดยไม่พึ่งยาเสพติด” และมีภูมิคุ้มกันทางจิตใจไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 3.4.4 นักเรียนมีศักยภาพและคุณภาพ เป็นคนรุ่นใหม่ที่เชื่อมั่นและภาคภูมิใจในตนเอง
- 3.4.5 นักเรียนมีความสามารถจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ได้ โดยการสนับสนุนของครู ผู้ปกครอง และชุมชน
- 3.4.6 นักเรียนมีความเข้าใจและยอมรับผู้มีปัญหาเสพติด โดยให้โอกาสกลับมาเป็นคนดีของสังคม
- 3.4.7 นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในกลุ่มนักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไป

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

- 4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ บ้านและชุมชนที่อยู่อาศัยของนักเรียน และโรงเรียนเครือข่าย TO BE NUMBER ONE

- 5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.
2.12 เข้าร่วมการประกวดนำเสนอผลงาน ของชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับประเทศ												
2.13 ปรับปรุงศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE												
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C)												
3.1 ติดตามการดำเนินกิจกรรม												
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A)												
4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม												

7. **วงเงินงบประมาณ** ทั้งหมด 30,000.00- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	30,000.00
..... (ระบุนหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	30,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
1. กิจกรรมค่ายพัฒนาสมาชิก TO BE NUMBER ONE	13,000			
2. ปรับปรุงศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	10,000			
3. กิจกรรมประกวดขับร้องเพลง TO BE NUMBER ONE CONTEST				
4. กิจกรรมประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี TO BE NUMBER ONE (TO BE NUMBER ONE IDOU)		2,000		

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
5. เข้าร่วมการประกวดนำเสนอผลงานของชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับภาคเหนือ		5,000		

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ราคาวัสดุอุปกรณ์ไม่คงที่
2. สถานการณ์/เหตุการณ์/ปัจจัยที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมเกิดการเปลี่ยนแปลง

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. ปรับเปลี่ยนวัสดุอุปกรณ์ที่มีมาตรฐานใกล้เคียง
2. ปรับกิจกรรมหรือปรับการใช้เงินงบประมาณตามความเหมาะสม

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวประทุม ไสสีสูบ

โทรศัพท์ 08 9957 4002

E-mail address ptum.sai@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ว่าที่ ร.ต.หญิง.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวประทุม ไสสีสูบ)

(ชนกพร ศรีสมบูรณ์)

ตำแหน่ง ครู

หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกรินทร์ ฉัตรชัยโพธิ์ทอง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

โครงการ พัฒนาสำนักงานกลุ่มแผนงานและงบประมาณ

กลุ่มงาน บริหารแผนงานและงบประมาณ

รหัสโครงการ 501

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรมการปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารแผนงานและงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ เป็นสถานศึกษาที่เน้นการบริหารจัดการของงาน
สำนักงาน ในองค์กรให้มีความเป็นระบบมีมาตรฐานและมีความทันสมัยอยู่เสมอโดยมีการบริหารจัดการให้มี
ประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งจะก่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้มาใช้บริการจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนางานในการ
บริการให้มีความสะดวกและรวดเร็ว มีอุปกรณ์พร้อมใช้งานอย่างพอเพียง

งานพัสดุได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริการและการใช้เทคโนโลยีควบคู่ไปกับการบริหารจัดการให้
มีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ใช้งานอย่างพอเพียง

2.2 เพื่อพัฒนางานพัสดุให้มีระบบและทันสมัยพร้อมใช้งาน

2.3 เพื่อผลิตเอกสารสิ่งพิมพ์ให้กับโรงเรียนอย่างพอเพียง

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นดำเนินการ (D) - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน												
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ												
ขั้นติดตามประเมินผล (A) - สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ												

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 36,000.00- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	36,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	36,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	7,000	10,000	10,000	9,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	36,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

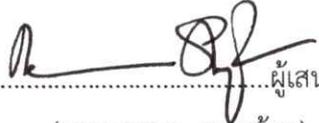
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางคมคาย ชมภูน้อย

โทรศัพท์ -

E-mail address komkai@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางคมคาย ชมภูน้อย)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางคมคาย ชมภูน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

โครงการ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี

กลุ่มงาน บริหารแผนงานและงบประมาณ

รหัสโครงการ 502

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรม การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 13 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด

โปร่งใส และตรวจสอบได้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารแผนงานและงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีขีดความสามารถตามศักยภาพ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และเป็นแรงผลักดันที่สำคัญต่อการพัฒนาประเทศไทย ให้เจริญรุ่งเรืองต่อไปในอนาคต การบริหารจัดการศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์ ดังนั้น ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี จึงต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับในโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครองและชุมชน ในการแสดงความคิดเห็น วิเคราะห์ นำเสนอ ปรับปรุงและจัดทำโครงการเพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ มีความ

สมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ จึงได้จัดโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และจัดทำรายงานประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นรูปเล่ม เพื่อนำผลที่ได้รับเป็นข้อมูลใช้ประกอบการพิจารณาการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้นในปีต่อ ๆ ไป
- 2.2 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำหรับใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารและจัดการศึกษา จำนวน 5 เล่ม
- 3.1.2 จัดทำรายงานการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 2 เล่ม

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนมีกรอบและทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้โรงเรียนจัดการศึกษาอย่างมีทิศทางและสำเร็จตามเป้าประสงค์
- 3.3.2 มีการรายงานการประเมินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำหรับใช้เป็นข้อมูลวางแผนการดำเนินงานในงบประมาณถัดไป

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ประกาศนโยบายและมีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ร้อยละ 90
- 3.4.2 มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 สำหรับใช้เป็นข้อมูลวางแผนการดำเนินงานในงบประมาณถัดไป ร้อยละ 90

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์ ขับเคลื่อนงานตามนโยบาย ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ระดับดีเยี่ยม

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 2 ประชุมพิจารณากลับกรอง แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ	-	-	1,000	2,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	3,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

1. การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวบณัดดา สีนแต่ง

โทรศัพท์ -

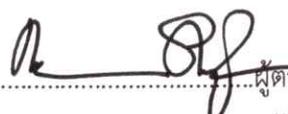
E-mail address banyada@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ.....^{บณัดดา}ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบณัดดา สีนแต่ง)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางคมคาย ชมภูน้อย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

โครงการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาระบบควบคุมภายใน และการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส (ITA) ในโรงเรียน

กลุ่มงาน บริหารแผนงานและงบประมาณ

รหัสโครงการ 503

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรม การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 13 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารแผนงานและงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในสถานศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 ระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5

นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกกระตือรือร้นมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยมีเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index:CPI) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วมพัฒนาระบบควบคุมภายในหน่วยงาน และการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต งานควบคุมภายในจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาระบบควบคุมภายใน และการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในโรงเรียนขึ้น เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาระบบควบคุมภายในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส และเพื่อควบคุมและตรวจสอบระบบการบริหารงานทั่วไป ระบบการบริหารงบประมาณ ระบบการบริหารงานวิชาการ และระบบการบริหารงานบุคคล ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและตรงตามวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารและระบบการดำเนินงานของโรงเรียน
- 2.2 เพื่อเป็นการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมของกลุ่มงานต่าง ๆ ในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินคุณภาพงานต่าง ๆ ของโรงเรียนถึงโอกาสเสี่ยงหรือโอกาสที่ก่อให้เกิดความเสียหาย เพื่อที่จะได้หาวิธีป้องกัน แก้ไข และปรับปรุงให้ดีหรือมีคุณภาพยิ่งขึ้น
- 2.4 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 กลุ่มงานต่าง ๆ ของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงานที่ดำเนินการสิ้นสุดครบร้อยละ 100
- 3.1.2 บุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน
- 3.1.3 บุคคลภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโรงเรียน มีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- 3.2.2 โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 ระบบบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ
- 3.2.4 บุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

3.2.5 บุคคลภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโรงเรียน มีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 กลุ่มงานต่าง ๆ ของโรงเรียนสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงในงานนั้น ๆ ได้

3.3.2 บุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียน และบุคคลภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโรงเรียน มีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน

3.3.3 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ได้คะแนนอย่างน้อยร้อยละ 85

3.4 ต้นชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 กลุ่มงานต่าง ๆ ของโรงเรียน นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานของโครงการ/งานกิจกรรมของกลุ่มต่าง ๆ ในโรงเรียนทุกงานที่ดำเนินการสิ้นสุดครบร้อยละ 100

3.4.2 บุคลากรทางการศึกษาภายในโรงเรียนมีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) อย่างน้อย 30 คน

3.4.3 บุคคลภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโรงเรียน มีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) อย่างน้อย 10 คน

เชิงคุณภาพ

3.4.4 โรงเรียนมีระบบนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

3.4.5 โรงเรียนมีระบบป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4.6 ระบบบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเยี่ยม

3.4.7 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ได้คะแนนร้อยละ 85

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) - สํารวจสภาพปัญหา สิ่งที่ต้องการแก้ไข และศึกษารายงานผลการประเมินโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	←	→										
ขั้นดำเนินการ (D) - ประชุมและวางแผนการดำเนินงาน - ดำเนินการกำหนดแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงของงานในกลุ่มงานต่าง ๆ - ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)												
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ												
ขั้นติดตามประเมินผล (A) - สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ - รายงานการควบคุมภายในต่อหน่วยงานต้นสังกัด - รายงานผลการมีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)												

7. งบประมาณทั้งหมด 2,000.00- บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	2,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำเล่มรายงานการควบคุมภายในและการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	-	-	500	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	500			
กิจกรรมที่ 2 การมีส่วนร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)	-	500	1,000	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	1,500			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

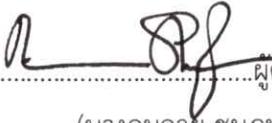
ชื่อ-สกุล นางบุญญาณี เกตุสกุล

โทรศัพท์ -

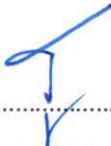
E-mail -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางบุญญาณี เกตุสกุล)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางคมคาย ชมภูน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

กลุ่มงาน บริหารแผนงานและงบประมาณ

รหัสโครงการ 504

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กิจกรรม การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง การส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 11 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 13 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด

โปร่งใส และตรวจสอบได้

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารแผนงานและงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทำให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าโรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้คุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ และการประเมินผลตนเองเหมือนกับการส่องกระจกดูตนเอง นำข้อดีข้อด้อยที่พบไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น

จากพระราชบัญญัติการศึกษาปีพุทธศักราช 2542 กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องมีการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาทุกแห่ง และรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกปี การศึกษา ดังนั้นโรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการทบทวนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของตนเอง ให้ได้มาตรฐานอยู่ตลอดเวลา มาตรฐานใดที่ทำได้ดีแล้วก็ต้องรักษาให้ดีขึ้น เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กระบวนการบริหารและการจัดการ และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจน

การสนับสนุนปัจจัยต่างๆ อย่างเพียงพอก็จะส่งผลให้สถานศึกษาดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ให้มีความยั่งยืน ส่วนมาตรฐานที่ยังไม่ได้คุณภาพเป็นที่น่าพอใจของโรงเรียน ก็จะต้องมีการทบทวนปรับปรุงต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ด้านคุณภาพของผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และด้านระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผล ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

2.2 เพื่อตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ด้านคุณภาพของผู้เรียน ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และด้านระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

3.1.1 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาอยู่ในระดับยอดเยี่ยมทุกมาตรฐาน

3.1.2 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

3.2.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

3.3.1 โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพและมีมาตรฐานการศึกษา

3.3.2 ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคมเชื่อมั่นในคุณภาพของโรงเรียน

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

3.4.1 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาอยู่ในระดับยอดเยี่ยมทุกมาตรฐาน

3.4.2 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

เชิงคุณภาพ

3.4.3 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นเตรียมการ (P) - สํารวจสภาพปัญหา สิ่งที่ต้องการแก้ไข และศึกษารายงานผลการประเมินโครงการ - เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ												
ขั้นดำเนินการ (D) - ประชุมและวางแผนการพัฒนาคุณภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบการประกันคุณภาพและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง - ประเมินตนเองและจัดทำรายงานประจำปี SAR												
ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - ติดตามการดำเนินงานตามโครงการ												
ขั้นติดตามประเมินผล (A) - สรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ - รายงานการประเมินตนเอง SAR แก่หน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง												

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 2,000.00- บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,000.00
..... (ระบุหน่วยงานอื่น)	-
รวมงบประมาณ	2,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 ประเมินตนเองและจัดทำรายงานประจำปี SAR				
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการเข้าเล่ม	-	-	1,000	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	1,000			
กิจกรรมที่ 2 รายงานการประเมินตนเอง SAR แก่หน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง				
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการเข้าเล่ม	-	-	-	1,000
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	1,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

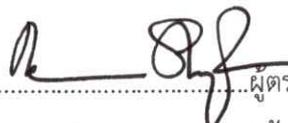
ชื่อ-สกุล นางสาวพรพิมล บุรณศิริ

โทรศัพท์ 084-9142289

E-mail address pornpimolscidept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรพิมล บุรณศิริ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางคมคาย ชมภูน้อย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ/กิจกรรม
กลุ่มบริหารงานวิชาการ (ห้องเรียนพิเศษ)

โครงการ โครงการติว TGAT และ TPAT สำหรับห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 601

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 3 มุ่งงานทำ - มีอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดสัดส่วนในการสอบแอดมิชชันในทุกปีการศึกษา โดยใช้ผลการทดสอบ TGAT, TPAT และ A Level เป็นองค์ประกอบในการตัดสินใจรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ทำให้โรงเรียนต้องเตรียมความพร้อมให้นักเรียนมีความสามารถในการทำแบบ ทดสอบ มีผลการทดสอบที่สามารถแข่งขันกับนักเรียนอื่นได้ โดยมีรายละเอียด คือ

TGAT คือ การวัดความถนัดทั่วไป แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ พาร์ทภาษาไทย หรือที่เรียกว่าพาร์ทเชื่อมโยง วัดเรื่องความสามารถในการอ่านและวิเคราะห์ อีกพาร์ทเป็นภาษาอังกฤษ วัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ รวมกันสองพาร์ท 300 คะแนน โดยใช้แบบทดสอบของสำนักงานทดสอบทางการศึกษา (สทศ)

TPAT คือ วิชาสอบวัดความถนัดทางวิชาชีพและวิชาการ แบ่งออกเป็นหลายวิชา และวัดศักยภาพตามกลุ่มวิชาชีพ คือ TPAT 1 ความถนัดทางคณิตศาสตร์ TPAT 2 ความถนัดทางวิทยาศาสตร์ TPAT 3 ความถนัดทางวิศวกรรมศาสตร์ TPAT 4 ความถนัดทางสถาปัตยกรรมศาสตร์ TPAT 5 ความถนัดทางวิชาชีพครู TPAT 6

ความถนัดทางศิลปกรรมศาสตร์ TPAT 7 ความถนัดทางภาษาต่างประเทศ ซึ่งแบ่งออกเป็นหลายภาษา ได้แก่ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาญี่ปุ่น ภาษาจีน ภาษาอาหรับ และภาษาบาลี

กลุ่มบริหารงานวิชาการ จึงจัดกิจกรรม TGAT, TPAT และ A Level สำหรับห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.5 และ ม.6 ขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการสอบเข้ามหาวิทยาลัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเตรียมตัวนักเรียนให้พร้อมในการสอบ TGAT เชื่อมโยงภาษาไทย ความสามารถทางภาษาอังกฤษ TPAT และ A Level
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนด้านวิชาการ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้จากวิทยากรภายนอก

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 จัดติว TGAT, TPAT และ A Level สำหรับห้องเรียนพิเศษ วิชาละ 1 วัน รวมจำนวน 4 วัน โดย วิทยากรภายนอก
- 3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 90 เข้าร่วมติว

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนมีศักยภาพด้านวิชาการสูงขึ้นและสามารถทำข้อสอบได้ตามความคาดหวัง
- 3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และปีที่ 6 ได้ฝึกทักษะการทำข้อสอบ TGAT, TPAT และ A Level มีความเข้าใจและมีความพร้อมในการสอบมากขึ้น
- 3.2.3 นักเรียนมีความพึงพอใจในการติว TGAT, TPAT และ A Level สำหรับห้องเรียนพิเศษ อยู่ใน ระดับดี ร้อยละ 90

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนมีความพร้อมในการสอบ TGAT, TPAT และ A Level
- 3.3.2 นักเรียนมีศักยภาพด้านวิชาการสูงขึ้น
- 3.3.3 นักเรียนมีโอกาสศึกษาเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และวิทยากรภายนอก

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 จัดติว TGAT, TPAT และ A Level สำหรับห้องเรียนพิเศษ วิชาละ 1 วัน รวมจำนวน 4 วัน โดย วิทยากรภายนอก
- 3.4.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 90 เข้าร่วมติว

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนมีศักยภาพด้านวิชาการสูงขึ้นและสามารถทำข้อสอบได้ตามความคาดหวัง

7. วงเงินงบประมาณ ทั้งหมด 45,000.00- บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-
เงินบำรุงการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์	45,000.00
รวมงบประมาณ	45,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมการทิว TGAT, TPAT และ A Level				
ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร (4คนxคนละ1,200x8ชั่วโมง)	38,400	-	-	-
ค่าวัสดุ - กระดาษ A4 - ถ่านไมโครโฟน	6,600	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1	45,000			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

จัดทำแผนควบคุมการเบิกจ่าย ควบคุมการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส ซึ่งสามารถลดความเสี่ยงได้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวณิษฐา คำเมือง

โทรศัพท์ 089-6439197

E-mail address nanithar@tunu.ac.th

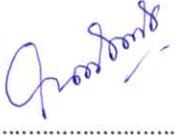
โทรสาร -

ชื่อ-สกุล นางสาวจันจิราภรณ์ คำบุญเรือง

โทรศัพท์ 081-2097778

E-mail address junjirapornmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณิษฐา คำเมือง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 602

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
ทรัพยากรมนุษย์

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีด
ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่ง
เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปีการศึกษา 2566 โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์ได้จัดห้องเรียนพิเศษสำหรับ
นักเรียนคือ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษา
ตอนปลาย จำนวน 6 ห้องเรียน นักเรียนจำนวน 118 คน ในการนี้

เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้บูรณาการ โรงเรียนจึงได้จัดการเข้าค่ายวิชาการในแหล่งเรียนรู้ คณิตศาสตร์
วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ จัดให้มีการสอนเสริมจากวิทยากรภายนอกเป็นการเปิดโลกทัศน์
ในการเรียนรู้อย่างแท้จริง และจัดซื้อหนังสือตำราเรียนเพิ่มเติมให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เรียนรู้จากวิทยากรและแหล่งเรียนรู้อย่างแท้จริง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะวิชาการ และมีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้นและเรียนรู้มากขึ้น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้และเห็นแนวทางในการศึกษาต่อมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมทางวิชาการ
- 3.1.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพจากการส่งเสริมวิชาการ ทำให้มีความรู้และเจตคติที่ดี
- 3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพจากการส่งเสริมวิชาการ ทำให้มีความรู้และเจตคติที่ดีขึ้น
- 3.3.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 นักเรียนห้องเรียนพิเศษจำนวน 118 คน ได้รับการส่งเสริมทางวิชาการ ร้อยละ 100
- 3.4.2 มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ 2 กิจกรรม ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ

- 3.4.3 นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพจากการส่งเสริมวิชาการ ทำให้มีความรู้และเจตคติที่ดีขึ้น
- 3.4.3 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับดีมาก ร้อยละ 90

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

- 3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่าย ส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา 2567 และประชุมวางแผนการดำเนินการ												
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 ค่ายส่งเสริมวิชาการห้องเรียนพิเศษ 2.2 จัดการสอนเสริมโดยวิทยากรภายนอก 2.3 จัดซื้อหนังสือและตำราเรียนเพิ่มเติม												
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ												
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน												

7. งบประมาณทั้งหมด 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยถัวจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-
เงินบำรุงการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์	200,000.00
รวมงบประมาณ	200,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมที่ 1 จัดค่ายวิชาการ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ				
ค่าตอบแทน				
- ค่าตอบแทนวิทยากร (8 คน x คนละ 600x6 ชั่วโมง)			28,800	
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (...คน x คนละ...x...วัน)				
- ค่าที่พัก (...คน x คนละ...x...คืน)				
- ค่าพาหนะ (...คน x คนละ...x...เที่ยว)				
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (...มื้อ x มื้อละ... x....คน)				
- ค่าอาหารกลางวัน (2 มื้อ x มื้อละ80x140คน)			22,400	
- ค่าเช่าสถานที่ /ค่าบำรุงสถานที่				
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง				
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการต่าง ๆ				
ค่าวัสดุ				
- วัสดุจัดค่าย 3 รายวิชา (จำนวน 3 รายวิชาx หน่วยละ 30,000 บาท)			90,000	
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1			141,200	
กิจกรรมที่ 2 บำรุงรักษาห้อง LRC				
ค่าใช้จ่าย				
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการซ่อมแซมเครื่องปริ้น และ เครื่องปรับอากาศ	11,500			
ค่าวัสดุ				
- เม้าส์ USB MOUSE LOGITECH B100 BLACK (จำนวน 6 x หน่วยละ 150)	600			

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
- คีย์บอร์ด USB KEYBOARD ANITECH P302 (จำนวน 6.x หน่วยละ 300)	1,800			
- ปลั๊กไฟ 5 ช่องเสียบ ความยาว 5 เมตร (จำนวน 2 x 400)	800			
- เครื่องดูดฝุ่นแบบกล่อง Electrolux ขนาด 2000 วัตต์ รุ่น EC41-2DB (จำนวน 1 x 5,000)	5,000			
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2	20,000			
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อสื่อตำราเอกสารอ้างอิงเพิ่มเติม				
ค่าวัสดุ				
- จัดซื้อสื่อตำราเอกสารอ้างอิงเพิ่มเติม (จำนวน 2 ภาคเรียน.x หน่วยละ 21,160)		19,400	19,400	
- ... (จำนวน....x หน่วยละ...)				
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3	38,800			

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

วัสดุอุปกรณ์ในการจัดค่ายมีราคาที่ไม่แน่นอน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาววันเพ็ญ อันโทน

โทรศัพท์ 063-1141201

E-mail address wanpenmathdept@tunu.ac.th

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

โครงการ ศึกษานอกสถานที่ห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

รหัสโครงการ 603

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายเหตุที่ 12 เรื่อง ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายรัฐบาล ด้านการศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบายเร่งด่วนรัฐบาล เรื่อง ส่งเสริมนโยบายด้านการศึกษาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 1 ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 2 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 7 ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

ข้อ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ข้อ 12 ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 2 มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและสอดคล้องกับนโยบายการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนถึงระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐบาล (นโยบายเรียนฟรี 15 ปี) ที่ส่งเสริมให้โรงเรียนจัดกิจกรรมทัศนศึกษา หรือจัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกระบบการศึกษาให้กับนักเรียนทุกคนนั้น และตามมาตรฐาน สพฐ. มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ไปเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น พิพิธภัณฑ์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น สวนสัตว์ หอสมุด อุทยาน และแหล่งเรียนรู้ทาง

ธรรมชาติต่าง ๆ ธรรมชาติวิทยา ทั้งในด้านธรณีวิทยา พฤกษศาสตร์ สัตวศาสตร์ทางทะเล ดังนั้นงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการการเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ) ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนได้ไปเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
- 2.3 เพื่อเกิดการถ่ายโอนองค์ความรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงผลผลิต (Output)

- 3.1.1 ครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษได้ไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ร้อยละ 100

3.2 เชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 3.2.1 ครูและนักเรียนมีองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนรู้จากของจริง และประสบการณ์ตรงมากขึ้นระดับดีมาก

3.3 ผลที่คาดว่าจะเกิด

- 3.3.1 ครูและนักเรียนได้ไปเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
- 3.3.2 นักเรียนมีประสบการณ์ตรงที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน
- 3.3.3. เกิดการถ่ายโอนองค์ความรู้ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและสังคม

3.4 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ

- 3.4.1 ครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ได้ไปแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

- 3.4.2 ครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ร้อยละ 100 เกิดองค์ความรู้ อยู่ในระดับดี

วิธีการ/เครื่องมือวัดความสำเร็จ กระบวนการ PDCA

3.5 กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคฝ่าย

4. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์

5. ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

6. วิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.	พ.	ธ.	ม.	ก.	มี.	เม.	พ.	มิ.	ก.	ส.	ก.
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→											
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประสานหน่วยงานและสถานที่ที่เกี่ยวข้อง 2.2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้นอกระบบการศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ)		←→										
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ		←→										
4. ขั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน											←→	

7. งบประมาณทั้งหมด 375,000.00 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยถ่ายจ่ายทุกรายการ

แหล่งที่มา	จำนวน (บาท)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์	-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-
เงินบำรุงการศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์	375,000.00
รวมงบประมาณ	375,000.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
กิจกรรมการเรียนรู้นอกระบบการศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ) ม.ต้น				
ค่าอาหารนักเรียน (จำนวน 53 คน มื้อละ 80 บาท จำนวน 9 มื้อ)				38,160.-
ค่าเบี้ยเลี้ยงครู (จำนวน 6 คน ๆ ละ 720 บาท)				4,320.-

ค่าที่พัก (จำนวน 59 คน คนละ 600 บาท จำนวน 2 คืน)				35,400.-
ค่าดำเนินการจัดค่าย (จำนวน 53 คน คนละ 900 บาท)				47,700.-
ค่ารถ (จำนวน 1 คัน ๆ ละ 30,000 บาท รถตู้ 1 คัน)				50,800.-
กิจกรรมการเรียนรู้นอกสถานศึกษา (ทัศนศึกษาห้องเรียนพิเศษ) ม.ปลาย				
ค่าอาหารนักเรียน (จำนวน 65 คน มื้อละ 80 บาท จำนวน 9 มื้อ)				46,800.-
ค่าเบี้ยเลี้ยง (จำนวน 6 คน มื้อละ 80 บาท จำนวน 9 มื้อ)				4,320.-
ค่าที่พัก (จำนวน 71 คน คนละ 500 บาท จำนวน 2 คืน)				35,500.-
ค่าดำเนินการจัดค่าย (จำนวน 65 คน คนละ 800 บาท)				52,000.-
ค่ารถ (จำนวน 2 คัน ๆ ละ 30,000 บาท)				60,000.-

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยความเสี่ยง

การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนการจัดกิจกรรมตามงบประมาณที่ขอไว้

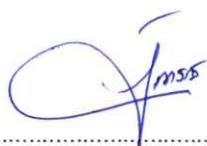
ข้อมูลผู้รับผิดชอบ

ชื่อ-สกุล นางสาวจิราภรณ์ อุ๋นทอง

โทรศัพท์ -

E-mail address -

โทรสาร -

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ อุ๋นทอง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาววันเพ็ญ อันโทน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุชาติ กิ่งกัลยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรสสุคนธ์ อินชัยเขา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์

ที่ 727/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ของสถานศึกษา เป็นแผนที่แสดงถึงแนวทางการดำเนินงานของสถานศึกษาตามภารกิจ ซึ่งถือว่าเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาที่ต้องจัดทำเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ จึงมีความสำคัญต่อการบริหารจัดการในทุกๆ ด้านของสถานศึกษา เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ 27 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ดังนี้ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นางสาวรสสุคนธ์	อินชัยเขา	ประธานกรรมการ
1.2 นายสุชาติ	กิ่งกัลยา	รองประธานกรรมการ
1.3 นายเอกรินทร์	ฉัตรชัยโพธิ์ทอง	รองประธานกรรมการ
1.4 นางสาววิไลรักษ์	บุญงาม	กรรมการ
1.5 ว่าที่ ร.ต.หญิงชนกพร	ศรีสมบูรณ์	กรรมการ
1.6 นางคมคาย	ชมภูน้อย	กรรมการ
1.7 นางเปล่งศรี	จันทุม	กรรมการ
1.8 นางสาววันเพ็ญ	อันโทน	กรรมการ
1.9 นางสาวพรพิมล	บูรณศิริ	กรรมการ
1.10 นางสาวบัณฑิตดา	สินแตง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วางแผน จัดสรรงบประมาณ กำหนดแนวทางในการทำโครงการต่างๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุดรดิตต์ และโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตต์ พร้อมทั้งเป็นที่ปรึกษากำกับ ดูแล ติดตามให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยดี บรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการที่ปรึกษา

2.1 นายสมชาย	ไชยพันธุ์	ประธานกรรมการ
2.2 พระครูโสภณสิทธิธรรม		ผู้แทนองค์กรศาสนา
2.3 นายพิชิต	สังข์ทอง	ผู้แทนองค์กรศาสนา
2.4 ร้อยตรีทรวง	นาพันธุ์	ผู้แทนองค์กรชุมชน
2.5 นายปิยะ	ปัญญา	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2.6 นายธวัช	ปาสิกุล	ผู้แทนผู้ประกอบการ
2.7 นายสมพงษ์	ธรรมลังกา	ผู้แทนศิษย์เก่า
2.8 นางคมคาย	ชมภูน้อย	ผู้แทนครู
2.9 นายชลอ	เสนานารถ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2.10 นางเพ็ญจันทร์	กิตติวัฒน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2.11 นายสมชาย	คำชู	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2.12 นายสุทิน	พักสอด	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2.13 นางวันวิสาข์	พุ่มเทียน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2.14 นายสมชาย	พุ่มศรีอินทร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
2.15 นางสาวรสสุคนธ์	อินชัยเขา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เป็นที่ปรึกษาให้ข้อเสนอแนะและความเห็นชอบตลอดจนอนุมัติให้การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. คณะกรรมการดำเนินการ

3.1 นางสาววิไลรักษ์	บุญงาม	กรรมการ
3.2 ว่าที่ ร.ต.หญิงชนกพร	ศรีสมบูรณ์	กรรมการ
3.3 นางคมคาย	ชมภูน้อย	กรรมการ
3.4 นางเปล่งศรี	จันคุ้ม	กรรมการ
3.5 นางสาววันเพ็ญ	อันโทน	กรรมการ
3.6 นางสาวณัฐธา	คำเมือง	กรรมการ
3.7 นางรัตนาภรณ์	อินคำ	กรรมการ
3.8 นางสาวปิยะธิดา	ทาเหล็ก	กรรมการ
3.9 นางสาวกัญญาณต์	ขวัญคำ	กรรมการ
3.10 นางวชิราภรณ์	อินมูล	กรรมการ
3.11 นายวิทย์นิธิ	พรมบุญวรรรัตน์	กรรมการ
3.12 นางสาวพรพิมล	บูรณศิริ	กรรมการ

3.13 นายณัฐวุฒิ	จาดแห	กรรมการ
3.14 นางสาวจิราภรณ์	อุ้นทอง	กรรมการ
3.15 นางกาญจนา	จิตประसार	กรรมการ
3.16 นางสาวบัณฑิตา	สินแต่ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วิเคราะห์งานตามนโยบายของหน่วยงานระดับเหนือ วิเคราะห์แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ 3 – 5 ปี วิเคราะห์ภารกิจงานประจำตามโครงสร้าง พิจารณาจัดสรรงบประมาณแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4. คณะดำเนินการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี

4.1 นางสาวบัณฑิตา	สินแต่ง	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาวพรพิมล	บูรณศิริ	กรรมการ

หน้าที่ จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติงานประจำปี กำกับการใช้เงินตามโครงการให้เป็นไปตามที่ได้อนุมัติจัดตามการดำเนินงานแต่ละโครงการ ติดตามการรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ สรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เพื่อประโยชน์ของโรงเรียน และทางราชการอย่างแท้จริง

สั่ง ณ วันที่ 7 ตุลาคม พ.ศ. 2567



(นางสาว ~~สุคนธ์~~ อินชัยเขา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุดรดิตถ์



แผนปฏิบัติการ ปงบประมาณ 2568
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า อุตรดิตถ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์